



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 83	Redovisning av individärende	3
§ 84	Månadsuppföljning september.....	4
§ 85	Redovisning av internkontroll 2018	5
§ 86	Svar på motion om trygghetsboenden i Habo kommun	6
§ 87	Svar på motion om att inrätta ett tvärprofessionellt demensteam.....	8
§ 88	Redovisning av öppna jämförelser - vad tyckte de äldre om äldreomsorgen.....	10
§ 89	Åtgärder för effektivare hemtjänst.....	11
§ 90	Svar på motion om att ändra benämningen brukare till omsorgstagare	13
§ 91	Svar på motion om ökad trygghet i kontakten med vården	15
§ 92	Delegation gällande överklagan	16
§ 93	Information om personalfrågor	17
§ 94	Delegationsärenden.....	18
§ 95	Informationsärenden	19



Plats och tid Höger kammare
Onsdagen den 17 oktober 2018 kl. 17:00–19:25

Beslutande Hans Jarstig (KD)
Lisbet Bärenholdt (M)
Olle Moln Teike (SD)
Kent Bjärkhed (S)
Roger Green (L)
Ewa Wettebring (S)
Lennart Blåberg (KD), tjänstgörande ersättare
Jeanette Nyberg (S), tjänstgörande ersättare

Ej tjänstgörande ersättare och
övriga närvarande Margareta Fick (MP), insynsplats
Carina Bergman, förvaltningschef
Sara Svenningsson, sekreterare
Birgitta Berglund Ågren, IFO-chef § 83
Anna-Carin Alzén, biträdande ekonomichef § 84
Ellen Strömberg, kvalitets- och utvecklingsledare § 85-88
Nina Karlsson, enhetschef hemtjänsten § 89

Utses att justera Lisbet Bärenholdt Paragrafer: 83 - 95

Ordförande

Justerande

Sekreterare

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2018-10-17

Datum då anslaget sätts upp 2018-10-24 Datum då anslaget tas ned 2018-11-15

Protokollet förvaras på Socialförvaltningens arkiv

Underskrift



§ 83 Redovisning av individärende

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar om nämndens ansvar gällande placerade barn. Socialnämnden är skyldig att noga följa de barn som är placerade. Uppföljning ska omfatta besök och samtal. Barnen bör enligt socialstyrelsen besökas minst fyra gånger per år. Socialnämnden ska minst en gång var sjätte månad överväga om vården fortfarande behövs. När barn har varit placerade i samma familjehem under tre år, ska socialnämnden särskilt överväga om det finns skäl att ansöka om att vårdnaden överflyttas till familjehemmet.

BBIC (Barns Behov I Centrum) är en nationell enhetlig struktur för socialtjänstens handläggning, genomförande och uppföljning av barn och unga. Syftet är att stärka barnets delaktighet och inflytande och förbättra samarbetet med barnets familj och nätverk, skapa struktur och systematik i arbetet så att handläggning och insatser lättare kan följas upp. BBIC bidrar till ökad kvalitet och rättssäkerhet.



Dnr SN18/2

§ 84 Månadsuppföljning september

Beslut

Budgetuppföljningen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Prognosens på helår efter september månad visar på ett totalt överskott jämfört med budget på 650 tkr. Avvikelser på helår jämfört med budget fördelas enligt följande:

Politisk verksamhet 50 tkr

Socialförvaltningen gemensamt 200 tkr

Äldreomsorg 2 300 tkr

Funktionshinderomsorg – 6 900 tkr

Individ- och familjeomsorg 3 500 tkr

Flykting och integration 1 500 tkr

Summa: 650 tkr

2017 var äldreomsorgen i Habo 43 procent dyrare än den borde vara enligt det nationella nyckeltalet nettokostnadsavvikelse Detta motsvarar 36 mkr inklusive förvaltningens overheadkostnader och kommunens overheadkostnader. Ekonomienheten har av kommunens revisorer fått i uppdrag att analysera vad nettokostnadsavvikelsen inom äldreomsorgen består av. Avvikelsen fördelas enligt följande:

- särskilt boende 6,3 mkr

- hemtjänst 17,3 mkr

- övriga insatser i ordinärt boende 5,8 mkr

- avgifter o hyresintäkter 0,9 mkr

- åldersstrukturen kostnadsutjämningen 5,7 mkr



Dnr SN17/164

§ 85 Redovisning av internkontroll 2018

Beslut

Redovisningen av 2018 års internkontroll godkänns.

Socialförvaltningen får i uppdrag att ta fram en handlingsplan för de kontrollpunkter som inte uppfyllts.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar resultatet av 2018 års internkontroll.

Totalt har 13 rutiner/processer granskats i årets internkontroll. Av dessa ska enligt internkontrollplanen följande fyra åiterrapporteras till socialnämnden:

- servicedeklarationer
- synpunkter och avvikelser
- uppsökande verksamhet för äldre
- biståndsbeslut

Av dessa fyra rutiner/processer uppfylls samtliga förutom en av socialnämndens servicedeklarationer. Socialnämnden har totalt tretton servicedeklarationer. Den servicedeklaration som inte uppfylls är följande:

Din genomförandeplan, där du beskriver hur du vill att vi stödjer dig, ska följas upp minst var sjätte månad eller oftare om dina behov förändras.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer
Chefer socialförvaltningen



Dnr SN18/103

§ 86 Svar på motion om trygghetsboenden i Habo kommun

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad med hänvisning till pågående arbete med översiktsplan, bostadsförsörjningsplan och markanvisning.

Ärendebeskrivning

Morgan Malmborg (-) och Lennart Karlsson (-) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där de föreslår att kommunen tar fram lämplig mark i centrala Habo för trygghetsboende, att kommunen tar fram lämpligt boende eller bygger nytt trygghetsboende även på landsbygden samt att man undersöker om det finns intresse att driva mindre trygghetsboenden på landsbygden i privat regi eller kooperativ.

Socialnämndens svar

I lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) står att varje kommun ska ta fram riktlinjer för hur de ska planera för kommunens bostadsförsörjning. Riktlinjer för bostadsförsörjning antogs av kommunfullmäktige den 31 augusti 2017.

Syftet med planeringen är att skapa förutsättningar så att alla i kommunen kan leva i goda bostäder. Riktlinjerna tar upp kommunens mål för bostadsbyggandet och utvecklingen av bostadsbeståndet samt vilka insatser kommunen ska göra för att nå de uppsatta målen. Riktlinjerna redogör även för vilka nationella och regionala planer och program som kommunen tagit hänsyn till i arbetet med riktlinjerna.

Riktlinjerna för bostadsförsörjningen bygger på analyser av det befintliga bostadsbeståndet, den demografiska utvecklingen, bostadsbehoven för särskilda grupper och efterfrågan på bostäder.

I arbetet med att ta fram bostadsförsörjningsplanen gjordes en undersökning om bostadsmarknadsläget. Enkäten, som gjordes i januari 2017, anger att bostadsmarknadsläget i Habo kommun som helhet och i centralorten är i obalans och har underskott på bostäder. I kommunens övriga delar bedöms bostadsmarknaden vara i balans.

Habo kommun har bjudit in till deltagande till urvalsprocessen för att få möjlighet att bygga på exploateringsområdet del av Stora Kärr 8:1. Bakgrunden till inbjudan är ett beslut i kommunstyrelsen från den 30 maj 2018. I beslutet uppdrog kommunstyrelsen till tekniska förvaltningen att upprätta ett förslag till markanvisningstävling. Markanvisningstävlingen avser ett seniorboende, men att det ska även finnas med lokaler för allmänt utnyttjande eller social samvaro. Inriktningen ska vara att minst 50 procent



av lägenheterna ska vara hyresrätter alternativt kooperativa hyresrätter.

Enligt socialtjänstlagen ska socialnämnden verka för att äldre människor får goda bostäder. Kommunen har också ansvar för att inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd. I Habo kommun finns ett särskilt boende för äldre som är i behov av heldygnsomsorg. I boendet finns tillräckligt många lägenheter för att möta behovet.

Trygghetsboende är en boendeform som regleras på den öppna bostadsmarknaden. Det är inte en boendeform som kommunens biståndshandläggare fattar beslut om. Socialförvaltningen deltar i arbetet med att ta fram översiktsplaner och bostadsförsörjningsplaner.

Förvaltningen är positiv till att det skapas mötesplatser i olika tätorter och att det byggs tillgängliga boenden.

Socialförvaltningen kan inte bedöma behovet av trygghetsboende på landsbygden. Vid samtal i samband med uppsökande hembesök har inga önskningar om kategoriboende för äldre på landsbygden framförts.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige



Dnr SN18/121

§ 87 Svar på motion om att inrätta ett tvärprofessionellt demensteam

Beslut

Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för tvärprofessionellt demensteam.

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Hanna Englund (C), Susanne Wahlström (M) och Marie Lindholm (KD) föreslår i en motion till kommunfullmäktige att Habo kommun inrättar ett tvärprofessionellt demensteam och att Habo kommun stärker samverkan med Regionen när det gäller vårdkedjan för demenssjuka, deras anhöriga och närstående.

Socialnämndens svar

Demenssjukdom eller kognitiva sjukdomar är ett samlingsnamn på sjukdomar som påverkar minnet och den kognitiva förmågan. Det är en av våra vanligaste folksjukdomar. Det finns många olika former av demens.

I Habo kommun finns stöd för personer med demenssjukdom och deras närstående i form av rådgivning, vägledning och stöttning, information, anhörigstöd, hemsjukvård, dagverksamhet, korttidsplatser, växelvårdsplatser och särskilt boende. I Habo kommun arbetar för närvarande en sjuksköterska och en arbetsterapeut med minnesutredningar.

För att vården och omsorgen ska få ett kvalitativt innehåll sker samverkan mellan sjuksköterskor, arbetsterapeuter, fysioterapeuter, anhörigkonsulent, biståndshandläggare och undersköterskor kring dem som får stöd till följd av demenssjukdom.

Habo kommun har ansvar för hemsjukvården för kommuninvånarna. Habo kommun samverkar med de vårdcentraler som kommuninvånarna valt. Strukturerad samverkan sker med vårdcentralen Bra Liv i Habo, eftersom de flesta personer har valt den vårdcentralen. Samverkansmöten sker en gång per månad då sjuksköterska, arbetsterapeut från kommunen tillsammans med vårdsamordnare vid vårdcentralen träffas. Samverkan mellan olika kompetenser är nödvändig för att höja kvaliteten i den vård och omsorg som ges. Samverkan är ett effektivt arbetssätt som ständigt utvecklas inom förvaltningen och tillsammans med andra huvudmän.



Erfarenheten från andra kommuner av tvärprofessionellt demensteam är att det är positivt men att det kräver mer ekonomiska resurser än andra arbetssätt.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige



§ 88 Redovisning av öppna jämförelser - vad tyckte de äldre om äldreomsorgen

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar öppna jämförelser - vad tycker de äldre om äldreomsorgen.

Särskilt boende

Av de som bor på särskilt boende har 33 personer besvarat enkäten. Av dessa svarar 94 procent att de får ett bra bemötande av personalen. 93 procent svarar att de känner sig trygga på sitt äldreboende.

77 procent svarar att de sammantaget är nöjda med sitt äldreboende, vilket är en ökning från 2017 då 73 procent svarade att de sammantaget är nöjda med sitt äldreboende.

Hemtjänst

Av de som har hemtjänst har 80 personer besvarat enkäten. Av dessa svarar 95 procent att de får ett bra bemötande av personalen. 91 procent svarar att de känner förtroende för personalen.

85 procent svarar att de är sammantaget nöjda med hemtjänsten, vilket är en minskning från 2017 då 94 procent svarade att de är sammantaget nöjda med hemtjänsten.



Dnr SN18/133

§ 89 Åtgärder för effektivare hemtjänst**Beslut**

Socialnämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag på åtgärder.

Ärendebeskrivning

Följande åtgärder planeras för att öka effektiviteten i hemtjänsten, som för närvarande ligger på 55 procent:

Bemanning

I mitten av oktober ändras scheman från sex till fem veckor. Åtgärden beräknas minska behovet av timvikarier och ökar dessutom kontinuiteten hos brukarna. Införande av bemannings- och planeringssystemet Time Care Planering under 2019 gör det möjligt att gå från fasta till mer verksamhetsanpassade scheman. Målet är att öka varje medarbetares delaktighet vid schemaplaneringen.

Besöksplanering

Nytt planeringsverktyg ska vara infört den 1 juni 2019. Detta beräknas minska transporttid och planeringstid. Enhetschef följer hur effektiviteten ser ut per medarbetare, både planerad och utförd tid.

Matdistribution

Under 2019 ska förvaltningen utreda och ta fram förslag på hur hanteringen av matdistribution kan effektiviseras. Under hösten 2018 kommer förvaltningen informera dem som har bistånd i form av matdistribution om att avbokning måste ske senast klockan 14.00 dagen före.

Övriga åtgärder

- Planeringen av insatserna dagverksamhet och växelvård ska ändras för att uppnå en jämnare fördelning.
- Förvaltningen kommer att informera dem som har bistånd i form av hemtjänst om hur besök avbokas.
- En ny rutin för inköp vid apotek ska tas fram tillsammans med hälso- och sjukvårdsenheten.
- Diskussion med Mullsjö kommun om det är möjligt att köpa utförande av hemtjänst till de personer som bor i Västra Kärr.
- Hemtjänsten ska fortsättningsvis inte utföra boendestöd åt funktionshinderomsorgen.
- Ansvaret för hanteringen av bilarna inom hemtjänsten ska ses över.





Dnr SN18/120

§ 90 Svar på motion om att ändra benämningen brukare till omsorgstagare**Beslut**

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad i den del som avser användningen av benämningen brukare.

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen i den del som avser användningen av benämningen medborgare.

Ärendebeskrivning

Susanne Wahlström (M), Hanna Englund (C) och Marie Lindholm (KD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige i vilken de yrkar att ”i de texter som vänder sig till medborgare byts ordet brukare ut till omsorgstagare i de fall det handlar om omsorg och till medborgare i övriga texter.”

Socialnämndens svar

Socialstyrelsen ansvarar för terminologin inom fackområdet vård och omsorg. När ett begrepp definieras är det viktigt med enhetliga principer för att underlätta en entydig kommunikation.

Beslut om rekommenderad användning av begrepp och termer fattas av Terminologirådet som består av representanter för Socialstyrelsen, Sveriges Kommuner och Landsting och privata vårdgivare. Brukare används som ett samlat begrepp för alla som får individuellt behovsprövade insatser från socialtjänsten, oavsett typ av insats.

Benämningen brukare används i tjänsteskrivelser till socialnämnden, i interna rutiner samt i styrkort och målarbete. Det underlättar att kunna använda samma termer som andra myndigheter eftersom förvaltningen och nämnden ofta refererar till nationell statistik.

I texter som vänder sig till kommuninvånare, till exempel i socialnämndens vision för äldre, kommunens hemsida och i informationsbrev används inte benämningen brukare. I de flesta texter som vänder sig till kommuninvånaren använder förvaltningen ord som du, din, ditt. I socialnämndens vision för äldre används även ord som äldre och den enskilde eftersom texten vänder sig till kommuninvånaren och inte endast till de som har insatser från socialförvaltningen.

Eftersom inte alla som bor i kommunen är medborgare i Sverige, anser socialnämnden att begreppet invånare bör användas som benämning istället för medborgare i de texter som vänder sig till de som bor i kommunen.

Mot bakgrund av ovanstående anser socialnämnden att motionen ska anses



vara besvarad i den del som avser användningen av benämningen brukare och att motionen ska avslås gällande den del som avser användningen av benämningen medborgare.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige



Dnr SN18/119

§ 91 Svar på motion om ökad trygghet i kontakten med vården

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Susanne Wahlström (M) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige. I motionen föreslås ”att Habo kommun ser över möjligheterna att våra seniorer har möjlighet att få ha ”sin” sjuksköterska och direktnummer till henne för att uppnå en högre grad av kontinuitet och trygghet.”

Socialnämndens svar

Personer som är inskrivna i hemsjukvård och har behov av stöd från sjuksköterska får sig tilldelat en namngiven patientansvarig sjuksköterska (PAS). PAS tar hand om och planerar sitt arbete utifrån de patienter hon eller han är ansvarig för. Arbets sättet med PAS är ett viktigt verktyg för att säkra kontinuitet och trygghet för patienten.

I Habo kommun arbetar för närvarande sex sjuksköterskor som PAS för patienter som har hemsjukvård i ordinärt boende. Sex sjuksköterskor arbetar som PAS för de patienter som bor på särskilt boende. Den som har hemsjukvård får vid inskrivningen ett kontaktblad med namnet på sin sjuksköterska och telefonnumret till sjuksköterska i hemsjukvården. Det är alltid en sjuksköterska som svarar på detta nummer. Eftersom sjuksköterskorna arbetar olika tider är det inte möjligt att ringa sin sjuksköterska dygnet runt. Däremot är detta telefonnummer öppet för samtal till sjuksjuksköterska dygnet runt som en ökad trygghet för patienterna.

Mot bakgrund av ovanstående anser socialnämnden att motionen ska anses vara besvarad.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige



Dnr SN17/91

§ 92 Delegation gällande överklagan

Beslut

Socialchef ges delegation att överklaga beslut till allmän förvaltningsdomstol enligt 40 § förvaltningslagen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har för närvarande inte delegation från socialnämnden att överklaga andra myndigheters beslut. Förvaltningen föreslår därför att socialchef ges delegation att fatta beslut om att överklaga beslut från andra myndigheter till allmän förvaltningsdomstol enligt 40 § förvaltningslagen.

Beslutet skickas till:
utredare



§ 93 Information om personalfrågor

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Therese Ek är anställd som medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Hon kommer att börja arbeta hos oss den 14 januari 2019.

Förvaltningen ska byta verksamhetssystem. En projektgrupp med representanter från Habo och Mullsjö arbetar med införandet. I maj 2019 införs det nya verksamhetssystemet för hälso- och sjukvård och äldreomsorg. Införandet innebär ett stort arbete och tar mycket tid.

Carina informerar om att det i dagsläget finns många tomma platser på särskilt boende, särskilt vid demensenheter.



§ 94 Delegationsärenden

Beslut

Delegationsärendena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ordförandebeslut:

Inga ordförandebeslut finns att rapportera

AU-delegation:

Protokoll 2018-09-26 § 39-40

Delegationslistor individärenden:

Nr: 228-253

Övriga delegationsbeslut:

Nr: 77-105



§ 95 Informationsärenden

Beslut

Informationsärendena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Informationsmappen innehåller följande handlingar:

1. Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
 - Protokoll 26 september 2018

2. Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsnedsättning
 - Protokoll 20 september 2018

3. Facklig samverkansgrupp
 - Minnesanteckningar den 16 oktober 2018
