HABO KOMMUN
Barn- och utbildningsförvaltningen

Ledighet för elev i förskoleklass/grundskolan

Enligt Skollagen (2010:800) 7 kap. 18 §, får en elev beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas.

- Ordinarie lovtider ska i första hand utnyttjas för ledighet.
- Elev i förskoleklass och grundskolan ska, enligt läroplanen Lgr11, uppnå en viss kunskapsnivå under sin skolgång och det är skolans ansvar att eleverna ges möjlighet att uppnå fastställda mål.

  Elevens förutsättningar att uppnå målen begränsas/försvåras av att den garanterade tiden för undervisning inte kan uppfyllas, om elev är frånvarande från skolan utöver de lov och ledigheter som gäller enligt läsårstiderna.

  Genom att ta ledigt avstår ni från den undervisning som ert barn skulle ha haft, enligt schema, de aktuella dagarna. Det ligger på ert ansvar som vårdnadshavare att ta reda på vilken undervisning ert barn går miste om under ledigheten och själva se till att ert barn förvärvar motsvarande kunskaper.
- Klasslärare/mentor kan bevilja upp till 10 skoldagar per läsår. Ledighet utöver 10 dagar per läsår kan enbart beviljas av rektor.

Vi ansöker om ledighet för

Elevens namn	Klass

Tid som ledigheten gäller

Datum, intervall (åå-mm-dd) Perioden –	Antal skoldagar

Skäl för ledigheten

Underskrift

Vårdnadshavares underskrift	Datum

Beslut av skolan

Under innevarande läsår har eleven varit frånvarande på grund av:

☐ Ledighet för enskild angelägenhet ..... dagar ☐ Varit frånvarande p.g.a. sjukdom ..... dagar

☐ Varit frånvarande p.g.a. annan anledning ..... dagar

Klasslärare/mentor

☐ Tillstyrkes ☐ Beviljas ☐ Avslås

Datum

Klasslärares/mentors underskrift

Rektor

☐ Beviljas ☐ Avslås

Datum

Rektors underskrift