

## Protokoll för kommunstyrelsen

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 147	Information om medarbetarenkät 2023 .....	3
§ 148	Framtagande av riktlinjer för bostadsförsörjning 2025-2028.....	4
§ 149	Revidering av kostpolitiska programmet.....	5
§ 150	Svar på motion om utredning av solcellspark .....	6
§ 151	Framtagande av strategisk plan för Habo kommun.....	8
§ 152	Bilpolicy - antagande.....	10
§ 153	Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2024.....	11
§ 154	Taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar.....	12
§ 155	Svar på motion om att införa dialoger och möten mellan skolelever och lokalpolitiker	13
§ 156	Anmälningssärenden .....	14
§ 157	Redovisning av delegationsbeslut .....	15

<b>Plats och tid</b>	Höger kammarsal, Habo kommunhus Onsdagen den 29 november 2023 klockan 17.00–18.05
<b>Beslutande</b>	Susanne Wahlström (M), ordförande Fredrik Wärnbring (M) ersätter Henrik Esbjörnsson Marcus Robertsson (M) ersätter Andreas Skiöld Hans Jarstig (KD) Helena Persson (C) Gunnar Pettersson (S) Tomas Brusberg (S) Petra Mattlin (S) Lena Danås (V) Olle Moln Teike (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Jan Sundman, kommundirektör Frida Wahlund, sekreterare Annika Ekdahl, HR-chef § 147 Svante Modén, teknisk chef § 147-150 Morgan Malmborg, insynsplats
<b>Paragrafer</b>	147–157
<b>Utses att justera</b>	Hans Jarstig
<b>Ordförande</b>	_____
<b>Justerande</b>	_____
<b>Sekreterare</b>	_____

## **Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

**Beslutande organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2023-11-29

**Datum då anslaget publiceras**

**Datum då anslaget avpubliceras**

**Protokollet förvaras på** Kommunkansliet

**Underskrift**

---

## § 147 Information om medarbetarenkät 2023

### Beskrivning av ärendet

HR-chef Annika Ekdahl informerar om medarbetarenkäten som genomförts under hösten. Medarbetarenkäten är ett viktigt verktyg för att utveckla och förbättra kommunens arbetsplatser och arbetsmiljö. Syftet med enkäten är att ge medarbetare möjlighet att påverka sin arbetsituation. Den totala svarsfrekvensen var 84,5 % vilket är en hög siffra.

HME-värdet (hållbart medarbetarengagemang) ligger på 84,9 vilket är en liten ökning jämfört med 2021 (84,2). Värdet för riket är 80.

Övriga frågeområden har ett totalt medelvärde på 4,2 av 5, vilket är samma resultat som 2021. Högst värde får arbetsgemenskap (4,5). Lägst värde får medarbetarsamtal och lön (3,9).

Samtliga förvaltningar har bibehållit sitt totala medelvärde eller visat på en förbättring. Varje förvaltning/enhet kommer jobbar vidare med resultatet kring de områden man behöver förbättra sig inom eller där man behöver vårda sitt goda resultat.

Ordförande tackar för informationen.

\_\_\_\_\_

## § 148 Framtagande av riktlinjer för bostadsförsörjning 2025-2028

Diarienummer KS23/338

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för bostadsförsörjning 2025–2028 samt godkänner projektdirektivet.

### Beskrivning av ärendet

Varje kommun ska enligt lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjning anta riktlinjer för att planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Riktlinjer för bostadsförsörjning är ett övergripande kommunalt styrdokument som sammanfattar bostadssituationen i kommunen och som hanterar framtida bostadsförsörjning. Kommunfullmäktige beslutade 2021-03-25 § 27 att anta Riktlinjer för bostadsförsörjning 2021–2024. Nya riktlinjer för bostadsförsörjningen i kommunen för åren 2025–2028 behöver tas fram.

För att kommunen ska kunna arbeta med bostadsförsörjningsfrågan behöver kommunen skapa sig en uppfattning om bostadssituationen. Riktlinjer för bostadsförsörjningen grundar sig på analyser av det befintliga bostadsbeståndet, den demografiska utvecklingen, bostadsbehoven för särskilda grupper och efterfrågan på bostäder.

När kommunstyrelsen ger uppdraget att revidera riktlinjer för bostadsförsörjning och godkänner projektdirektivet startar projektet med att utvärdera nuvarande riktlinjer. Nya mål, strategier och åtgärder tas sedan fram som ska styra arbetet med bostadsförsörjningen åt det håll som kommunen önskar.

Arbetsutskottet föreslår att tekniska förvaltningen får i uppdrag att ta fram riktlinjer för bostadsförsörjning 2025–2028 samt att kommunstyrelsen godkänner projektdirektivet (KSAU 2023-11-14 § 100).

### Kommunstyrelsens behandling

Hans Jarstig (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

## § 149 Revidering av kostpolitiska programmet

Diarienummer KS23/348

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revideringen av det kostpolitiska programmet.

### Beskrivning av ärendet

Habo kommun har ett kostpolitiskt program. I programmet anges att ekologiska livsmedel ska utgöra minst 30 % av den totala inköpsandelen livsmedel. I samband med att en ny livsmedelsupphandling gjordes 2022 beslutades att ekologiska produkter ska prioriteras ned i kravställningsarbetet. I arbetet med kravställningen togs hänsyn till hållbarhet ur miljömässigt, ekonomiskt och socialt perspektiv, samt även hänsyn till målen i den regionala livsmedelsstrategin. En bedömning gjordes om att krav på ekologiskt är kostnadsdrivande, men att kvalitet kan bibehållas på ett tillfredsställande sätt genom att istället vara tydligare med krav på svensk märkning.

Redan i föregående upphandling prioriterades i tur och ordning lokalt, regionalt och svenskt producerade före ekologiska produkter, men nytt i den senaste upphandlingen är att hänsyn till priset också ska tas före ekologiskt. Därmed behöver det kostpolitiska programmet ses över. Ett nytt förslag har arbetats fram och målet om att ekologiska livsmedel ska utgöra minst 30 % av den totala inköpsandelen har strukits.

I övrigt har endast ett antal småändringar gjorts.

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige att anta revideringen av det kostpolitiska programmet (KSAU 2023-11-14 § 99).

### Kommunstyrelsens behandling

Olle Moln Teike (SD), Lena Danås (V) och Fredrik Wärnbring (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

## § 150 Svar på motion om utredning av solcellspark

Diarienummer KS23/51

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionens första attsats samt att övriga att-satser anses vara besvarade med hänvisning till tekniska förvaltningens redogörelse och till det arbete som pågår.

### Beskrivning av ärendet

Lena Danås (V), Gunnar Pettersson (S) och Maria Arwidson (MP) har lämnat in en motion om utredning av en solcellspark i Habo och föreslår följande:

- Utreda om lämplig mark för en solcellspark i Habo kommun.
- Utredningen ska dessutom undersöka om eventuell utbyggnad av solcellspark för framtida behov.
- Utreda och påbörja byggnation av solceller på redan befintliga kommunala byggnader, det vill säga inte enbart de som nyligen har byggts
- Ett alternativ på placering skulle kunna vara på deponin vid Sibbabo sortergård

Tekniska förvaltningen skriver i skrivelse daterad 2023-10-27 att de har diskussioner med Habo Energi om en solcellspark på just Sibbabo deponi, och planerar nu tillsammans med bolaget för hur en anläggning ska kunna monteras utan risk för att sluttäckningens tätskikt äventyras.

Det pågår även diskussioner med privata markägare för etablering av solcellsparker och utreder förutsättningar för etableringar i samband med förfrågningar.

Tekniska förvaltningen har i stor utsträckning redan genomfört byggnation av solceller på redan befintliga byggnader, med vårdcentrum som den största solcellsanläggningen. 80% av installerad effekt har byggts ut på befintliga byggnader.

Utöver planering för solcellsanläggningar pågår även diskussioner med intressenter vad gäller batterilagring, där man ser en affärsidé att sälja balanstjänster för stabilisering av det svenska kraftnätet.

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionens första attsats samt att övriga att-satser anses vara besvarade med hänvisning till tekniska

förvaltningens redogörelse och till det arbete som pågår (KSAU 2023-11-14 § 101).

### **Kommunstyrelsens behandling**

Gunnar Pettersson (S) tackar för behandlingen av motionen och yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Lena Danås (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_



## § 151 Framtagande av strategisk plan för Habo kommun

Diarienummer KS23/351

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ta fram en strategisk plan för Habo kommun med sikte på åren 2028-2033 samt att avsätta 250 000 kronor till projektet som finansieras ur kommunstyrelsens budgetram.

### Beskrivning av ärendet

Habo kommun har en välutvecklad och god planerings- och uppföljningsprocess. På längre sikt behandlar översiktsplanen den framtida utvecklingen av Habo kommun och ger vägledning och beredskap för den långsiktiga utvecklingen. Planen ger vägledning för beslut om användningen av mark- och vattenområden samt hur den bebyggda miljön ska bevaras och utvecklas samt är vägledande för efterföljande planläggning, lovgivning och tillståndsprövning. Översiktsplanen redovisar också statliga och allmänna intressen samt beaktar och integrerar de nationella, regionala och kommunala mål, strategier och program som är av betydelse för utvecklingen.

På kortare sikt, tre år, så antar kommunen budget och investeringsplaner samt prioriterar via styrmodellen vilka fokusområden som är prioriterade. Under löpande år följs dessa upp varje tertiäl.

Det finns dock ett tomrum gällande planeringshorisonten fem till tio år. I en värld av accelererande förändring har motsägelsefullt nog strategisk planering blivit viktigare än någonsin. En strategisk planeringsprocess består i praktiken av tre steg, strategisk insikt, strategiska val och slutligen upprättande av en strategisk plan.

Strategisk insikt handlar om att förstå verksamhetens nuläge-internt och externt- liksom möjliga framtida omvärldsscenarios och vad de kan komma att innebära. Strategiska val handlar om att identifiera vilka strategiska alternativ som organisationen har, att utforska dem, och att därefter både välja och välja bort för att komma fram till en tydlig målbild och utifrån den analysen komma fram till var behöver kommunen vara om fem till tio år.

Den strategiska planen ska svara på hur kommunen ska tas från nuläget till målbilden.

Följande steg och aktiviteter skulle kunna vara lämpliga vid framtagandet av en strategisk plan för Habo kommun.

- Analysfas innehållande en fördjupad omvärldsanalys med spaning på vilka trender ser vi i omvärlden som kan vara viktiga att beakta.
- Identifiera vägvalsfrågor kopplat till nuvarande vision och fokusområden. Exempel skulle kunna vara trygghet, digitalisering och AI samt kompetensförsörjning men det finns säkerligen mycket annat att beakta utifrån vad som framkommer under punkt ett.
- Framtagande av några olika scenarios kopplat till punkterna ovan
- Eventuell uppdatering av fokusområdena kopplat till punkterna ovan samt framtagande av strategisk plan för Habo kommun med sikte på 2028-2033.

Det är viktigt att utvecklingsarbetet med den strategiska planen får en bred förankring. Processen bör innehålla ett par övergripande workshops där ovan nämnda punkter behandlas och diskuteras. Kommunalråd, nämndernas presidier, förvaltningschefer, stabschefer samt vissa enhetschefer och specialister bör medverka vid dessa tillfällen. I processen ingår också att löpande lyfta planen och statusen i processen vid partiernas gruppmöten. Det är också lämpligt att extern resurs med spetskompetens i dessa frågor kan avropas inom för projektet beslutad kostnadsram.

Styrgrupp föreslås bestå av kommunalråd, kommundirektör, kansli- och kommunikationschef samt teknisk chef. Till projektledare som rapporterar till styrgruppen föreslås HR-chefen. Den strategiska planen ska finnas framme för beslut i kommunfullmäktige senast i december 2024.

\_\_\_\_\_

## § 152 Bilpolicy - antagande

Diarienummer KS23/361

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till bilpolicy.

### Beskrivning av ärendet

För närvarande finns det ca 70 bilar i kommunen som uteslutande ska användas i tjänsten. De är besiktningspliktiga och totalvikten ska vara maximalt 3,5 ton. Det rör sig framförallt om personbilar och lätta lastbilar. Kommunens kostnader för fordonen var ca 11 miljoner kronor år 2022.

För att skapa en gemensam policy för hur kommunens bilar ska hanteras har en bilpolicy arbetats fram. Policyn omfattar regler och rutiner kring anskaffning, användande och avyttring. Syftet med policyn är att tillse att hanteringen av kommunens bilar sker på det ekonomiskt sett mest fördelaktiga sätt samtidigt som gällande lagar och förordningar följs.

Ansvarig för transportcentralen ansvarar tillsammans med kommunens ekonomienhet för bilpolicyn.

\_\_\_\_\_

## § 153 Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2024

Diarienummer KS23/363

### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner förslag till internkontrollplan för 2024.

### **Beskrivning av ärendet**

Intern kontroll är en del av kommunens styrsystem för att följa upp verksamhet och ekonomi. Varje nämnd/styrelse tar därför årligen fram en internkontrollplan som bör innehålla både ekonomiadministrativa och verksamhetspecifika rutiner som särskilt ska följas upp under året som kommer.

Kommunstyrelsens verksamhet omfattar kommunledningsförvaltningen, tekniska förvaltningen och räddningstjänsten.

\_\_\_\_\_

## § 154 Taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar

Diarienummer KS23/362

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta taxa för tillsyn och prövning enligt lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF). Nämnden kan med stöd av lagen ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt 6 kap. 5a§ LÅFF och för godkännande av planer enligt 3 kap. 9§ LÅFF.

### Beskrivning av ärendet

Sedan den 1 maj 2023 har kommunerna genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF) fått ett nytt tillsynsområde. Efter beslut från kommunfullmäktige i år i respektive kommun är det miljönämnden som har tillsynsansvaret. Lagen innebär att t.ex. fritidsbåtshamnar ska ha anordningar för mottagning av avfall och en avfallshanteringsplan godkänd av miljönämnden.

Med anledning av detta behöver miljönämndens taxa kompletteras med en bilaga gällande taxa för tillsyn och prövning enligt lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg, så att nämnden kan ta ut avgift för prövning och tillsyn enligt nämnda lag (LÅFF).

\_\_\_\_\_

## § 155 Svar på motion om att införa dialoger och möten mellan skolelever och lokalpolitiker

Diarienummer KS23/223

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bifalla motionen och därmed ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att undersöka, om och i så fall hur, skolelever och lokalpolitiker skulle kunna träffas.

### Beskrivning av ärendet

Maria Arwidson (MP), Gunnar Pettersson (S) och Lena Danås (V) har lämnat in en motion där de yrkar att barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att undersöka möjligheten att låta skolelever och lokalpolitiker träffa varandra i större omfattning än vad som sker nu. Detta för att skapa en livskraftig och givande dialog dem emellan. Inspiration till förslaget kommer från Jönköpings kommuns så kallade demokratidialog.

Ärendet har remitterats till barn- och utbildningsnämnden som föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen och därmed ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att undersöka, om och i så fall hur, skolelever och lokalpolitiker skulle kunna träffas (BUN 2023-10-17 § 92), vilket även arbetsutskottet föreslår (KSAU 2023-11-14 § 108).

### Kommunstyrelsens behandling

Gunnar Pettersson tackar för behandlingen av motionen och yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Lena Danås och Olle Moln Teike (SD) yrkar också bifall till arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

## § 156 Anmälningssärenden

### Beskrivning av ärendet

Nedanstående anmälningssärenden anmäls till kommunstyrelsen:

1. Yttrande till förvaltningsrätten: laglighetsprövning enligt kommunallagen – överklagan av kommunfullmäktiges beslut 2023-10-26.

\_\_\_\_\_

## § 157 Redovisning av delegationsbeslut

### **Beslut**

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Nedanstående delegationsbeslut läggs till handlingarna:

Protokoll från arbetsutskottet 2023-11-14

Avslag på begäran om allmän handling Nr 96-98

Bostadsanpassningsbidrag Nr 99-102

Bidrag till bredbandsanslutning med fiber Nr 103-105

\_\_\_\_\_