

Protokoll för barn- och utbildningsnämnden

Nr	Ärende	Sida
§ 1	Godkännande av dagordning	3
§ 2	Val av justerare	4
§ 3	Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning för december	5
§ 4	Kostnadsanalys förskolan	6
§ 5	Uppföljning av internkontrollplan 2023	7
§ 6	Medborgarförslag om samordnade avslutningstider med Jönköpings kommun	8
§ 7	Begäran om tillsättning av elevhälsochef utöver budgetbeslut 2024	9
§ 8	Revidering av delegationsordning	11
§ 9	Uppföljning av kränkingsärenden	12
§ 10	Redovisning av delegationsbeslut	13
§ 11	Informationsärenden	14

Plats och tid	Vänstra kammaren, kommunhuset Tisdagen den 23 januari 2024 klockan 17.00-18:58
Beslutande	Johanna Bergbom (M), Ordförande Ingemar Severin (M) Sttevalia Blom (M) Zeljka Axelsson (KD) §5–11 Lars Elwing (M) §1–4 Håkan Hagård (C) Anders Andersson (S) Gunnar Pettersson (S) Sofia Johansson (S) Mikael Zander (SD)
Övriga närvarande	Arvid Haag, insynsplats (HD) Johakim Knutsson (SD) Lars Elwing (M) §5–11 Åsa Wadling, skolchef Per Sandberg, bitr. skolchef Ulla Gillblom, sekreterare Mona Ljunggren, ekonom Jill Trygg, facklig representant, Sveriges Lärare
Paragrafer	1–11
Utses att justera	Gunnar Pettersson
Ordförande	_____
Justerande	_____
Sekreterare	_____

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-01-23
Datum då anslaget publiceras	2024-01-31
Datum då anslaget avpubliceras	2024-02-22
Protokollet förvaras på	Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift

§ 1 Godkännande av dagordning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner föreslagen dagordning.

§ 2 Val av justerare

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden väljer Gunnar Pettersson (S) att justera protokollet.

§ 3 Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning för december

Beskrivning av ärendet

Ekonom Mona Ljunggren presenterar ekonomisk månadsrapport per den 31 januari 2023.

Rapporten visar att det totala resultatet till och med december är en positiv avvikelse mot budget för 2023 med cirka 10,3 miljoner kronor. Det är en avvikelse på 2% av budget för 2023. Överskottet beror på färre barn/elever än budgeterat. Ytterligare analyser kommer i bokslutet.

Barn- och elevavstämningen visar bland annat att antalet barn i förskolan blev 28 färre än beräknat vid årets slut. Antalet elever i grundskola respektive gymnasiet 51 respektive 37 elever färre än budgeterat för 2023.

Ordförande tackar för informationen.

§ 4 Kostnadsanalys förskolan

Ekonom Mona Ljunggren informerar om att barn- och utbildningsförvaltningen har påbörjat en utredning för att undersöka varför Habo kommuns förskola kostar mer än liknande kommuners förskola. Habo kommer att jämföras mot sju kommuner som är strukturellt lika.

Jämförelsen bygger på 2022 års siffror där kostnad i Habo kommun per inskriver barn är 181 159 kr och i liknande kommuner 175 954 kr.

Utredningen kommer att presenteras vid nästa möte för barn- och utbildningsnämnden.

§ 5 Uppföljning av internkontrollplan 2023

Diarienummer BU22/159

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till uppföljning av den interna kontrollplanen för 2023.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen ska de olika nämnderna inom sina områden se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt och de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Barn- och utbildningsnämnden antog den 20 december 2022 internkontrollplan för 2023. Alla 11 planerade kontrollmoment har genomförts. Exempel på kontrollmoment som genomförts är att nämnden vid varje sammanträde har fått information om aktuellt budgetutfall samt att skolplikt och rätt till utbildning efterlevs.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 6 Medborgarförslag om samordnade avslutningstider med Jönköpings kommun

Diarienummer BU23/75

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avslå medborgarförslaget.

Beskrivning av ärendet

Den 22 mars 2023 mottog kommunen ett medborgarförslag där förslagsställaren vill att Habo och Jönköpings kommuner ska samarbeta när läsårstiderna planeras. Förslagsställarens önskan är att avslutningsdagen för grundskolan i Habo inte infaller samma dag som studentavslutningen för de kommunala gymnasierna i Jönköping. Syftet är att de vårdnadshavare som har barn som går ut grundskolan och gymnasiet samma termin ska kunna delta på båda avslutningarna.

Avslutningsdagen för grundskolan i Habo infaller allt som oftast samma fredag som studentdagen för de kommunala gymnasierna i Jönköping. En tidigareläggning med en dag av avslutningsdagen för grundskolan i Habo, skulle få alltför negativa konsekvenser för lärarnas arbetsår med avseende på fortbildning, planering och systematiskt kvalitetsarbete.

Barn- och utbildningsnämndens behandling

Håkan Hagård (C) anser att ärendet bör utredas ytterligare och yrkar därför på återremiss till barn- och utbildningsförvaltningen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns förslag om återremiss och ställer därför proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om det ska återremitteras. Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde. Barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till
Förslagsställare
Kommunfullmäktige

§ 7 Begäran om tillsättning av elevhälsochef utöver budgetbeslut 2024

Diarienummer BU23/113

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta om att elevhälsochef får anställas med hjälp av statsbidrag under 2024.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har behov av en heltid elevhälsochef.

I skollagen (SFS 2010:800) som trädde i kraft 2011, infördes en samlad elevhälsa genom att specialpedagogik, elevvård och skolhälsovård slogs ihop. Rektor ansvarar för elevhälsan på sin skola, men varje huvudman måste också utse en person som ansvarar för hälso- och sjukvård såsom medicinska och vissa psykologiska insatser. Varje skola ska ha tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator samt specialpedagogisk kompetens. I skollagen står att elevhälsan främst ska vara förebyggande och hälsofrämjande och den omställningen pågår i skolor över hela landet.

Habo kommun har ett ökat antal elever som behöver stöd av elevhälsan och insatser behöver göras kring frånvaron som ökat kraftigt under de senaste åren.

FRÅNVARO	2019	2022
MER ÄN 15% (12,3 DAGAR)	135 (7,5%)	414 (20,2%)
MER ÄN 50% (41 DAGAR)	8 (0,4%)	19(0,9%)

Elevhälsochefen behövs för att ta ett samlat grepp kring dessa elever och som kan samordna alla insatser som behöver göras av olika professioner.

Samverkan med andra parter som region, socialförvaltning mm kommer behövas för att nå resultat.

I budgeten för 2024 till 2026 finns inte elevhälsochef med, och kommunfullmäktige beslutade att tjänster som äskats men inte tilldelats medel inte får tillsättas under året.

Nämnden ser dock ett stort behov av att tillsätta en elevhälsochef och vill göra det med hjälp av statsbidrag under 9 månader under 2024. Inför budget 2025–2028 på nytt att äska medel för denna tjänst.

Barn- och utbildningsnämndens behandling

Gunnar Pettersson (S), Anders Andersson (S), Zeljka Axelsson (KD), Mikael Zander (SD) samt Johanna Bergbom (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 8 Revidering av delegationsordning

Diarienummer BU23/203

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att barn- och utbildningsförvaltningens förslag till reviderad delegationsordning ska gälla från och med den 1 februari 2024.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 19 december 2023 om uppdaterad delegationsordning för 2024. De verkställighetsärenden som tidigare funnits med i delegationsordningen återfinns nu i en separat förteckning som skolchef har beslutanderätt över. Skälen till detta var flera, bland annat ökad tydlighet då delegations- respektive verkställighetsärenden är åtskilda.

Efter beslutet har det upptäckts att några ärendekategorier som finns med i förteckningen med verkställighetsbeslut, istället borde stå med i delegationsordningen. Huvudsakliga anledningen är att en enskilde bara kan begära laglighetsprövning hos förvaltningsrätten gällande beslut som direkt eller indirekt (på delegation) fattats av nämnden. Följande ärendekategorier bör därför finnas med i delegationsordningen:

- Beslut om placering och tidsomfattning avseende förskola för barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling, kap. 8 § 7 skollag (2010:800), delegat: skolchef
- Beslut om placering och tidsomfattning avseende fritidshem för elev som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling, kap. 15 § 6 skollag (2010:800), delegat: skolchef
- Påbörjande av skolgång i anpassad grundskola vid 6 års ålder, kap. 7 § 11a skollag (2010:800), delegat: skolchef

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Förvaltningskansli
Rektorer

§ 9 Uppföljning av kränkningsärenden

Per Sandberg, biträdande skolchef redogör för kränkningsärenden under 2023. Personal på skolor och förskolor registrerar barns och elevers upplevda kränkningar i digitalt system. Kränkningarna utreds och åtgärder vidtas. Statistik visar att kränkningar är vanligare bland pojkar än flickor, av totalt utsatta är 34% flickor. Den som utsätter är i 84% av fallen en pojke. Fysiska kränkningar står för 45%, verbala för 25%.

§ 10 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Delegationsbesluten från december läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Skolchef Åsa Wadling
231201–231231 nr 41-82

Handläggare Joanna Djärf
231201–231231 nr 136-142

Handläggare Josef Axelsson
231201-231231 nr 57-59

Handläggare Ulla Gillblom
231201-231231 nr 26-28

§ 11 Informationsärenden

Inspektion av Arbetsmiljöverket

Den 24 januari görs inspektion av Arbetsmiljöverket på Hagaboda och Hagaskolan. Vid inspektionen kommer skolorna att få visa och beskriva hur de förebygger risker för skador och sjukdomar i arbetet samt sina rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att minska risker med hot och våld.

Närvarostatistik

Per Sandberg går igenom statistik över skolnärvaron för årskurs F-6 och årskurs 7-9. För årskurs F-6 är närvaron nästan tillbaka på samma siffra som före covid, ht 2023 var närvaron 93,3%, ht 2019 var den 94,4%. För årskurs 7-9 är närvaron inte tillbaka på nivåer som före pandemin. Ht 2023 är närvaron 87,5% och ht 2019 var den 92%. Arbetet med att öka närvaron fortsätter. Planerade åtgärder för 2024 är bland annat extra fokus på den fysiska lärmiljön, utvärdering och uppföljning av närvarorutiner, kontinuerlig information på föräldramöten och utvecklingssamtal samt tillsättande av elevhälsochef som kan styra och leda arbetet (om beslut från kommunfullmäktige så tillåter).

Erasmus+ ackreditering

Förvaltningens ansökan om Erasmus-ackreditering har blivit beviljad. Gäller från 1 juni 2024 till och med 31 december 2027. Innebär att personal inom barn- och utbildningsförvaltningen ges möjlighet att delta i kurser runt om i Europa, att personal kan jobbskugga kollegor ute i Europa samt att elevutbyten kan genomföras. Erasmus+ finansieras med EU-medel.

Simundervisning

Mullsjö simhall är stängd och simundervisning för eleverna kan således inte genomföras där. Högstadiel elever åker till Rosenlundsbadet en gång/vecka. För årskurs F-6 finns önskan att få ha undervisning på Attarpsbadet i Bankeryd, men det ser inte ut att kunna bli så, platsbrist.
