



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 72	Godkännande av dagordning	3
§ 73	Lex Maria - läkemedel	4
§ 74	Överklagan av beslut från Migrationsverket	5
§ 75	Redovisning av individärende	6
§ 76	Ekonomisk uppföljning - tertial 2	7
§ 77	Information om projekt heltid som norm och Time Care planering	8
§ 78	Aktuellt inom funktionshinderomsorgen	9
§ 79	Utredning av funktionshinderomsorgen	10
§ 80	Svar på revisionsrapport ”Granskning av upphandlingsprocessen”	12
§ 81	Delegationsärenden	14
§ 82	Informationsärenden	15



Plats och tid	Höger kammare Onsdagen den 26 september 2018 kl. 16:00–19:00	
Beslutande	Lars Elwing (M) Hans Jarstig (KD) Lisbet Bärenholdt (M) Olle Moln Teike (SD) Kent Bjärkhed (S) Roger Green (L) Ewa Wettebring (S) Lennart Blåberg (KD), tjänstgörande ersättare Jeanette Nyberg (S), tjänstgörande ersättare	
Ej tjänstgörande ersättare och övriga närvarande	Ulla Jönsson (M) Mari Larsson (SD) Margareta Fick (MP), insynsplats Carina Bergman, förvaltningschef Sara Svenningsson, sekreterare Agneta Sahlberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 73 Karin Olin, enhetschef biståndsenheten § 75 Ellen Strömberg, kvalitets- och utvecklingsledare § 76 Anna-Carin Alzén, biträdande ekonomichef § 76-77 Sofia Kentson, HR-konsult § 77 Cecilia Petersson, vård- och omsorgschef § 77-78 Annika Bohm, fackförbundet Kommunal § 77	
Utses att justera	Kent Bjärkhed	Paragrafer: 72 - 82
Ordförande	
Justerande	
Sekreterare	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-09-26		
Datum då anslaget sätts upp	2018-10-03	Datum då anslaget tas ned	2018-10-25
Protokollet förvaras på	Socialförvaltningens arkiv		
Underskrift		



§ 72 Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen godkänns med föreslaget tillägg.

Ärendebeskrivning

Ordförande informerar om att socialnämnden behöver fatta beslut i ett ärende som inte är delegerat. Ärendet avser en överklagan till migrationsverket med omedelbar justering.



Dnr SN18/104

§ 73 Lex Maria - läkemedel

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) anmält en risk för allvarlig vårdskada enligt lex Maria. Anmälan handlar om en förväxling av läkemedel. IVO har bedömt att förvaltningen har fullgjort sin skyldighet att utreda och anmäla händelsen samt att åtgärder har vidtagits för att hindra att något liknande inträffar igen.



Dnr SN18/131

§ 74 Överklagan av beslut från Migrationsverket

Beslut

Socialnämnden ställer sig bakom överklagan enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Migrationsverket har avslagit socialnämndens ansökan om ersättning för utbetalt bistånd gällande kostnad för busskort för resor till gymnasieskola. Som skäl anger Migrationsverket att kostnad för resor inte är en kostnad som kan hänföras till försörjningsstöd enligt 4 kapitlet 3 § socialtjänstlagen, har

Försörjningsstödet består av dels riksnormen, dels skäliga kostnader utanför riksnormen. Migrationsverket lämnar ersättning för sådant ekonomiskt bistånd som utgör försörjningsstöd enligt socialtjänstlagen och som kommunen har betalat ut till en person som har fyllt 18 men inte 21, har varit ensamkommande barn och som inte har någon förälder som är folkbokförd i Sverige.

I begreppet försörjningsstöd ingår arbetsresor. Socialnämndens uppfattning är att resor till gymnasiet ska jämföras med arbetsresor eftersom det är en skälig kostnad utanför riksnormen för den som studerar på gymnasiet. Bedömningen ska utgå ifrån individens behov och situation. Om kostnaderna är skäliga räknas de in i behovet av ekonomiskt bistånd.

Beslutet skickas till:
Migrationsverket



§ 75 Redovisning av individärende

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Karin Olin vid biståndsenheten berättar om handläggningen av ett ärende inom äldreomsorgen.



Dnr SN18/2

§ 76 Ekonomisk uppföljning - tertial 2

Beslut

Tertialuppföljningen överlämnas till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Prognosens på helår visar på ett totalt överskott jämfört med budget på 300 tkr.

Avvikelser på helår jämfört med budget fördelas enligt följande:

Politisk verksamhet 0 tkr

Socialförvaltningen gemensamt +200 tkr

Äldreomsorg + 2 000 tkr

Funktionshinderomsorg – 6 900 tkr

Individ- och familjeomsorg + 3 500 tkr

Flykting och integration + 1 500 tkr

Summa + 300 tkr

Socialnämndens investeringsbudget uppgår till 5 708 tkr för 2018. Flera större projekt förväntas inte komma igång eller bli klara i under 2018, varför prognosen är + 2 643 tkr.

Huvuddelen av målen för 2018 förväntas nås. Åtskilliga mål kan dock inte mätas förrän vid årsskiftet.

Förvaltningen redovisar även en uppföljning av styrkort.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige



§ 77 Information om projekt heltid som norm och Time Care planering

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Fram till 2023 kommer välfärden behöva runt 500 000 nya medarbetare till kommuner, landsting/regioner och privata utförare i Sverige. Detta beror på pensionsavgångar och att andelen äldre och yngre i befolkningen ökar. Det finns en oro att många kommuner inte kommer att kunna rekrytera kompetenta medarbetare i den omfattningen som behövs framöver.

Om en större andel av de anställda arbetar heltid så behöver inte lika många nya medarbetare rekryteras. Sveriges Kommuner och Landsting och fackförbundet Kommunal har kommit överens om att heltid ska vara norm och att fler ska arbeta heltid. Heltid som norm kan i förlängningen dessutom minska behovet av visstidsanställningar och leda till ökad jämställdhet. Heltidsarbete ökar det ekonomiska oberoendet och gör att fler klarar sin egen försörjning. Målet är att tillsvidareanställning på heltid är det normala och att redan anställda medarbetare ska arbeta heltid i högre utsträckning än idag.

Under 2019 ska alla vakanta tjänster inom Kommunals avtalsområde utannonseras som heltider. Annonseringen avser både intern och extern annonsering. Under 2020 prövas om alla vakanta tjänster inom samtliga avtalsområden ska annonseras som heltid. Under 2021 ska projektet utvärderas. Från 2020 kommer alla som arbetar deltid erbjudas heltid eller med möjlighet till ökad sysselsättningsgrad, 80, 90 eller 100 procent.

Under perioden 27 augusti till 9 september 2018 genomförde projektet ”Heltid som norm” en inventering av intresset för att arbeta heltid. Enkäten skickades till 137 medarbetare inom socialförvaltningen. 52 medarbetare svarade på enkäten. Av dessa uppgav 54 procent (28 personer) att de vill arbeta mer.

För att kunna genomföra heltid som norm pågår just nu ett projekt med införande av IT-systemet Time Care Planering som är ett bemanning- och schemaläggningssystem. Systemet gör det möjligt att gå från fasta till mer verksamhetsanpassade scheman. Målet är att öka varje medarbetares delaktighet vid schemaplaneringen.



§ 78 **Aktuellt inom funktionshinderomsorgen**

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar om att funktionshinderomsorgen växer. Samtliga lägenheter i gruppbestaden Solhöjden är uthyrda. Gruppbestad är en bostad med särskild service för vuxna enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Förvaltningen ser att det inom en nära framtid finns behov av ytterligare en gruppbestad. Under sommaren har kommunen fått ansvar för två nya assistansärenden. De externa placeringarna inom funktionshinderomsorgen ökar och fler barn har fått beslut om korttidsvistelse och fritids på Kråkan.

Tre enhetschefer arbetar nu inom funktionshinderomsorgen.



Dnr SN18/125

§ 79 Utredning av funktionshinderomsorgen**Beslut**

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att en utredning ska genomföras av funktionshinderomsorgen av extern konsult samt att kommunstyrelsen tillskjuter medel för detta.

Ärendebeskrivning

Funktionshinderomsorgen i Habo kommun står inför stora utmaningar med en växande befolkning. Befolkningsstillväxten i Habo innebär bland annat att fler barn och unga med funktionsnedsättning flyttar till Habo och behovet av insatser från socialtjänsten har ökat för denna grupp.

Förvaltningen kan konstatera att behovet av personlig assistans, boende med särskild service och korttidsvistelse till barn och unga har ökat. Budgeten för funktionshinderomsorgen har därför ökat stadigt de senaste åren.

Förvaltningen ska säkerställa att verksamheten är ändamålsenlig och bedrivs resurseffektivt inom de lagar och förordningar som styr verksamheten. Förvaltningen anser att det finns ett stort behov av att en utredning görs för att hitta sätt att anpassa och finna samordningsfördelar för att långsiktigt säkerställa att verksamheterna inom funktionshinderomsorgen bedrivs effektivt och ändamålsenligt.

Utredningen ska omfatta följande huvudfrågeställningar:

- Bedriver funktionshinderomsorgen verksamheten kostnadseffektivt?
- Hur sker uppföljning av ekonomi, verksamhet, kvalitet och effektivitet?
- Har verksamheten en anpassad och effektiv organisation?
- Sker myndighetsutövningen på ett rättssäkert sätt, effektivt och med regelbundna uppföljningar?
- Genomförs de beviljade insatserna och till vilken kvalitet?
- Sker personalbemanningen effektivt och i enlighet med brukarnas behov?
- Vilka krav och utmaningar kommer att ställas på funktionshinderomsorgen i framtiden?
- Har Habo kommun en struktur och volym på verksamheten som motsvarar dagens och framtidens behov på 5-10 års sikt?



Utifrån ovanstående föreslås att en extern konsult genomför en utredning av funktionshinderomsorgen.

Kostnad enligt offert är cirka 200 000 kronor. Kommunstyrelsen har avsatt 500 tkr för utredning av socialnämndens verksamheter. Kostnaden för att utreda funktionshinderomsorgen ryms inom de medel som avsatts av kommunstyrelsen. Utredningen föreslås ske under oktober och november och slutrapporteras till socialnämnden i december 2018.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen



Dnr SN18/116

§ 80 Svar på revisionsrapport ”Granskning av upphandlingsprocessen”

Beslut

Förvaltningen ges i uppdrag att med stöd av kommunens upphandlingscontroller ta fram en rutin med tillhörande processer gällande inköp.

Svaret på revisionsrapporten godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har med stöd av Deloitte granskat upphandlingsprocessen i kommunen. Den övergripande revisionsfrågan har varit om kommunstyrelsen och nämnderna har en ändamålsenlig organisation för att genomföra upphandlingar. Revisorernas bedömning är att kommunstyrelsen och nämnderna delvis har en ändamålsenlig organisation för att genomföra upphandlingar.

I revisionsrapporten framförs några rekommendationer. Socialnämnden ska lämna svar på dessa rekommendationer senast den 15 oktober 2018.

För samtliga medarbetare tydliggöra vikten av att noterade avvikelser från avtalsvillkor snarast möjligt rapporteras till upphandlingscontrollern.

Se över rutinerna för dokumentation av genomförda upphandlingar och säkerställa att det finns underlag för samtliga upphandlingar.

Tillse att LOU efterlevs.

Säkerställa att uppföljning av levererade varor och tjänster gentemot avtalsvillkor genomförs.

Socialnämndens svar:

Ekonomienheten har planerat för utbildningsinsatser och information till berörd personal i enlighet med de rekommendationer revisorerna framför i sin granskningsrapport. Socialnämnden är positiv till utbildningsinsatser och att ekonomienheten vidtar de åtgärder som är nödvändiga för att minimera brister.

I revisionsrapporten framkommer att socialförvaltningen inte genomför några rutinmässiga kvalitetskontroller av avtalsefterlevnad eller kontroller av fakturor gentemot avtalade priser. Socialförvaltningen utgår istället från att ekonomienheten / upphandlingscontrollern hanterar det.

Socialnämnden rekommenderas därför av revisorerna att säkerställa att uppföljning av levererade varor och tjänster gentemot avtalsvillkor



genomförs.

För att skapa kontroll över att varor och tjänster som köps in motsvarar de villkor som har avtalats och för att säkerställa att dokumentation sker gällande de upphandlingar som enligt lag kräver det, föreslår förvaltningen att socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att med stöd av upphandlingscontrollern ta fram en rutin med tillhörande processer gällande inköp.

Beslutet skickas till:
Kommunens revisorer



§ 81 Delegationsärenden

Beslut

Delegationsärendena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ordförandebeslut:

Inga ordförandebeslut finns att rapportera

AU-delegation:

Protokoll 2018-08-29 § 38

Delegationslistor individärenden:

Nr: 204-227

Övriga delegationsbeslut:

Nr: 76



§ 82 Informationsärenden

Beslut

Informationsärendena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Informationsmappen innehåller följande handlingar:

1. Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
 - Protokoll 22 augusti 2018

2. Facklig samverkansgrupp
 - Minnesanteckningar den 25 september 2018
