Kallelse till barn- och utbildningsnämnden

Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden
Tid	Tisdagen den 26 april 2022 klockan 17.00
Plats	Vänster kammare, kommunhuset
Justerare	Eva-Lis Svensson

Föredragningslista

Nr	**Ärende**
1.	Godkännande av dagordning Föredragande: Anders Almfors, ordförande
2.	Val av justerare Föredragande: Anders Almfors, ordförande
3.	Information om särskolan – *17:05* Föredragande: Robert Sjödelius, rektor, Ulrika Ärlig, bitr. rektor
4.	Uppföljning av skolnärvaro och skolplikt – *17:35* Föredragande: Anders Ströberg, barn- och ungdomssamordnare och Josef Axelsson, handläggare
5.	Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevutveckling mars – *18:00* Föredragande: Mona Ljunggren
6.	Styrmodell - "Mod och innovation" samt "Enkel och tillgänglig service" – *18:10* Föredragande: Åsa Wadling, skolchef
7.	Riktlinjer för resor och inackorderingstillägg för gymnasieskolans elever – *18:30* Föredragande: Åsa Wadling, skolchef
8.	Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats i Habo 2021 – *18:40* Föredragande: Per Sandberg, chef elevhälsan
9.	Aktuell kö till förskoleverksamheten – *18:55* Föredragande: Åsa Wadling, skolchef
10.	Redovisning av delegationsbeslut från mars
11.	Informationsärenden

Anders Almfors	Josef Axelsson
Ordförande	Sekreterare

Månadsrapport mars 2022

Barn- och utbildningsförvaltningen

Projekt 1

Verksamhetsstruktur	Budget 2022	Budget Jan - Mar 2022	Utfall Jan - Mar 2022	Återstår Jan - Mar 2022	Återstår helår 2022
Totalt	**467 651**	**118 464**	**109 673**	**8 790**	**349 309**
Fritidshem	26 040	6 321	6 229	92	21 865
Förskola	122 833	31 972	31 123	849	88 957
Gymnasieskola	73 299	18 325	15 517	2 808	55 426
Kommunal kulturskola	6 558	1 640	1 706	-67	4 726
Nämnd, administration	28 251	7 063	6 689	373	21 177
Skola	209 545	52 862	48 328	4 535	156 120
Vuxenutbildning	1 126	281	82	200	1 039

Riktmärke förbrukat tom mars	25%
Utfall förbrukat tom mars	23,45%

Avvikelse (röd markering eller minusbelopp)

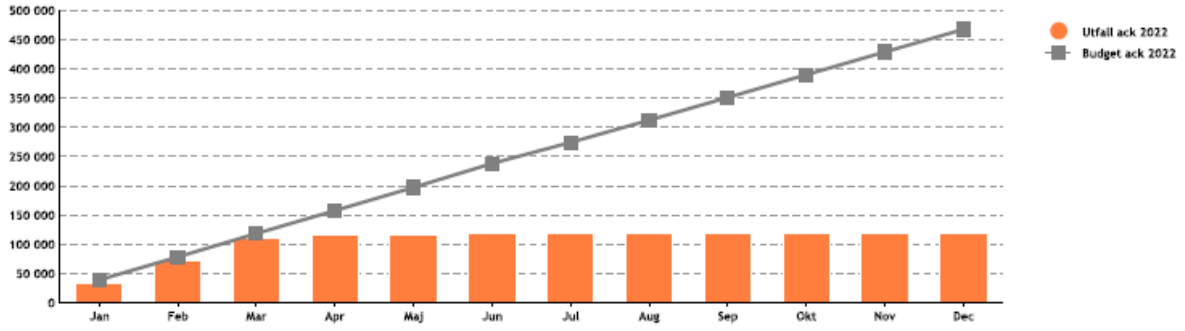
Kulturskolan har inte debiterat sina avgifter för vårterminen ännu. Därför finns ett underskott i resultatet tom mars.

HABO KOMMUN

Månadsrapport mars 2022

Resultaträkning Graf

ID: Barn- och utbildningsförvaltningen | **Konto:** RR | **Projekt:** 1 - Drift | **Verksamhet:** Verksamhetsstruktur



	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Utfall ack 2022	33 618	71 026	109 673	115 741	116 815	117 889	117 946	118 003	118 060	118 117	118 174	118 231
Budget ack 2022	39 153	78 468	118 464	157 724	197 335	238 292	274 394	312 359	351 229	390 098	429 084	467 651

1) root 2019-11-18 testar

HABO KOMMUN

Månadsrapport mars 2022

Projekt 2022

Investeringsprojekt	Budget 2022	Utfall Jan - Mar 2022	Återstår Jan - Mar 2022	Återstår helår 2022
Totalt	**14 108**	**101**	**14 007**	**13 997**
41021 - Ny förskola 2020 - Kärnekulla förskola	1 200		1 200	1 200
41022 - Utomhusytor/Hagen/Hagabodaskolan	458	4	454	454
41024 - Upprustning inne och ute - årlig budget	1 434	12	1 422	1 422
41025 - Symaskiner Alléskolan	70		70	70
41027 - Lego Mindstorm	50		50	50
41028 - Upprustning Kråkerydsskolan	95	32	63	54
41029 - Upprustning Fagerhultsskolan	312	37	275	273
41030 - Ny skola Kärnekulla (början Alléskolan 2020)	9 629	14	9 615	9 615
41033 - Belysning förskolor	200		200	200
41034 - Inventarier särskola	400		400	400
41035 - Bandsåg skola	50		50	50
41036 - Interaktiva tavlor kulturskolan	100		100	100
41038 - Vitvaror Solhöjden	60		60	60
41039 - Instrument	50		50	50

HABO KOMMUN

Barn- och elevavstämning 2022

mars (redovisad april -22)

	Budget Vt	**Jan**	Feb	Mars	Apr	Maj	Juni	Snitt Vt	Diff utfall Vt	Budget Ht	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Snitt Ht	Diff utfall Ht	Snitt Budget	Snitt Utfall	Diff utfall Helår
Förskola	978	**932**	**951**	**967**	*980*	*995*	*996*	**970**	**8**	908	908	908	908	908	908	908	**908**	**0**	943	939	4
Fritidshem	934	**910**	**901**	**902**	*893*	*887*	*884*	**896**	**38**	985	985	985	985	985	985	985	**985**	**0**	960	941	19
Skola	2 130	**2 131**	**2 133**	**2 135**	*2 133*	*2 133*	*2 133*	**2 133**	**-3**	2 154	2 154	2 154	2 154	2 154	2 154	2 154	**2 154**	**0**	2 142	2 144	-2
Gymnasie	567	**530**	**531**	**526**	*526*	*526*	*526*	**528**	**40**	567	569	569	569	569	569	569	**569**	**-2**	567	548	19

Kursiva siffror betyder att dessa barn/elever är placerade i dagsläget

Gymnasiet ht är beräknat efter de elever vi har idag - åk 3+ åk 9

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Riktlinjer för resor och inackorderingstillägg för gymnasieskolans elever

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

1. Följa riktlinjer framtagna läsårsvis av Jönköpings kommun vad gäller gymnasieelevers resor
2. Följa riktlinjer framtagna läsårsvis av Jönköpings kommun vad gäller gymnasieelevers inackorderingstillägg undantaget avståndintervallerna som bibehålls så som tidigare beslutat av barn- och utbildningsnämnden i Habo kommun.

Beskrivning av ärendet

1. Elevresor

Habo kommun har för sina folkbokförda gymnasieungdomar ett löpande samverkansavtal med Jönköpings kommun (BU18/157). Vad gäller elevers resor och inackordering står i detta avtal att ”Den praktiska handläggningen av resor fullgörs av Jönköping utan särskild ersättning utifrån de kommunala beslut som föreligger i Habo beträffande bidrag eller annan form.” Detta har i praktiken inneburit att Habo kommun har följt de riktlinjer för elevresor som Jönköpings kommun tar fram inför varje läsår. Riktlinjerna bifogas.

Den lag som styr är:

Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor

2 § För en elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395), ska den kommun som enligt 29 kap. 6 § skollagen (2010:800) är elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer. Stödet ska ges kontant eller på annat lämpligt sätt

Postadress
Habo kommun
Box 212
566 24 Habo

Besöksadress

Telefon

Telefon (växel)
036-442 80 00

E-post
ulla.gillblom@habokommun.se

Webb
www.habokommun.se

enligt kommunens bestämmande. Om stödet ges kontant är kommunen inte skyldig att ge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan bostaden och skolan. *Lag (2010:1250)*.

2. Inackordering

Även vad gäller inackorderingstillägg följer Habo kommun de riktlinjer som varje år tas fram av Jönköpings kommun (bifogas), dock har Habo kommun andra avståndintervaller (BU99/134, BU 08/227). Lägsta beloppet är 1/30 av aktuellt prisbasbelopp. Så mycket som lägsta beloppet höjs varje år, så mycket höjs de andra beloppen också. För läsåret 2021–2022 är avståndsintervallen och beloppen enligt följande:

40–60 km	1 580 kronor
61–120 km	1 750 kronor
121–250 km	1 950 kronor
251–700 km	2 250 kronor
701-km	2 560 kronor

Inackorderingstillägg regleras av:

Skollag SFS 2010:800, 15 kap. Stöd till inackordering

32 § Hemkommunen ska lämna ekonomiskt stöd till elever i en gymnasieskola med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av skolgången. Denna skyldighet gäller dock inte

1. elever som har tagits emot i andra hand till ett nationellt program enligt 16 kap. 47 §,
2. elever som har tagits emot enligt 17 kap. 19 § tredje stycket,
3. elever på Rh-anpassad utbildning, eller
4. utlandssvenska elever som får studiehjälp i form av inackorderingstillägg enligt studiestödslagen (1999:1395).

Skyldigheten gäller till och med första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år.

Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Det ska ges kontant eller på annat sätt som ska framgå av beslutet om stöd. Om stödet ges kontant, ska det lämnas med lägst 1/30 av prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven bor inackorderad. Beloppet får avrundas till närmast lägre hela tiotal kronor. *Lag (2017:1104)*.

Barn- och utbildningsförvaltningen

Ulla Gillblom
Handläggare gymnasiet

Beslutet skickas till
Klicka eller tryck här för att ange text.

JÖNKÖPINGS KOMMUN

Riktlinjer

Gymnasieelevernas resor

Läsåret 2021/2022

UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

ANSÖKAN, BESLUT, PRÖVNING
Beslut ... 1
Bedömning utan ansökan ... 1
Ansökan om kontantbidrag ... 1
Prövning ... 1
Överklagande av beslut ... 1

VILLKOR FÖR RESEBIDRAG
Rätten till resebidrag ... 1
Åldersregler ... 1
Utbytesstudenter ... 2
Elev från annan kommun ... 2
APL ... 2

INACKORDERING
Resebidrag ... 2
Avbruten inackordering ... 2
Ny inackordering ... 2
APL-elever ... 2

AVSTÅNDSREGLER
Villkor ... 3
Bostad, skola, färdväg ... 3
Fasta utbildningsställen ... 3
Tillfälliga utbildningsställen ... 3

HUR SKA RESORNA SKE?
Beslut för Jönköpings kommun ... 3

BIDRAGSFORM
Beslut för Jönköpings kommun ... 4
Skolkort ... 4
APL ... 4
Anslutningsresor ... 4
Kontantutlägg i samband med skolkort ... 4
Förlorat skolkort ... 4

KONTANTBIDRAGENS STORLEK
Kontantersättning mellan bostad och skola ... 4
Ersättning för läsår om 40 veckor ... 4
Ersättning för annan period ... 4
Ersättning vid APL ... 5

SÄRSKILDA SKÄL
Funktionshinder: Färdtjänst ... 5
Egenavgift ... 5
Olycksfall ... 5
Medicinska eller ekonomiska skäl ... 5

ANSÖKAN, BESLUT, PRÖVNING

Beslut	Beslut om bidragens villkor och omfattning fattas av utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (UAN).
Bedömning utan ansökan	För Jönköpings kommuns gymnasieskolor och de fristående gymnasieskolorna i kommunen görs bedömningen med hjälp av datorstöd. Eleven ansöker inte.
Ansökan om kontantbidrag	Elev som önskar kontantbidrag för dagliga resor (i de fall då kollektivtrafik inte kan användas) ansöker till utbildningsförvaltningen, (UBF) för handläggning och utbetalning.
Prövning	Elev som önskar få rätten till skolkort prövad ansöker hos UBF, för bedömning.
Överklagande av beslut	Vid avslag av ansökan kan eleven få sin sak prövad genom laglighetsprövning hos förvaltningsrätten. Eleven skickar då sin överklagan direkt till förvaltningsrätten. Förvaltningsrätten prövar endast ”lagligheten” i beslutet och fattar inget nytt beslut istället för det överklagade.

VILLKOR FÖR RESEBIDRAG

Rätten till resebidrag	*Enligt riksdagens beslut föreskrivs att 2 § lagen (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor ska ha följande lydelse.* *2 § För en elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395), ska den kommun som enligt 29 kap. 6 § skollagen (2010:800) är elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer. Stödet ska ges kontant eller på annat lämpligt sätt enligt kommunens bestämmande. Om stödet ges kontant är kommunen inte skyldig att ge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av basbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan bostaden och skolan. Lag (2010:1250)*
Åldersregler	Resebidrag för dagliga resor kan beviljas när eleven börjar gymnasiet och pågå till och med första kalenderhalvåret, *det år eleven fyller 20 år*. Elever i gymnasiesärskolan är undantagna från åldersgränsen enligt CSN´s regler.

Utbytesstudenter

För heltidsstuderande utbytesstudenter gäller samma regler som för andra heltidsstuderande.

Elev från annan kommun

UAN har ej ansvar för resebidrag till elever från andra kommuner, vilka har sitt fasta utbildningsställe på kommunal gymnasieskola i Jönköpings kommun. För länets kommuner finns dock en överenskommelse angående tilldelning av skolkort för dessa kommuners elever som innebär att de handläggs på samma sätt som kommunens egna elever.

APL

Ersättning för resor vid APL, arbetsförlagt lärande, utgår om avståndet bostaden – APL adress överstiger 6 kilometer.

I princip ges inget bidrag för resor till tillfälliga utbildningsställen utanför kommunen. Undantag kan medges där APL-platser inte kunnat erbjudas inom kommunen. I första hand bör APL-platser inom länet användas.

INACKORDERING

Resebidrag

Bidrag till dagliga resor/skolkort gäller inte för elever som beviljats inackorderingstillägg. Skolkort kan alltså inte delas ut till inackorderad elev. Vid praktik gäller samma regler som för övriga elever.

Avbruten inackordering

Elev som under studierna avbryter sin inackordering kan få resebidrag/skolkort fr o m den dag inackorderingstillägget upphör (om övriga villkor uppfylls).

Ny inackordering

Elev som under studierna påbörjar inackordering kan inte få resebidrag/skolkort efter att inackorderingstillägget träder i kraft.

APL-elever

För inackorderade elever gäller samma regler vid arbetsplatsförlagd lärande (APL) som för övriga oavsett folkbokföringsort.

AVSTÅNDSREGLER

Villkor

Resebidraget ska avse kostnaderna för sådana resor som äger rum mellan bostaden och skolan, och där färdvägen är minst sex kilometer.

Bostad, skola, färdväg

- Med **bostad** menas varaktig bostad under studietiden; ej sommarbostad. Om någon av vårdnadshavarna har annan adress bedöms avståndet från den adress där eleven är folkbokförd. Se även rätt till resor vid växelvis boende ovan.
- Med **skola** avses utbildningsställe (dit utbildningen är förlagd), och innefattar även skolverkstad, lärlingsbygge och arbetslokal där APL fullgörs.
- Med **färdväg** avses kortast möjliga väg, gång- och cykelväg som är naturlig och rimlig att använda och som med få undantag är framkomlig hela året.

Fasta utbildningsställen

Den lokal där elevens huvudsakliga utbildning sker. Avståndet gäller kortaste färdväg. Tveksamma fall avgörs av UBF.

Tillfälliga utbildningsställen

Lokal (praktikplats m m) där utbildning är förlagd, men som inte utgör huvudsakligt utbildningsställe.

Inom kommunen gäller samma regler som för fasta utbildningsställen. För enstaka resor kan ersättning utbetalas i följande fall:

- vid schemabundna resor mellan olika utbildningsställen och vid APL, om avståndet är mer än sex kilometer

- vid tidsbrist inför lektion kan undantag från avståndskravet göras. Bedömning görs av respektive skola, som även står för kostnaden.

Vid friluftsdagar och studiebesök bekostar eleven själv resorna.

HUR SKA RESORNA SKE?

Beslut för Jönköpings kommun

UAN beslutar hur stödet ska ges. Om resorna kan ske med kollektivt färdmedel så erhåller eleven skolkort. Resan eller del av resan anses kunna ske med kollektivt färdmedel om detta kan utnyttjas minst halva färdvägen. Elevens sammanlagda väntetid på undervisningsorten före och efter skoltid bör då inte överstiga två timmar/dag i genomsnitt.

BIDRAGSFORM

Beslut för Jönköpings kommun

Bidraget ska utgå i form av färdbevis (skolkort) eller kontantbidrag för enskild resa.

Skolkort

Alla elever som uppfyller villkoren får skolkort, som ska omfatta resor till och från undervisningen samtliga resebidragsberättigade dagar. För elever från Jönköpings län gäller zonindelade skolkort (hela läsåret, två resor per skoldag) för elever som följer undervisningen hela läsåret och minst tre dagar i veckan.

APL

Bidraget kan utgå i form av färdbevis (praktikkort) eller kontant ersättning enligt gällande taxa för billigaste färdsätt.
Användat av praktikkort ska eftersträvas.

Anslutningsresor

Elev som fått skolkort kan normalt inte få bidrag för anslutningsresa till närmaste hållplats för kollektivresa oavsett resans längd. Elev som har extremt lång färdväg kan ansöka om prövning av visst bidrag hos UBF.

Kontantutlägg i samband med skolkort

Elev som fått bidrag i form av skolkort och som av någon anledning gör kontantutlägg för resa (t ex i samband med förlorat eller glömt skolkort) kan i princip inte få ersättning för utlägget.

Förlorat skolkort

Vid förlorat skolkort för eleven köpa ett nytt kort till en kostnad av 200 kronor inkl 25% moms. Ett köpt kort går ej att återlösas.

KONTANTBIDRAGENS STORLEK

Kontantersättning mellan bostad och skola

För elev som uppfyller villkoren för att få kontantersättning för resor (se stycke "Hur ska resorna ske") gäller följande bidrag:

Färdväg bostad - skola. Minsta antal km	Bidrag per månad Räknat i SEK
6	775
13	825
19	850
27	900
36	975
46	1075

Ersättning för läsår om 40 veckor

Ett läsår vid gymnasieskolan omfattar i regel 40 veckor under augusti – december samt januari – juni. Höstterminen omfattar då fyra månader och vårterminen fem månader.

Ersättning för annan period

För annan period (ej 40-veckors kurs, annan terminsindelning, praktikperiod, ändring av studier eller färdväg under kurs m m) utbetalas ersättning motsvarande antalet läsdagar x månadsbelopp x 1/20.

Ersättning vid APL	Om det inte finns tillgång till kollektivtrafik vid arbetsplatsförlagd utbildning t ex på grund av att man vanligtvis reser vid andra tider, kan ersättning betalas för t ex bil motsvarande den skattefria delen i det kommunala reseavtalet, för närvarande 18:50 kronor per mil, dock högst 1/30 av basbeloppet per månad. Ansökan lämnas till utbildningsförvaltningens ekonomienhet för kontroll och utbetalning.

SÄRSKILDA SKÄL

Funktionshinder*:* **Färdtjänst**	För funktionshindrade elever kan det bli aktuellt med färdtjänst. Från den 1 januari 2014 flyttar myndighetsansvaret för färdtjänst från kommunen till Jönköpings Länstrafik/Regionen Jönköpings län.
Egenavgift	För elever som beviljats färdtjänst uttas en egenavgift i form av en månadsavgift motsvarande länstrafikens taxa för kollektivtrafik. Eleven översänder en kopia på fakturan på egenavgiften för resor, kompletterad med födelsenummer och bankuppgifter, till UBF:s ekonomienhet. Därefter utbetalas utlägget direkt till eleven.
Olycksfall: **Resor vid olycksfall**	Om en elev råkar ut för ett olycksfall – plötslig oförutsedd händelse – regleras detta via kommunens elevolycksfallsförsäkring. Berörd läkare gör en bedömning om särskild transport mellan bostaden och skolan är nödvändig till följd av skadan. Någon avståndsbegränsning finns ej.
Medicinska eller ekonomiska skäl:	Vid beviljandet av skolkort/resetillägg sker inte någon prövning mot vårdnadshavarnas ekonomi eller undantag från gällande regler p g a medicinska skäl, utan man följer strikt avståndsregeln på sex kilometer mellan bostaden och skolan.

JÖNKÖPINGS KOMMUN

Inackorderingstillägg läsåret 2021/2022

Detta är en sammanfattning av bestämmelser som gäller inackorderingstillägg för läsåret 2021/2022

Ansvar:

Hemkommunen

Kommunerna har ansvaret för gymnasieelevernas inackorderingstillägg inom det offentliga skolväsendet (förstahandsmottagna). Detta innebär att varje kommun lämnar bidrag till sina elevers inackorderingskostnader i samband med att eleven bedriver studier i annan kommun samt beslutar om regler för när bidrag ska beviljas.

Staten - CSN

Till studerande utanför det offentliga skolväsendet (folkhögskolor, fristående skolor, riksinternatskolor m.fl.) **kan** statligt inackorderingstillägg beviljas av centrala studiestödsnämnden, CSN. Att din hemkommun är skyldig att betala undervisningskostnaderna för dig när du studerar vid en fristående gymnasieskola **innebär inte** att inackorderingstillägg rutinmässigt beviljas.

Vad är inackorderingstillägg?

Inackorderingstillägg är ett bidrag för dig som på grund av lång resväg tillfälligt måste bosätta dig på skolorten. Det är ett bidrag till kostnader för boende och hemresor.

Utbildning

Du ska vara studiehjälpsberättigad och gå i kommunal gymnasieutbildning eller vuxenutbildning på gymnasial nivå. Du ska vara folkbokförd i Jönköpings kommun. För att få tillägget krävs att du studerar på heltid. Inackorderingstillägg kan beviljas t om vårterminen det år du fyller 20 år. Avståndet hemmet - skolorten ska vara minst 40 km. En förutsättning för att tillägget ska beviljas är att du bosätter dig på skolorten eller i dess närhet.

Elever som går i skolor inom Jönköpings kommun

För elever som studerar på skolor belägna inom Jönköpings kommun gäller andra regler än avståndskravet enligt ovan.
Du måste vara borta från hemmet för deltagande i skolans ordinarie verksamhet, inklusive restid mellan hemmet och skolan tur och retur, mer än 11 timmar per dag tre dagar per vecka. Vid bedömning av gångtid mellan hemmet och hållplats gäller att 1 km:s gångsträcka motsvarar 10 minuters gångtid.
Om du erhåller inackorderingstillägg kan du ej erhålla bidrag till dagliga resor/skolkort.

Ersättningsnivå

Bidragsberättigad elev är enligt statlig förordning berättigad till ett månadsbelopp på minst 1/30 av basbeloppet.

För läsåret 2021/2022 gäller följande månadsbelopp.

Avstånd/km	Del av basbelopp	Kr/månad
0-150 km	1,00/30	1 580:-
> 150 km	1,25/30	1 980:-
> 300 km	1,35/30	2 140:-
> 500 km	1,55/30	2 460:-

Betalnings-mottagare	Utbetalning kommer att ske till det konto som är angivets på ansökningsblanketten.
Tid som tillägget beviljas för	För ett normalt läsår beviljas inackorderingstillägg för fyra månader på höst-terminen och fem månader på vårterminen. Den kortaste period som bidraget ges för är två veckor. Vissa andra regler kan förekomma vid bl a arbetsplatsförlagd lärande och icke terminsbunden undervisning. En förutsättning är att du faktiskt är inackorderad.
Ansökan	Ansökan om inackorderingstillägg för läsåret 2021/2022 ska ha kommit in till utbildningsförvaltningen **senast den 30 juni 2022.** Om du vill ha pengar vid första utbetalningen för läsåret ska ansökan vara inlämnad senast den **10 september 2021**.
Beslut	Beslut om inackorderingstillägg meddelas från utbildningsförvaltningen preliminärt vecka 33-34.
Utbetalning	Inackorderingstillägget betalas ut en gång i månaden. Planerade utbetalningsdagar meddelas i beslutet. Första månadsutbetalningen för läsåret 2020/2021 är planerad till den 24 september 2021.
Ändrade för-hållanden och anmälnings-skyldighet	Utbildningsförvaltningens beslut om inackorderingstillägg grundar sig på de uppgifter som du lämnar i ansökan. Om du tar emot inackorderingstillägg utan att du har rätt till det blir du skyldig att genast betala tillbaka beloppet. För att att undvika återkrav är det därför viktigt att du anmäler till utbildnings-förvaltningen om du • väljer att få ersättning för dagliga resor/busskort • avbryter studierna • byter skola • minskar din studieomfattning från heltid till deltid • flyttar hem • flyttar till annan kommun

Upplysningar

Ansökan om inackorderingstillägg handläggs av utbildningsförvaltningens ekonomiavdelning.
Eventuella frågor besvaras av Annika K Nilsson på telefon 036-10 67 77

annika.klint-nilsson@jonkoping.se

Ansökan skickas till:
Utbildningsförvaltningen
Diariet
Box 1002, 561 24 HUSKVARNA

HABO KOMMUN
Barn- och utbildningsförvaltningen

AKTUELL KÖ TILL FÖRSKOLEVERKSAMHET
Uppföljning 15 april 2022

Förskoleverksamhet	Inskrivna barn	Antal platser	Nyttjandegrad	Antal barn i kö
Bränninge förskoleområde				
Bränninge förskola	80	80	100%	4
Solhöjdens förskola	120	80+30	109%	28
Hagens förskoleområde				
Bäckgatans förskola	37	36	103%	7
Furusjö förskola	19	27	70%	7
Kyrkbyns förskola	20	20	100%	7
Kärrs förskoleområde				
Gullvivans förskola	34	40	80%	2
Kärrs förskola	71	72	99%	14
Nygatans förskola				
Kråkeryds förskoleområde				
Brandstorps förskola	16	18	89%	2
Fagerhults förskola	41	36	114%	2
Laggets förskola	52	54	96%	17
Slättens förskoleområde				
Bagaregatans förskola	82	80	103%	15
Slättens förskola	79	80	99%	7
Totalt kommunala förskolor	651	653	99.7%	112

	Förskolan Framtiden	Förskolan Solstrålen	Förskolan Äventyret	Förskolan Upptäckaren	Förskolan Oxdragaren
Fristående förskolor i Habo kommun	35	35	54	35	112
Placerade i annan kommun	63				

Totalt antal barn 1-5 år i Habo kommun: 1080 **Inskrivna barn totalt folkbokförda i Habo kommun:** 985 **Servicegrad:** 91,2%

§ 23 Fyllnadsval barn- och utbildningsnämnden

Diarienummer KS19/142

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen beslutar att för återstående tid av mandatperioden fram till den 31 december 2022 till ny ersättare i barn- och utbildningsnämnden utse Jerry Schön, Kyrkvägen 15, 566 34 Habo.

Beskrivning av ärendet

Olle Moln Teike (SD) avsäger sig uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden varför en ny ersättare ska väljas.

_____

Beslutet skickas till
Olle Moln Teike
Jerry Schön
Barn- och utbildningsnämnden
HR-administratör

§ 24 Uppföljning av internkontrollplaner 2021, övriga nämnder

Diarienummer KS20/342

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningarna av internkontrollplaner för 2021 för byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden, socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Varje år upprättas en internkontrollplan för varje nämnd. Kommunstyrelsen har också utöver sin egen verksamhet (kommunledningsförvaltning, teknisk förvaltning och räddningstjänst) även ett kommunövergripande ansvar.

Vid dagens sammanträde redovisas övriga nämnders uppföljningar av respektive nämnds internkontrollplan för 2021. Vid förra sammanträdet uppstod frågor angående socialnämndens internkontrollplan. Socialchef Pernilla Ekstrand är därför inbjuden till dagens sammanträde för att redogöra för hur socialnämnden arbetar med internkontroll.

_____

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder