



Innehållsförteckning

| | Ärende | Sida |
|------|--|-------------|
| § 1 | Godkännande av dagordning | 3 |
| § 2 | Presentation av förslag till ombyggnad av demensavdelningarna vid Kärrgården..... | 4 |
| § 3 | Individärende | 5 |
| § 4 | Information om integrationsprojekt | 6 |
| § 5 | Information om flyktingverksamheten | 7 |
| § 6 | Statistik äldreomsorg | 8 |
| § 7 | Avgifter..... | 9 |
| § 8 | Bokslut 2016..... | 10 |
| § 9 | Svar på revisionsrapport - granskning av utjämning av LSS-kostnader..... | 11 |
| § 10 | Aktiviteter vid särskilt boende..... | 12 |
| § 11 | Information om verksamhetsplan gällande hälso- och sjukvård, funktionshinderomsorg och äldreomsorg | 13 |
| § 12 | Lex Sarah - särskilt boende..... | 14 |
| § 13 | Lex Sarah - felmedicinering vid HVB..... | 15 |
| § 14 | Ansökan om plats i Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsnedsättning | 16 |
| § 15 | Remiss - ökad insyn i välfärden..... | 17 |
| § 16 | Kontaktpolitiker | 18 |
| § 18 | Information om personalfrågor | 20 |
| § 19 | Information om rapportering av ej verkställda beslut - kvartal 4 2016 | 21 |
| § 20 | Delegationsärenden..... | 22 |
| § 21 | Informationsärenden | 24 |



| | | |
|--|--|--------------------|
| Plats och tid | Höger kammare Onsdagen den 8 februari 2017 kl. 17:00–21:05 | |
| Beslutande | Lars Elwing (M) Hans Jarstig (KD) Lisbet Bärenholdt (M) Richard Lantz (KD) Olle Moln Teike (SD) Roger Green (L) Ewa Wettebring (S) Robert Larsson (S) Carina Fritzon (S), tjänstgörande ersättare | |
| Ej tjänstgörande ersättare och övriga närvarande | Margareta Fick (MP), insynsplats Betty Svensson, förvaltningschef Sara Svenningsson, sekreterare Gunilla Gustafsson, arkitekt § 2 Birgitta Berglund Ågren, avdelningschef individ- och familjeomsorg § 3 Jenny Lilja, projektledare § 4 Erik Olofsson, integrationshandläggare § 4 Claes-Göran Udd, avdelningschef integration- och flyktingenheten § 4-5 Karin Olin, enhetschef biståndsenheten § 6 Anna-Carin Alzén, biträdande ekonomichef § 6-9 Carina Bergman, omsorgschef § 6-12 | |
| Utses att justera | Olle Moln Teike | Paragrafer: 1 - 21 |
| Ordförande | | |
| Justerande | | |
| Sekreterare | | |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|------------|
| Organ | Socialnämnden | | |
| Sammanträdesdatum | 2017-02-08 | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2017-02-21 | Datum då anslaget tas ned | 2017-03-15 |
| Protokollet förvaras på | Socialförvaltningens arkiv | | |
| Underskrift | | | |



§ 1 Godkännande av dagordning

Beslut

Ärendet ”Information om revisionsrapport - granskning av utjämning av LSS-kostnader” utgår. Ärende om avgifter samt ett individärende läggs till föredragningslistan.



Dnr SN16/147

§ 2 **Presentation av förslag till ombyggnad av demensavdelningarna vid Kärrsgården**

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Arkitekt Gunilla Gustafsson presenterar förslag till ombyggnad av demensavdelningarna vid Kärrsgården. Förslaget innebär att bygga om tre enheter till fyra enheter med 8-10 lägenheter per enhet. Ombyggnationen sker för att göra enheterna till fungerande demensvård i enlighet med de nationella riktlinjerna som finns gällande demensvård.



§ 3 Individärende

Beslut

Socialnämnden beslutar att lägga ner inledd utredning gällande fastställande av faderskap till då det inte bedöms möjligt att fastställa faderskapet.

Ärendebeskrivning

Utredning om nedläggning av faderskap.

**§ 4 Information om integrationsprojekt****Beslut**

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Hösten 2016 startade integrationsprojektet Mötesplats Habo. Mötesplats Habo är ett samarbete mellan Habo kommun och Studieförbundet Vuxenskolan. Projektet finansieras med projektpengar från Länsstyrelsen. Mötesplats Habo är ett ställe dit man som nyanländ kan vända sig för att få hjälp med att t.ex. översätta post, fylla i blanketter och sådant som kan vara svårt innan man behärskar språket.

Vid mötesplats Habo finns volontärer som pratar både arabiska och persiska. Hit kan man komma för att träffa andra, både gamla och nya habobor, för att fika och prata. Vid Mötesplats Habo anordnas aktiviteter som stickcafé, språkcafé och läxhjälp samt föreläsningar i aktuella ämnen.



§ 5 Information om flyktingverksamheten

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Avdelningschef för flykting- och integrationsenheten Claes-Göran Udd berättar att Habo under 2016 tog emot 39 nyanlända. Den stora utmaningen har varit att få tag på lägenheter. Under 2017 ska Habo ta emot 57 nyanlända. För närvarande finns boende till 20 av dessa personer. När Migrationsverket anvisar nyanlända till kommunen, har kommunen två månader på sig att ordna boende.

Sedan mars 2016 har inga ensamkommande ungdomar anvisats till Habo. Vid årsskiftet avvecklades Hovslagaregatans HVB och ungdomarna som bodde där flyttade till HVB Ringvägen. På HVB Ringvägen bor för närvarande 26 ungdomar och på HVB Västersol bor 13 ungdomar. Från den 1 juli 2017 sänks ersättningsnivåerna till kommunerna. Under 2017 beräknas ett stort antal ensamkommande ungdomar att flytta ut från HVB.



§ 6 Statistik äldreomsorg

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Karin Olin och Anna-Carin Alzén presenterar statistik för äldreomsorgen med jämförelser till likvärdiga kommuner. Jämförelserna har gjorts med stöd av kommun- och landstingsdatabasen Kolada. Jämförbara kommuner enligt Kolada är Håbo, Knivsta, Svedala, Staffanstorps, Härryda, Ale och Kävlinge kommuner.

I Habo har fler personer över 80 år hemtjänst än i jämförbara kommuner utifrån Kolada. Om Habo haft samma andel som jämförbara kommuner hade 75 personer över 80 år haft hemtjänst istället för 85 personer.

I Habo bor fler personer över 80 år på särskilt boende än i jämförbara kommuner utifrån Kolada. Om Habo haft samma andel som jämförbara kommuner hade 50 personer över 80 år bott på särskilt boende istället för 57 personer.



Dnr SN15/58

§ 7 Avgifter

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut om avgifter för bistånd till äldre och funktionsnedsatta (§ 121), daterat den 24 november 2016 ska börja gälla den 1 mars 2017.

Förvaltningen får i uppdrag att ta fram fem olika exempel på personer som endast har bistånd i form av serviceinsatser i Habo samt jämför dessa personers avgifter med Håbo, Knivsta, Svedala, Staffanstorp, Härryda, Ale och Kävlinge kommuner, vilka är jämförbara kommuner utifrån kommun- och landstingsdatabasen Kolada. Jämförelser av avgifter ska även göras med Jönköpings och Mullsjö kommuner.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges beslut om att förändra avgiften för bistånd till äldre och personer med funktionsnedsättning började gälla den 1 januari 2017. Information om förändringen gick ut till berörda personer först under januari månad. Med anledning av detta tas ärendet om avgifter upp under dagens sammanträde.

Socialnämndens behandling

Lisbet Bärenholdt (M) föreslår att kommunfullmäktiges beslut om avgifter för bistånd till äldre och funktionsnedsatta (§ 121), daterat den 24 november 2016 ska träda ikraft från och med den 1 mars 2017 samt att förvaltningen får i uppdrag att ta fram fem olika exempel på personer som endast har bistånd i form av serviceinsatser i Habo samt jämför dessa personers avgifter med Håbo, Knivsta, Svedala, Staffanstorp, Härryda, Ale och Kävlinge kommuner, vilka är jämförbara kommuner utifrån kommun- och landstingsdatabasen Kolada. Jämförelser av avgifter ska även göras med Jönköpings och Mullsjö kommuner.

Rickard Lantz (KD) och Robert Larsson (S) ställer sig bakom Lisbets yrkande.



Dnr SN17/3

§ 8 Bokslut 2016

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att ombudgetera följande investeringsprojekt till 2017:

- Ny hemtjänstlokal 255 tkr
- Psykiskt funktionshinder 19 tkr
- LSS-insatser 31 tkr
- Programvara / licens bemanningssystem 800 tkr
- Tvättmaskiner / torktumlare 120 tkr

Totalsumma: 1 225 tkr

Årsbokslut och verksamhetsberättelse för 2016 fastställs och överlämnas till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden uppvisar för 2016 en avvikelse mot budget på +4 428 tkr. Av detta avser + 2 993 tkr flyktingverksamheten.

Av 2016 års investeringsbudget finns 2 398 tkr kvar. Av detta förslås 1 225 tkr ombudgeteras till 2017.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige



Dnr SN16/204

§ 9 Svar på revisionsrapport - granskning av utjämning av LSS-kostnader

Beslut

Svar på revisionsrapporten godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har med stöd av Deloitte granskat om Habo kommun har rättvisande räkenskaper och statistik som underlag för LSS-utjämningen för år 2017.

Enligt rapporten rekommenderas socialnämnden att:

- överväga att höja det interna timpriset för hemtjänstens verksamhet avseende personlig assistans enligt LSS.
- redovisa del av arbetsledares kostnader avseende boendestödsverksamheten inom daglig verksamhet som LSS-kostnad.
- överväga införandet av kommunnyckel för ett mer rättvisande utfall av gemensamma kostnader i LSS-utjämningen.
- att justera underlaget för 2017 års LSS-utjämning genom att vända sig till SCB/Skatteverket.

Det interna timpriset har justerats enligt rekommendationen och kostnaden för arbetsledaren inom daglig verksamhet på boendestöd har fördelats om. Ett reviderat Räkenskapssammandrag för 2015 lämnades in till SCB i början av december 2016. Därmed har underlaget för LSS-utjämningen justerats för 2017.

Ekonomienheten har efter övervägande kommit fram till att inte byta fördelningsnyckel för gemensamma kostnader i Räkenskapssammandraget. Det innebär att SCB-nyckeln kommer att fortsätta att användas.

Beslutet skickas till:
Kommunrevisionen



§ 10 Aktiviteter vid särskilt boende

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Omsorgschef Carina Bergman berättar att alla som bor vid särskilt boende har individuella gemomförandeplaner där det bland annat finns beskrivet den enskildes önskemål om aktiviteter. Gemensamma aktiviteter ordnas därutöver vid varje enhet. Aktiviteter kommer att ske enligt ett årshjul under 2017. Planer finns på att använda väntjänsten för att utföra aktiviteter samt att utveckla aktivitetsgrupper i studiecirkelform utifrån Boken om Habos historia. Idéer och förslag på aktiviteter arbetas fram av personal och chefer.



Dnr SN17/45

§ 11 Information om verksamhetsplan gällande hälso- och sjukvård, funktionshinderomsorg och äldreomsorg

Beslut

Förvaltningen får i uppdrag att efter en tid återkoppla till socialnämnden gällande hur arbetet enligt verksamhetsplanen fortskrider.

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsplanen är till för att skapa fokus och riktning för kommande år. Verksamhetsplanen utgår från de övergripande målen och visar sedan vilka som är prioriterade fokusområden. Planen består av mål och en beskrivning av de aktiviteter som ska ske för att nå målen.

Varje enhetschef har arbetat med att ta fram verksamhetsplanen ihop med sina medarbetare.

Socialnämndens behandling

Hans Jarstig (KD) yrkar att socialnämnden efter en tid får en uppföljning av hur arbetet enligt verksamhetsplanen fortskrider.

Beslutet skickas till:
Omsorgschef



Dnr SN16/207

§ 12 Lex Sarah - särskilt boende

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Lex Sarah-rapport inkom den 29 december 2016 och handlar om att en boende vid särskilt boende ofredat en annan boende. Händelsen ledde till att den boende som blev utsatt blev orolig men tog ingen fysisk skada av det inträffade. Händelsen ledde till att förvaltningen beslutade att ta in extra personal så att personalen har möjlighet att ge extra tillsyn.

Missförhållanden och påtaglig risk för missförhållande ska rapporteras till den nämnd som bedriver verksamheten. Allvarliga missförhållanden eller påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande ska anmälas till Inspektionen för vård och omsorg.

Förvaltningens bedömning är att händelsen är ett allvarligt missförhållande och anmäler händelsen till Inspektionen för vård och omsorg.



Dnr SN16/181

§ 13 Lex Sarah - felmedicinering vid HVB**Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Lex Sarah-rapport inkom den 15 november 2016. I rapporten beskriver avdelningschef för flykting- och integrationsenheten en händelse från den 5 oktober då personal på HVB Västersol delat ut en boendes antidepressiva medicin till en annan boende. Den personal som uppmärksammade felet dagen efter dröjde flera veckor med att berätta om händelsen, vilket betyder att den personal som påstått delat ut medicin till fel boende inte har något minne av händelsen.

Medicin vid HVB är egenvård och ingår inte hälso- och sjukvård, vilket innebär att delegering inte görs av sjuksköterska till boendepersonal.

Det finns ingen rutin för hantering av läkemedel vid HVB Västersol. Att hantera läkemedel måste ingå som en del i introduktionen av nya medarbetare. Rutin behöver därför upprättas av verksamheten.

Personalen har hand om de boendes receptbelagda medicin som delas i dosett. Varje boende har en egen låda i ett låst skåp inne på det låsta kontoret. Även ej receptbelagd medicin förvaras inlåst i detta skåp. Medicinen delas ut vid behov för flera av de boende.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska bjöds in till en arbetsplatsträff den 24 november och pratade då med personalen vid HVB Västersol om medicinhantering. Boendechef uppger att personalen kommer att få mer utbildning i medicinhantering.

Missförhållandet har inte lett till några konsekvenser för någon av de inblandade ungdomarna.

En ytterligare brist i sammanhanget är att personalen inte dokumenterat händelsen i verksamhetssystemet. Boendechefen uppger att flera i personalgruppen har liten kunskap i social dokumentation.

Beslutet skickas till:
Avdelningschef integration- och flyktingverksamheten



Dnr SN17/13

§ 14 Ansökan om plats i Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsnedsättning

Beslut

Föreningen RSMH bereds plats i Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsnedsättning.

Ärendebeskrivning

Föreningen RSMH i Habo har ansökt om att få bli representerade i Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsnedsättning.

Enligt rådets reglemente har riksorganisationer som genom sin lokalförening där Habo kommun ingår och som bedriver organiserad verksamhet rätt att vara representerade i rådet. Om organisation ansöker om representation i rådet under innevarande mandatperiod, beslutar socialnämnden om huruvida plats i rådet ska beredas eller inte.

Organisationen har rätt att utse en ledamot och en ersättare.

Beslutet skickas till:
RSMH



Dnr SN16/184

§ 15 Remiss - ökad insyn i välfärden

Beslut

Socialnämnden avstår från att lämna yttrande.

Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade 2015 att ge en särskild utredare i uppdrag att utarbeta ett förslag om hur offentlighetsprincipen i praktiken kan införas i privat utförd, offentligt finansierad vård och omsorg, fristående förskolor och fritidshem samt vuxenutbildning med flera, till den del de erbjuds av privata anordnare.

Införandet av offentlighetsprincipen i offentligt finansierade, privat utförda välfärdsverksamheter för med sig ett antal nya krav på privata aktörer. De blir då bland annat skyldiga att registrera sina handlingar och att skyndsamt handlägga framställningar om utlämnande av allmänna handlingar enligt samma principer som gäller för myndigheter.

I sitt betänkande skriver utredningen att förslaget kommer att medföra vissa konsekvenser för privata aktörer som bedriver offentligt finansierad välfärdsverksamhet, eftersom det kommer att leda till en ökad administration och vissa kostnader. Införandet av offentlighetsprincipen bedöms inte medföra någon märkbar skillnad för brukare i fråga om skydd för deras integritet.

Bestämmelserna föreslås träda i kraft den 1 januari 2019.

Socialförvaltningen har tagit del av remissen. I de avtal som finns med privata utförare av hemtjänst finns idag inskrivet att Habo kommun ska ha insyn i verksamheten. Förvaltningen har inga särskilda synpunkter och föreslår därför att inget yttrande lämnas.



Dnr SN11/80

§ 16 **Kontaktpolitiker**

Beslut

Förslag på kontaktpolitiker och verksamhetsområden godkänns.

Ärendebeskrivning

Syftet med kontaktpolitiker är att fördjupa såväl de enskilda ledamöternas som nämndens kunskap om verksamheternas arbete.

Uppdraget som kontaktpolitiker gäller för en mandatperiod. För varje verksamhetsområde knyts en till tre ledamöter beroende på storleken på verksamheten.

Kontaktpolitikern kan göra två besök per år i verksamheterna, utöver de studiebesök nämnden ibland gör i samband med nämndsammanträden. Kontaktpolitikerna återrapporterar till nämnden. Kontaktpolitikerna och förvaltningen har ett ömsesidigt ansvar för att ta initiativ till besök i verksamheten.

Socialnämndens ordförande tilldelas inte uppdrag som kontaktpolitiker.

Ledamöter ska knytas till ett verksamhetsområde som hon eller han har mindre erfarenhet av och vill lära sig mer om. Ledamöter i socialnämndens arbetsutskott bör därmed inte vara kontaktpolitiker för individ- och familjeomsorgen.

Förvaltningen har åtta verksamhetsområden:

Individ- och familjeomsorg

Integration- och flykting

Äldreomsorg - särskilt boende

Äldreomsorg – hemtjänst

Funktionshinderomsorg – personlig assistans, daglig verksamhet

Funktionshinderomsorg – psykiatri, bostad med särskild service, fritids-
korttidsverksamhet

Hälso- och sjukvård

Biståndsenheten

Ersättning för genomförda besök utgår med maximalt åtta timmar per år. Ersättning erhålls enligt "Arvodesreglemente för kommunala förtroendemän i Habo kommun".



Beslutet skickas till:
Ledamöter i socialnämnden
Chefer socialförvaltningen



§ 18 Information om personalfrågor

Beslut

Förvaltningen får i uppdrag att presentera en organisationsskiss över socialförvaltningen.

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Demensenheten kommer att delas upp mellan två chefer. Den nya chefen heter Ingela Everland och börjar i maj. En ytterligare chef kommer att anställas till hemtjänsten. En boendechef är inhyrd till HVB Västersol.

Socialnämnden efterfrågar en organisationsskiss över socialförvaltningen.



Dnr SN16/80

§ 19 Information om rapportering av ej verkställda beslut - kvartal 4 2016

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har för fjärde kvartalet 2016 meddelat till Inspektionen för vård och omsorg samt till kommunens revisorer fyra gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum eller där verkställighet avbrutits och ej återupptagits inom tre månader från avbrott.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige
Kommunens revisorer



§ 20 Delegationsärenden

Ärendebeskrivning

Ordförandebeslut:

Beslut om omplacering enligt 11 § lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

- Kent Bjärkhed den 9 december 2016

Beslut om omedelbart omhändertagande enligt 6 § lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

- Hans Jarstig den 21 december 2016

Beslut att bevilja vård med placering enligt 4 kapitlet 1 § och 6 kapitlet 1 § socialtjänstlagen

- Hans Jarstig den 21 december 2016

Beslut om hemlig vistelseort enligt 14 § 2 punkten lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

- Hans Jarstig den 22 december 2016

Beslut om placering enligt 11 § lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

- Hans Jarstig den 22 december 2016

Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) ska upphöra.

- Hans Jarstig den 13 januari 2017

Beslut att bevilja vård med placering enligt 4 kapitlet 1 § och 6 kapitlet 1 § socialtjänstlagen.

- Hans Jarstig den 13 januari 2017

Beslut att bevilja vård med placering enligt 4 kapitlet 1 § och 6 kapitlet 1 § socialtjänstlagen.

- Hans Jarstig den 27 januari 2017



AU-delegation:

Protokoll 2016-12-07 § 158-166

Protokoll 2016-12-21 § 167-174

Protokoll 2017-01-25 § 1-6

Delegationslistor individärenden:

Nr: 1-61

Övriga delegationsbeslut:

Nr: 1-4



§ 21 Informationsärenden

Beslut

Informationsärendena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

1. Förhandlingsprotokoll med Kommunal 12 januari 2017
2. RSMH - Riksförbundet för social och mental hälsa
 - Frågor från RSMH och svar från Hans Jarstig (KD), socialnämndens ordförande
3. Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
 - Protokoll 10 januari 2017
4. Facklig samverkansgrupp
 - Minnesanteckningar den 7 februari 2017
