



## Protokoll för kommunstyrelsen

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 56	Information från Leader Östra Skaraborg	3
§ 57	Information från arbetsmarknadssamordnare	4
§ 58	Redovisning av personalbokslut 2022	5
§ 59	Redovisning av miljöbokslut 2022	6
§ 60	Omfördelning av investeringsmedel, ombyggnad till tillagningskök, Hagabodaskolan	8
§ 61	Svar på motion om aktivitetsmöjligheter i Fagerhus	9
§ 62	Reglemente för barn- och utbildningsnämnden	11
§ 63	Ansökan om bidrag till Goalie Camp 2023	12
§ 64	Förbundsordning för samordningsförbundet Södra Vätterbygden	14
§ 65	Förbundsordning för kommunalförbundet Mediacenter i Jönköpings län	16
§ 66	Redovisning av ej avgjorda motioner	18
§ 67	Redovisning av ej avgjorda medborgarförslag	19
§ 68	Redovisning av ej verkställda motioner och ej verkställda kommunfullmäktigebeslut	20
§ 69	Redovisning av delegationsbeslut	21



<b>Plats och tid</b>	Höger kammarsal, Habo kommunhus Onsdagen den 12 april 2023 klockan 17.05–19.50
<b>Beslutande</b>	Susanne Wahlström (M), ordförande Henrik Sporrong Esbjörnsson (M) Andreas Skiöld (M) Hans Jarstig (KD) Helena Persson (C) Anders Rickman (L) Gunnar Pettersson (S) Karl-Fredrik Anner (S) Petra Mattlin (S) Lena Danås (V) Olle Moln Teike (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Jan Sundman, kommundirektör Benita Hjalmarsson, sekreterare Frida Wahlund, kansli- och kommunikationschef Jesper Uvesten, Leader Östra Skaraborg, § 56 Charlotte Knutsson, samordnare arbetsmarknad, § 57 Annika Ekdahl, HR-chef, § 57-58 Anna Lööv, miljö- och hållbarhetsstrateg, § 59 Svante Modén, teknisk chef, § 60-61 Anders Andersson (S) Tomas Brusberg (S) Marcus Robertsson (M) Maria Arwidson (MP) Johakim Knutsson (SD) Mikael Zander (SD) Morgan Malmberg (HD), insynsplats
<b>Paragrafer</b>	56–69
<b>Utses att justera</b>	Helena Persson
<b>Ordförande</b>	<hr/>
<b>Justerande</b>	<hr/>
<b>Sekreterare</b>	<hr/>



---

## Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2023-04-12

Datum då anslaget publiceras

Datum då anslaget avpubliceras

Protokollet förvaras på Kommunkansliet

Underskrift

---



## § 56 Information från Leader Östra Skaraborg

Jesper Uvesten, verksamhetsledare, informerar om arbetet som sker inom ramen för Leader Östra Skaraborg.

Leader innebär samordnade aktiviteter för ekonomisk utveckling på landsbygden. Det är en metod inom EU som bygger på samarbete, lokala initiativ och förutsättningar.

Leader Östra Skaraborg har tagit fram en lokal utvecklingsstrategi för programperioden 2023-2027. Målen med utvecklingsstrategin betonar vikten av att stärka och främja lokal utveckling i sin helhet. Det finns fyra insatsområden:

- Näringsliv och entreprenörskap
- Hållbar besöksnäring och attraktiv platsutveckling
- Smarta landsbygder och bygdeutveckling
- Engagerat och inkluderande föreningsliv

Det finns tre typer av projekt; mindre projekt som riktar sig både till föreningar och företag, större projekt som riktar sig till allmänheten eller mer specifika projekt som riktar sig till ett eller ett fåtal företag.

Leader stöttar med idéutveckling, nätverk, inspiration, genomförande, utbetalningar och slutredovisning.

Exempel på projekt som genomfördes i Habo kommun under förra programperioden 2014-2022 är naturboende Hagårds lagård, Säker By (utbildning i bland annat första hjälpen och agerande vid brand) samt Outdoor Hökensås (inventering och kartläggning av naturturismen inom Hökensåsområdet).

Ordföranden tackar för informationen.

---



## § 57 Information från arbetsmarknadssamordnare

Charlotte Knutsson är samordnare för arbete och sysselsättning. Det är en nyinrättad tjänst sedan augusti 2022 med ett kommunövergripande ansvar för frågor kring arbete och sysselsättning i kommunen.

I uppdraget ingår att utveckla det strategiska och kommunövergripande arbetet för arbete och sysselsättning genom att skapa ett kommunalt forum för dessa frågor. Tanken är att forumet ska bidra till en samhällsutveckling. Fokus ligger på individens ansvar för sin egen utveckling och väg till självförsörjning och etablering.

Arbetet innebär att ha kontakt med kommunens externa samarbetspartners som till exempel Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och olika utbildningssamordnare. I uppdraget ingår även att arbeta med bland annat kommunal utveckling, lönebidragsanställningar, Mötesplats Habo Global och omvärldsbevakning.

Efter avslutad frågestund tackar ordföranden för informationen.

\_\_\_\_\_



## § 58 Redovisning av personalbokslut 2022

Diarienummer KS23/121

### Beskrivning av ärendet

Annika Ekdahl, HR-chef, redovisar personalbokslut 2022 som är en årsrapport från HR-enheten i Habo kommun och en del av kommunens årsredovisning. Bokslutet syftar till att spegla året som gått utifrån ett personalpolitiskt perspektiv. I bokslutet presenteras både siffror, tabeller och analyser som förhoppningsvis ger en god inblick i en del av det arbete som genomförts under året.

Året 2022 inleddes med fortsatt spridning av covid-19 i samhället och i kommunens verksamheter. Det ställdes återigen hårda krav på arbetsplatserna att lösa bemanningssituationen. Lyckligtvis lättade situationen på våren och HR-enheten kunde äntligen fokusera på andra saker igen, som exempelvis utvecklingsarbete.

En av kommunens största utmaningar är personalförsörjningen. Stora pensionsavgångar och en allt rörligare arbetsmarknad är en tillvaro kommunen fått vänja sig vid de senaste åren. Fler och fler arbetsplatser har svårare att rekrytera den kompetens som verksamheten kräver. Fokusområdet attraktiv arbetsgivare är därför viktigt och olika insatser genomförs för att kommunen ska kunna säkerställa sin personalförsörjning på både kort och lång sikt. Bland annat har den centrala introduktionen digitaliserats och kommunen har också kunnat vara ute på jobbmässor igen. Även medarbetares och chefers förutsättningar är av avgörande betydelse för att kommunen ska kunna leverera till sina kommuninvånare med så god kvalitet som möjligt. Chefsnätverken fortsätter därför i syfte att utveckla chefer till att bli ännu bättre som ledare, och arbetsmiljön för våra medarbetare och chefer står i särskilt fokus.

Utvecklingsarbetet med att förbättra möjligheterna till uppföljning och analys av personalnyckeltal i beslutsstödsystemet har fortsatt under året. Verksamheterna följer nu fortlöpande sina nyckeltal och rapportering sker i samband med tertialuppföljningarna. En annan stor händelse under året är ett nytt kollektivavtalat pensionsavtal, vilket trädde i kraft 1 januari 2023. Detta innebar ett stort förberedande arbete på HR-enheten där bland annat pensionspolicyn samt tillhörande riktlinjer reviderades och större informationsinsatser genomfördes till samtliga anställda.

Ordföranden tackar för informationen.



## § 59 Redovisning av miljöbokslut 2022

Diarienummer KS23/134

### Beskrivning av ärendet

Anna Lööv, miljö- och hållbarhetsstrateg, redovisar miljöbokslut för 2022. Miljöbokslutet omfattar kommunens förvaltningar och de kommunala bolagen.

Nytt för denna gång är en sammanställning av det pågående arbetet med Agenda 2030 och aktiviteter och åtgärder kommunen gjort under 2022.

Miljöarbetet är ett utvecklingsarbete där kommunen arbetar med ständiga förbättringar. I miljöbokslutet samlar kommunen ihop och följer upp det arbete som gjorts under föregående år och redovisar de resultat som uppnåtts samt reflektioner över vad kommunen behöver arbeta vidare med. I varje kapitel redovisas vilka globala hållbarhetsmål och nationella/regionala miljömål, som kommunen arbetar med inom respektive område.

En generell bedömning av resultaten visar att kommunen redan har genomfört/uppnått ca 35 % av de åtgärder/indikatorer som finns i miljöprogram, klimatprogram och kemikalieprogram. Inom flera områden syns en positiv utveckling.

Fem områden med exempel där kommunen går framåt:

- Minskat utsläppen kopplat till transporter och resande med 30% sedan 2018. Det beror främst på utbyte av fordon i fordonsflottan till miljöbilar.
- Kontinuerligt arbete med att ställa miljökrav i upphandlingar.
- Genomfört konkreta insatser kopplade till ekosystemtjänster, pollinering och biologisk mångfald genom LONA-projekt.
- Starkt strategiskt och systematiskt klimatanpassningsarbete med många åtgärder på gång och ett gott samarbete inom kommunen.
- Inom kemikalieområdet har kommunen fortsatt att förbättra sig avseende den strategiska hanteringen och därmed kommit närmare en giftfri och hållbar kemikalieanvändning.

Det här behöver kommunen satsa på framåt:

- Få ner de totala koldioxidutsläppen.
- Verka för att användningen av olja upphör.
- Öka produktionen av förnybar energi.



- Arbeta vidare med fossilfria transporter och resor genom t.ex. fortsatt byte till miljöbilar, cykelplan och strategi/plan för laddinfrastruktur.
- Fortsätta arbetet med klimatsmart mat.
- Vidareutveckla hållbar upphandling.
- Utveckla arbetet för att främja den biologiska mångfalden och ekosystemtjänster genom att bl.a. arbeta fram en blågrön strukturplan, undersöka om det är möjligt med ev. fler gröna tak i kommunen.
- Kemikaliesmarta fastigheter och byggnation - inventera fastigheter och fasa ut särskilt farliga ämnen.

Ordföranden tackar för informationen.

\_\_\_\_\_





## § 60 Omfördelning av investeringsmedel, ombyggnad till tillagningskök, Hagabodaskolan

Diarienummer KS23/131

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att omfördela totalt 6 440 000 kronor till investeringsprojekt 22056 ombyggnad kök, Hagabodaskolan, från investeringsprojekt:

22016 Fuktåtgärder källargrund Vårdcentrum	260 000
22031 Ventilbyte, värme Vårdcentrum	200 000
22072 Ombyggnader Fagerhults skola, anpassning villa	200 000
22073 Utbyte av DUC/Kabona Nordomatic	200 000
22086 Ombyggnation Kråkan	1 380 000
22090 Kulturskola -enhetlig lokalisering, start 230101	2 500 000
22089 VA nytt kontor/Reningsverket – installation modul	200 000
21990 Ospecificerat	1 500 000
Summa	<b>6 440 000</b>

### Beskrivning av ärendet

Anbud för ombyggnad av Hagabodaskolans mottagningskök inkom i slutet på 2022 med anbudspriser som avvek mycket påtagligt från projektbudgeten på 12 390 000 kronor. Förfrågningsunderlaget reviderades i vissa delar och en ny anbudsinfordran genomfördes under februari-mars 2023. De nya anbudspriserna var visserligen lägre än de ursprungliga men avviker fortfarande med drygt 6 miljoner kronor jämfört med projektbudgeten.

Tekniska förvaltningen föreslår att omfördelning av investeringsmedel genomförs enligt ovanstående förslag så att upphandling av entreprenaden kan slutföras, vilket även arbetsutskottet föreslår (KSAU 2023-03-28 § 20).

### Kommunstyrelsens behandling

Anders Rickman (L), Gunnar Pettersson (S), Olle Moln Teike (SD), Lena Danås (V), Anders Skiöld (M) och Hans Jarstig (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till  
Ekonomienheten



## § 61 Svar på motion om aktivitetsmöjligheter i Fagerhus

Diarienummer KS22/273

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

### Beskrivning av ärendet

Morgan Malmborg (HD) har lämnat in en motion om aktivitetsmöjligheter i Fagerhus och föreslår att bowlingen, squash samt gym i Fagerhus återöppnas snarast och att alla eventuella brister åtgärdas.

Fagerhus överläts till Habo kommun framför allt på grund av att ventilationen i byggnaden var utdömd. Ägaren såg inte några ekonomiska möjligheter att åtgärda detta med mindre än att göra en mycket kraftig hyreshöjning för sporthallen som kommunen hyrt dagtid för Fagerhultsskolans idrottsverksamhet.

Tekniska förvaltningen har prioriterat att åtgärda byggnadens ventilationssystem så att skolans- och föreningarnas idrottsverksamheter nu fungerar utan hälsorisker.

Bowlinghallen har stängts ner dels beroende på att det krävs stora insatser för att få ordning på ventilationen då lokalen i dag endast har använd tilluft som återförs från andra lokaler. Det är även svårt att motivera ett kommunalt ansvar för drift av anläggningen med tanke på den låga utnyttjandegraden och de höga arbetsmiljökrav som krävs för anläggningen.

Squashhallen har stängts då det saknas godkänd utrymningsväg i händelse av brand, och gymmet har stängts på grund av säkerhetsbrister till följd av bristfälligt underhåll och utbyte av redskap.

Utöver lokalerna som nämns i motionen finns det stor potential för utnyttjande av Fagerhus övriga ytor för såväl kommunal verksamhet som för civilsamhället.

Det finns en beredningsgrupp för lokalfrågor med representanter från berörda förvaltningar och kommunalråd. Utvecklingen av Fagerhus är ett av områdena som kommer att behandlas i gruppen.

Arbetsutskottet föreslår fullmäktige att avslå motionen (KSAU 2023-03-28 § 22).



## Kommunstyrelsens behandling

Anders Rickman (L) och Andreas Skiöld (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att avslå motionen.

\_\_\_\_\_



## § 62 Reglemente för barn- och utbildningsnämnden

Diarienummer KS23/20

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för barn- och utbildningsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Minst en gång per mandatperiod sker en översyn av kommunstyrelsens och övriga nämnders reglementen (barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden).

Nya reglementen för kommunstyrelsen, byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden har redan behandlats.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antar reglemente för barn- och utbildningsnämnden (BUN 2023-03-21 § 28).

\_\_\_\_\_



## § 63 Ansökan om bidrag till Goalie Camp 2023

Diarienummer KS23/145

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bidra till Goalie Camp 2023 med 42 740 kronor. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att låta Fagerhult Habo IB nyttja skolornas lokaler hyresfritt under Goalie Camp respektive Summer Camp, under förutsättning att lokalerna återlämnas i samma skick som innan.

### Beskrivning av ärendet

Fagerhult Habo IB arrangerar för tredje året Goalie Camp 4-6 augusti 2023. Det är ett läger för innebandymålvakter som etablerat sig som ett av landets främsta inom området. I nuläget är det ett 40-tal anmälda deltagare.

Detta år har Fagerhult Habo IB bjudit in målvakter från Ukraina och i dagsläget är det tolv målvakter och två målvaktstränare anmälda från Ukraina. Föreningen står för deltagande, uppehälle samt transport till och från flygplatsen i Sverige, för de ukrainska deltagarna. Deltagarna bekostar själva sin flygbiljett till och från Sverige.

Fagerhult Habo IB ansöker om bidrag för utebliven intäkt (deltagaravgifter), kostnad för måltider (deltagarna anländer en dag tidigare), kostnad för ledare samt transport, med sammanlagt 42 740 kronor.

Föreningen önskar även få nyttja skolans lokaler hyresfritt under såväl Goalie Camp 4-6 augusti 2023 som Summer Camp 6-9 juli 2023.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att bidra till Goalie Camp 2023 med 42 740 kronor, vilket finansieras inom kommunstyrelsens ram, samt att låta Fagerhult Habo IB nyttja skolornas lokaler hyresfritt under Goalie Camp respektive Summer Camp, under förutsättning att lokalerna återlämnas i samma skick som innan (KSAU 2023-03-28 § 30).

### Kommunstyrelsens behandling

Olle Moln Teike (SD), Anders Rickman (L), Andreas Skiöld (M), Petra Mattlin (S), Hans Jarstig (KD) och Lena Danås (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



**Beslutet skickas till**  
Fagerhult Habo IB  
Ekonomienheten  
Barn- och utbildningsnämnden



## § 64 Förbundsordning för samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Diarienummer KS23/114

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att förbundsordningen för Samordningsförbundet Södra Vätterbygden revideras i enlighet med framtaget förslag.

att PM med rubriken, "Principer för samverkan avseende samordningsförbunden i Jönköpings län", ska utgöra ett tydliggörande och vägledande dokument. PM:et är tänkt att vara ett levande dokument som kan förändras över tid. Förbundsordning och tillämplig lagstiftning ska gälla överordnat detta PM.

### Beskrivning av ärendet

De tre samordningsförbunden i Jönköpings län har funnits i sin nuvarande form i drygt tio år. Utvecklingen och den framtida utformningen av samordningsförbunden har diskuterats i olika sammanhang under de senaste åren. Representanter från samordningsförbundens medlemmar har under 2022 och 2023 haft ett antal överläggningar i frågan och nu kommit fram till ett förslag som härmed föreläggs medlemmarna för beslut. Förslaget har bland annat behandlats i Primärkommunal samverkan (PKS), Kommunalt forum och på medlemsamråd för samordningsförbunden.

Utformningen av samverkan och styrning av förbunden har sin utgångspunkt i:

- Den lagstiftning som reglerar formerna för ett samordningsförbund (i huvudsak Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser).
- Överenskommelsen i PKS som gjordes 2017.
- Översynen av samordningsförbunden i Jönköpings län som gjordes 2020 samt slutsatser som framkommit i anslutning till översynen.

Slutsatser och huvudsakliga förändringar:

- Medlemsamrådets utformning ändras så att samråden ges större vikt när det gäller frågor som rör verksamhetens inriktning och innehåll.



- Samrådsprocessen avseende budget/verksamhetsplan betonas när det gäller förbundsmedlemmarnas ansvar och möjligheter till delaktighet.
- Avslutning, fortsättning och implementering av framgångsrika projekt är kritiska moment som behöver uppmärksammas så att inte bra verksamhet riskerar att få läggas ner och investeringar i metodutveckling och individer går förlorade.
- Förbundsordningarna för de tre samordningsförbunden likriktas. Därmed blir formalia kring samordningsförbunden lika i ett länsperspektiv. Upplägget avseende medlemssamråd och vikten av samråd kring budget/verksamhetsplan lyfts fram i de reviderade förbundsordningarna. Arvoden och ersättningar till styrelse och revisorer utformas på ett enhetligt sätt.

Upplägget med tre separata samordningsförbund i länet påverkas inte av de förändringar som nu föreslås.

---





## § 65 Förbundsordning för kommunalförbundet Mediacenter i Jönköpings län

Diarienummer KS23/138

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna förslag till ny förbundsordning med bilaga för Mediacenter Jönköpings län.

### Beskrivning av ärendet

Kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län har översänt förslag till ny förbundsordning för länets kommuner att ta ställning till.

Under 2020-2021 gjordes en utredning av kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län på uppdrag av Primärkommunal samverkansorgan, PKS. PKS beslutade att godkänna utredningens förslag till åtgärder och överlämnade detta 2021 till Mediacenters direktion att genomföra. Besluten innebar att nuvarande förbundsordning och dess bilaga behöver justeras. En arbetsgrupp bildades våren 2022 med uppgift att ta fram ett förslag till ny förbundsordning. Arbetsgruppens förslag till en ny förbundsordning har under hösten 2022 beretts av länets kommundirektörer, PKS och av Mediacenters direktion.

Förändringarna mot nuvarande förbundsordning är följande:

§ 4 Tidigare förbundsordning är antagen 2008 och med digitaliseringen inom verksamheten har uppgifterna justerats och förtydligats i förslaget.

§ 5 I förslaget finns ett förtydligande att det är fullmäktige hos respektive förbundsmedlem som utser ledamot och ersättare för fyraåriga mandatperioder räknat från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige ägt rum i hela landet.

§ 12 Medlemsavgiften har tidigare varje år fastställts av Mediacenters direktion efter samråd med medlemskommunerna. I förslaget kommer medlemsavgiften utgå efter invånarantalet och fastställas vart fjärde år i samråd med medlemskommunerna.

§ 14 Mediacenter upprättar varje år en flerårsplan och budget för kommande verksamhetsår som skickas ut till medlemskommunerna för samråd för att sedan fastställas i direktionen. I förslaget till förbundsordning ska samrådet nu också ske med länets kommundirektörer.



Bilagan – I förslaget är att reskostnader för Mediacenter vid köp av tjänster och varor ska bekostas av köparen och inte av medlemsavgiften som i nuvarande bilaga.

Ny förbundsordning gäller från och med 2024-01-01.

\_\_\_\_\_



## § 66 Redovisning av ej avgjorda motioner

Diarienummer KS23/130

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av de ej avgjorda motionerna.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ska redovisa ej avgjorda motioner till kommunfullmäktige två gånger per år (april och oktober). Det finns för närvarande fem motioner som inte är avgjorda:

1. Motion om aktivitetsmöjligheter i Fagerhus (HD)  
Inkom 2022-09-29  
*Behandlas på dagens sammanträde.*
2. Motion om utredning av solcellspark i Habo (S, V, MP)  
Inkom 2023-01-26
3. Motion om koldioxidbudget (MP)  
Inkom 2023-01-26
4. Motion om mensskydd på toaletter för säkerhets skull (V)  
Inkom 2023-03-30
5. Motion om att stoppa förslag om att stänga Kyrkbyns förskola (HD)  
Inkom 2023-03-30



## § 67 Redovisning av ej avgjorda medborgarförslag

Diarienummer KS23/130

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av de ej avgjorda medborgarförslagen.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ska redovisa ej avgjorda medborgarförslag till kommunfullmäktige två gånger per år (april och oktober). Det finns för närvarande fyra medborgarförslag som inte är avgjorda:

1. Medborgarförslag om skolskjuts på landsbygden  
Inkom 2022-09-29  
*Översänd till barn- och utbildningsnämnden för beslut.*
2. Medborgarförslag om adresser till området Vitsippsparken  
Inkom 2023-03-30  
*Översänd till fritids- och kulturnämnden för beslut.*
3. Medborgarförslag om aktivitetsområde vid Gunnevi  
Inkom 2023-03-30  
*Översänd till kommunstyrelsen för beslut.*
4. Medborgarförslag om läsårstider  
Inkom 2023-03-30  
*Översänd till barn- och utbildningsnämnden för beslut.*



## § 68 Redovisning av ej verkställda motioner och ej verkställda kommunfullmäktigebeslut

Diarienummer KS23/130

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av ej verkställda motioner och av ej verkställda fullmäktigebeslut.

### Beskrivning av ärendet

Enligt beslut i kommunfullmäktige den 26 oktober 2000, § 132 ska samtliga bifallna motioner som ej har verkställts redovisas till kommunfullmäktige en gång per år. Rutinmässigt sker detta vid fullmäktiges sammanträde i april. Sedan 2014 redovisas även övriga kommunfullmäktigebeslut som inte har verkställts.

För närvarande finns inga motioner och inga övriga ej verkställda beslut på bevakningslistan.

\_\_\_\_\_



## § 69 Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Nedanstående delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Protokoll från arbetsutskottet	2023-03-07
Protokoll från personalutskottet	2023-03-22
Protokoll från arbetsutskottet	2023-03-28
Protokoll arkivtillsyn	Nr 22-23
Bidrag för bostadsanpassning	Nr 24-25