

Kallelse till socialnämnden

Nämnd	Socialnämnden
Tid	Onsdagen den 19 juni 2024 klockan 17.00
Plats	Vänster kammarsal, kommunhuset
Justerare	Mari Larsson

Föredragningslista

- | Nr | Ärende |
|-----------|---|
| 1. | Val av justerare och tid för justering
Tid för justering: måndag den 24 juni kl. 15.30 |
| 2. | Godkännande av dagordning |
| 3. | Månadsuppföljning maj
Föredragande: John Jaresund |
| 4. | Presentation av verksamhetschefer
Föredragande: Tina Jensen och Christian Halldén |
| 5. | Behov av att tillsätta en tjänst som föräldrastödjare/familjebehandlare till Öppenvården
Föredragande: Birgitta Berglund Ågren |
| 6. | Riktlinjer för anhöriganställning
Föredragande: Pernilla Ekstrand |
| 7. | Utredning av samlingslokal för personer med psykisk ohälsa - utifrån medborgarförslag
Föredragande: Pernilla Ekstrand |
| 8. | Delegationsärenden |
| 9. | Informationsärenden |

Hans Jarstig
Ordförande

Sara Svenningsson
Sekreterare

Månadsuppföljning maj

Förslag till beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Månadsrapporten omfattar uppföljning av ekonomi och personalnyckeltal.

John Jaresund
Controller

Bilaga:
Månadsrapport maj 2024

Månadsrapport Maj 2024

Socialförvaltningen



Månadsrapport Maj 2024

Status: Påbörjad Rapportperiod: 2024-05-31 Organisation: Socialförvaltningen

Innehåll

1	Ekonomiskt utfall och prognos	3
1.1	Driftsuppföljning (Tkr)	3
1.2	Investeringsuppföljning (Tkr).....	4
2	Personalnyckeltal	5
2.1	Sjukfrånvaro.....	5
2.2	Tidsanvändning.....	5
2.3	Analys/kommentarer personalnyckeltal.....	5

1 Ekonomiskt utfall och prognos

Denna ekonomiska prognos utgår från utfallet under perioden. Noggrannhetsgraden när det gäller periodiseringar av inkomster och utgifter är lägre än vid rapportering av tertial och årsredovisning.

Det ekonomiska utfallet och prognosen redovisas uppdelat på drift och investering. Uppföljningen av driften redovisas per verksamhet. När det gäller investeringarna redovisas totalen för förvaltningen/nämnden. I kommentarerna beskrivs de väsentliga avvikelserna.

1.1 Driftsuppföljning (Tkr)

Verksamhet/Enhet	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse Budget - Prognos
Politisk verksamhet	696	676	+20
Socialförvaltningen gemensam	11 966	11 781	+185
Övergripande ÄO o FO samt hälso- o sjukvård	42 960	42 927	+33
Äldreomsorg	103 955	104 110	-155
Funktionshinderomsorg	57 335	57 537	-202
Individ- och familjeomsorg	33 981	34 376	-395
Flykting och integration	1	1	0
Total	250 894	251 408	-514

1.1.1 Kommentarer till avvikelse och planerade/genomförda åtgärder drift

Socialnämndens prognos för året hamnar på totalt -514 tkr, varav 202tkr beror på utköp av bilar i samband med att leasingkontrakt löpt ut.

För den politiska verksamheten redovisas ett överskott på +20tkr pga lägre arvoden till förtroendevalda.

För socialförvaltningen gemensamt förväntas en avvikelse mot budget på +185tkr pga ej tillsatt tjänst.

Vad gäller kostnader för Övergripande ÄO o FO samt hälso- och sjukvård förväntas ett överskott på +33tkr. Anledningarna är konsultkostnader (-100tkr) och kostnader för

arbete med arbetsmiljö och förändrat arbetssätt (-100tkr) på Biståndsenheten. Utköp av en tidigare leasingbil (-67tkr). Ej tillsatta tjänster +300tkr.

Prognosen för äldreomsorgen hamnar på ett underskott på -155tkr pga att två tidigare leasingbilar köpts (-135tkr) och -20tkr till följd av ökade lönekostnader för dubbel bemanning på vissa brukare inom demensen.

Gällande funktionshinderomsorgen spås ett underskott mot budget på -202tkr. Under hösten förväntas vi tappa ett beslut om personlig assistans (+78tkr). Då vi inte verkställt ett beslut om gruppbostad inom rimlig tid har vi blivit skyldiga att betala en särskild avgift till Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO) på -280tkr.

För individ- och familjeomsorgen är prognosen ett underskott på -395 tkr. Anledningarna är ökade kostnader för fler placeringar än väntat inom institutionsvården (-360tkr), och ökade larmkostnader inom Individ- o familjeomsorgen (-35tkr).

1.2 Investeringsuppföljning (Tkr)

Verksamhet/Enhet	Inv budget helår	Prognos helår	Avvikelse Budget - Prognos
Socialförvaltningen	3 186	3 186	0

1.2.1 Kommentar till avvikelse och planerade/genomförda åtgärder investeringar

Inga avvikelser förväntas i dagsläget.

2 Personalnyckeltal

Habo kommun har tagit fram ett antal nyckeltal inom området personal som bedöms viktiga att följa upp regelbundet. Dessa nyckeltal analyseras i denna rapport i två områden; sjukfrånvaro och tidsanvändning. Samtliga nyckeltal redovisas ackumulerade från årets början till och med månaden före rapporteringsmånaden pga eftersläpning i löneuppgifter. (Exempelvis för månadsrapportering maj redovisas nyckeltal för perioden jan-april).

2.1 Sjukfrånvaro

	Sjukfrv 1- 14 % ack Jan - Apr 2024	Sjukfrv 15+ % ack Jan - Apr 2024
Alla åldrar	4.75%	4.86%

2.2 Tidsanvändning

	Timmar Jan - Apr 2024	Timmar Jan - Apr 2023
A ARBETAD TID	181 142.44	166 432.02
4 FYLLNADSTID	1 120.26	602.14
5 ÖVERTID	1 364.08	1 444.20
B FRÅNVARO	42 942.28	41 282.17

2.3 Analys/kommentarer personalnyckeltal

Behov av att tillsätta en tjänst som föräldrastödjare/familjebehandlare till Öppenvården

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beskrivning av ärendet

Barn- och ungdomshälsan (BUH) har sedan starten 2012 arbetat i nära samverkan med barn- och utbildningsförvaltningarna och socialtjänsterna i Habo, Mullsjö och Jönköpings kommun med delat huvudmannaskap. Från och med 2023-11-01 är Region Jönköping ensam huvudman för verksamheten. Detta innebär att vårdnadshavare som är i behov av föräldrastöd utifrån målgruppen nu hänvisas till socialtjänsterna i Jönköping, Habo och Mullsjö kommun.

Målgrupp för BUH har varit barn och ungdomar, från förskoleklass till och med 17 års ålder och deras familjer i Habo, Mullsjö och Jönköpings kommun, där barnet/den unge uppvisar lindrig psykisk, psykosocial och psykosomatisk ohälsa där föräldrastöd behövs.

När man avbröt det delade huvudmannaskapet så upphörde även den avtalssamverkan Habo kommun hade med Jönköpings kommun om kuratorstjänsterna vid BUH. Jönköpings kommun lade dessa tjänster i sin föräldrastödsgrupp. Habo har kvar medel i sin budget på 250 000 kr per år, dock har vi inte kunnat göra något med dessa pengar ännu. Det är svårt att anställa på deltid och därför har ingen tydlig plan funnits. Arbetet har hänvisats till öppenvården med befintliga resurser.

I Habo är det alltså öppenvården inom IFO som ansvarar för arbete med dem som tidigare vänt sig till BUH. Man är inom gruppen hårt belastade med ärenden och har haft svårt att prioritera det förebyggande arbetet. De arbetar dock med råd och service/föräldrastöd både individuellt men även med föräldrastödsgrupper.

En medarbetare kommer nu att ansöka om tjänstledighet på 50% då hen kommer att studera under 2 år. Det skulle kunna finnas en möjlighet att anställa en familjebehandlare/föräldrastödare på 100%. Hen har aviserat att hen kanske inte begär tjänstledighet för sommarlov, hen kanske vill arbeta lite på sommaren. Det betyder inte att hen nödvändigtvis ska arbeta i sin nuvarande grupp utan får i så fall täcka upp där behov finns.

Budget

Under hösten 2024 finns utifrån tjänstledigheter samt de 250 tkr (avsatta för arbetet på BUH) totalt 447 tkr och kostnaden för en tjänst under hösten ligger på cirka 277 tkr. Under hösten finns alltså täckning för att anställa en person och utgör en marginell utökning och en nödvändighet för att kunna utföra arbetet.

För 2025 kommer det troligen att saknas medel för full täckning till en tjänst. En tjänst om 100% tjänstgöringsgrad kostar cirka 670 tkr per år, 665 tkr vid en lön om 38 tkr per månad. Det finns utifrån en medarbetares tjänstledighet om 50% 346 tkr kr samt 250 tkr avsatta från BUH 596 tkr för 2025. Det innebär att det saknas 69 tkr på helår. Osäkerhet som finns är om någon mer begär tjänstledighet, 6 timmars arbetsdag utifrån barn under 12 år, då kan det finnas ytterligare utrymme. En annan osäkerhet är om hen som begärt tjänstledighet bryter denna under sommartid etcetera som beskrivs ovan. Vi vet inte heller om det kommer att ges ytterligare statsbidrag för socialtjänstens kommande omställning.

Socialtjänsten står inför en stor omställning med anledning av den nya socialtjänstlagen som förväntas träda i kraft i slutet av 2025. Det förebyggande arbetet liksom en första linjens socialtjänst förväntas bli lagstiftat om. Insatser ska kunna ges utan föregående biståndsprövning bland annat. Fler tjänster kommer att behövas för att kunna utföra det arbetet utöver denna tjänst som egentligen inte är en utökning.

Birgitta Berglund Ågren

Beslutet skickas till
Controller för socialförvaltningen

Riktlinjer för anhöriganställning

Förslag till beslut

Socialnämndens riktlinjer för anhöriganställning upphör att gälla.

Verksamhetschefer ges delegation att fatta beslut om undantag för anhöriganställning.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 20 december 2017 om riktlinjer för anhöriganställning, se bifogad handling.

Den 24 april 2024 informerade förvaltningen socialnämnden om de risker som finns för brukare när anhöriganställning tillämpas. Det finns en risk för att personer som får sitt behov tillgodosett av en anhörig kan hamna i beroendeställning till den anhörige. Det kan vara svårt för brukaren att påtala missförhållanden eller missnöje med vården och omsorgens utförande. Den som är anställd för att vårda sin anhörig kan ha svårt att avsluta anställningen eller påtala brister i arbetsmiljön. Livskvaliteten kan påverkas negativt för både brukaren och den som är anhörig.

Förvaltningen föreslår att socialnämnden beslutar att riktlinjer för anhöriganställning ska upphöra att gälla. När riktlinjerna upphör att gälla har förvaltningen möjlighet att ompröva pågående beslut om anhöriganställning vilket kan innebära att anhöriganställningar kan börja fasas ut om det bedöms vara till fördel för brukaren. Anhöriganställning kan fortfarande komma att tillämpas om behoven inte kan tillgodoses på annat sätt på grund av synnerliga skäl.

IFO-chef och vård- och omsorgschef har delegation att fatta beslut om undantag för anhöriganställning. Eftersom vård- och omsorgschef har ersatts av verksamhetschefer, föreslår förvaltningen att verksamhetschefer ges delegation att fatta beslut om undantag.

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2024-06-04

Diarienummer
SN24/38

Sida
2 (2)

Pernilla Ekstrand
Förvaltningschef

Sara Svenningsson
Utredare

Bifogad handling:
Socialnämndens riktlinjer för anhöriganställning



Dnr SN17/194

§ 145 Riktlinjer för uppdrag hos enskild brukare

Beslut

Anhöriga till brukare ska inte ges uppdrag som undersköterska med objektsanställning, ledsagare, kontaktperson, kontaktfamilj, stödfamilj eller personlig assistent. Beslutet gäller nya ärenden från den 1 januari 2018. En uppföljning av beslutet ska göras i december 2018.

Avdelningschef ges delegation att fatta beslut om att i undantagsfall ge uppdrag till anhöriga som undersköterska med objektsanställning, ledsagare, kontaktperson, kontaktfamilj, stödfamilj eller personlig assistent.

Ärendebeskrivning

Syftet med vård och omsorg är att den enskilde ska ges möjlighet att leva ett så självständigt liv som möjligt. Intentionen är att arbeta för att brukaren ska bli mer självständig om det är möjligt. Målet är att undvika eller minska social isolering.

Det finns en risk för att personer som får sitt behov tillgodosett av en anhörig kan hamna i beroendeställning till den anhörige. Familjens inkomst består till delar av ersättning för utförd vård och omsorg. Det är svårt för brukaren att påtala missförhållanden eller missnöje med vården och omsorgens utförande.

Förvaltningen föreslår att beslutet endast ska gälla nya ärenden från den 1 januari 2018.

Den som är anställd för att vårda sin anhörig har svårt att avsluta anställningen eller påtala brister i arbetsmiljön. Brukaren kan uppfatta det som svek eller personlig kritik.

Livskvaliteten kan påverkas negativt för både brukare och den anhöriga.

Föräldrar, syskon, barn, barnbarn, mor- och farföräldrar, sammanboende, make eller maka tillhör dem som inte ska ha uppdrag för att utföra vård och omsorg åt sin närstående.

Förvaltningen föreslår att avdelningschef ges delegation att fatta beslut om när anhöriganställning ska tillämpas. Det kan finnas brukare som av särskilda skäl behöver få sitt behov tillgodosett av anhörig.

Förändringen ger inga ekonomiska konsekvenser för Habo kommun.

Nämnden diskuterar om huruvida likställighetsprincipen tillgodoses med anledning av att beslutet endast gäller nya ärenden. De brukare som idag har anhöriga som är anställda för att utföra insatser påverkas således inte av de nya riktlinjerna.



Beslutet skickas till:
Avdelningschefer
Omsorgschef
Utredare

Utredning av samlingslokal för personer med psykisk ohälsa - utifrån medborgarförslag

Förslag till beslut

Förvaltningen får i uppdrag att möjliggöra att personer med psykisk ohälsa som har behov av social samvaro ges tillträde till en samlingslokal.

Förvaltningen bör i utredningen beakta redan befintliga förhyrda lokaler och se om möjlighet finns att bredda verksamhet eller samnyttja lokalerna.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 22 maj 2024 att anse ett medborgarförslag vara besvarat utifrån att socialförvaltningen ska utreda möjligheterna för att tillgodose behovet av en samlingslokal för personer med psykisk ohälsa. Det finns nu behov av att hitta en lämplig lokal.

Pernilla Ekstrand
Förvaltningschef



Till Socialnämnden

Informationsärenden i samband med socialnämnden den 19 juni 2024

I samband med nämndutskick bifogas en innehållsförteckning på de handlingar som ligger i den röda informationsmappen som cirkulerar under nämndsammanträdena. Om det finns handlingar som ledamöterna vill titta närmare på finns, dessa tillgängliga hos förvaltningsadministratören före och efter sammanträdet.

Informationsmappen innehåller följande handlingar:

1. Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
 - Protokoll, daterat den 15 maj 2024
2. Facklig Samverkan
 - *Minnesanteckningar 13 juni 2024*