



### Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 47	Information från Slättens förskoleområde .....	3
§ 48	Information från Kulturskolan .....	4
§ 49	Ekonomisk månadsrapport .....	5
§ 50	Ekonomisk handlingsplan 2018.....	6
§ 51	Budgetförutsättningar 2019-2020 samt plan 2021 .....	8
§ 52	Detaljplan - del av Bränninge 2:95 med flera samt del av Stora Kärr 8:1, Habo kommun .....	9
§ 53	Ung Företagsamhet 2018-2019.....	10
§ 54	Anmälningssärenden .....	11
§ 55	Informationsärenden .....	12



Plats och tid	Vänstra kammaren, Habo kommunhus Tisdagen den 19 juni 2018 kl. 17:00 – 19:55	
Beslutande	Nicklas Gustavsson (S), ordförande Lis Svensson (S) Helena Persson (C) Marie Lindholm (KD) Harald Jonsson (KD) Thomas Werthén (M) Henrik Sporrang Esbjörnsson (M), ersätter Anna Josefsson (M) Birgitta Ström (L), ersätter Mats Lindén (S) Johakim Knutsson (SD), ersätter Lennart Karlsson (-)	
Ej tjänstgörande ersättare och övriga närvarande	Katarina Ståhlkrantz, barn- och utbildningschef Marie Skarp, sekreterare Mona Ljunggren, ekonom § 49-51 Per Sandberg, biträdande barn- och utbildningschef Jill Trygg, lärarförbundet Christina Källström (MP), insynsplats Susanna Greverius Engdahl, förskolechef § 47 Helena Cederqvist, förskollärare § 47 Madelaine Wulff, förskollärare § 47 Helene Sterninger, förskollärare § 47 Carin Bäcknäs, förskollärare § 47 Fredrik Hempel, kulturskolechef § 48	
Utses att justera	Harald Jonsson	Paragrafer: 47 - 55
Ordförande	.....	
Justerande	.....	
Sekreterare	.....	

---

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2018-06-19

Datum då anslaget sätts upp ..... Datum då anslaget tas ned .....

Protokollet förvaras på Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift .....

**§ 47 Information från Slättens förskoleområde****Ärendebeskrivning**

Susanna Greverius-Engdahl har varit förskolechef för Slättens förskoleområde sedan 1 september 2017. Inom förskoleområdet finns två förskolor, Bagaregatans förskola och Slättens förskola. Varje förskola har cirka 16 anställda. Susanne presenterar sig själv och berättar om sina utmaningar som förskolechef, och visar en verksamhetsberättelse som bland annat innehåller förskoleområdets prioriterade mål.

Helene Sterninger, förskollärare på Slättens förskola, berättar om hur förskolan arbetar med lärplattan tillsammans med barnen. Även vårdnadshavarna har blivit delaktiga då förskolan har startat en blogg.

Madelaine Wulff, förskollärare på Bagaregatans förskola, berättar om hur barnen mellan 1-3 år har arbetat med digitala verktyg. Hon berättar även om deras arbete med matematik och hur de dokumenterar.

Carin Bäcknäs, förskollärare på Slättens förskola, berättar om hur de yngre barnen har arbetat med matematik. Carin visar också hur barnen med hjälp av bland annat väskor och skor har lärt sig vad som är stort och litet. De har också arbetat med munmotorik och med färg och form.

Helena Cederqvist, förskollärare på Bagaregatans förskola, berättar om hur de har arbetat med bygg och konstruktion med de äldre barnen. De har kallat projektet Bygge pågå. Barnen har fått följa nybyggnationen på området Solhöjden, och på förskolan har de sedan fått bygga och konstruera i leken.

Ordföranden tackar för informationen.

---



### § 48 Information från Kulturskolan

#### Ärendebeskrivning

Kulturskolechef Fredrik Hempel berättar om ett händelserikt år på kulturskolan. Precis som tidigare år är många barn inskrivna i kulturskolan, cirka 700 elever.

Tack vare Kulturrådets bidrag har de kunnat bredda sin verksamhet ytterligare. Aktiviteter som har utökats under läsåret är drama, bild och form och dans för killar. En stråklärare har anställts, och de ser ett ökat intresse för att spela stråkinstrument. Kulturskolan har ett mycket bra samarbete med grundskolan. Med dansläraren i spetsen har de till exempel genomfört en fantastisk dansföreställning.

Fredrik uttrycker oro över att de inte har tillgång till lokaler för att kunna genomföra konserter och uppvisningar.

Ordföranden tackar för informationen.

---



Dnr BU17/84

## **§ 49 Ekonomisk månadsrapport**

### **Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Ekonom Mona Ljunggren ger en ekonomisk rapport per den 31 maj 2018.

---



Dnr BU17/84

**§ 50 Ekonomisk handlingsplan 2018****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ärendet bordläggs, och att ärendet behandlas vid ett eventuellt extra sammanträde i augusti.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har vid sitt sammanträde den 30 maj 2018 behandlat den ekonomiska uppföljningen för tertiäl 1 2018. Barn- och utbildningsnämnden redovisar i sin prognos ett beräknat underskott motsvarande 5,4 miljoner kronor för 2018. En stor del av underskottet förklaras av att antalet barn i förskolan förväntas bli fler än budgeterat. Med anledning av detta beslutade kommunstyrelsen att uppdra till barn- och utbildningsnämnden att till kommunstyrelsens sammanträde den 15 augusti inkomma med handlingsplan och konsekvensbeskrivning för hur verksamheten ska kunna drivas i nivå med beslutad budget.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på handlingsplan, som innebär effektiviseringar framför allt inom förskolans verksamhetsområde.

Handlingsplan	
<i>Åtgärder</i>	<i>Effektivisering tkr</i>
Önskat placeringsdatum i förskolan fr o m 1/10 flyttas fram till 2019 (gäller ännu ej placerade barn)	2 050
Minskad personaltäthet i förskolan	2 250
Beslut om vuxenutbildning endast enligt lagstadgade krav	200
Reglering via resultatfond	500
Effektiviseringsåtgärder förvaltningskansli	400
<b>Summa:</b>	<b>5 400</b>

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden att godkänna den framtagna handlingsplanen.

Ajournering begärs.

Nicklas Gustavsson (S) föreslår att ärendet bordläggs, och att ärendet behandlas vid ett eventuellt extra sammanträde i augusti.

Thomas Werthén (M) godkänner förvaltningens förslag på handlingsplan.



Ordföranden finner att det finns förslag om bordläggning och frågar därför om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om det ska bordläggas. Han finner att nämnden beslutar att bordlägga ärendet.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen



Dnr BU17/84

## **§ 51 Budgetförutsättningar 2019-2020 samt plan 2021**

### **Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Ett förslag till budget ska vara klart i september, därför måste barn- och utbildningsnämnden besluta om vilka förutsättningar förvaltningen ska arbeta efter i budgetarbetet.

Ekonom Mona Ljunggren redogör för gällande budget för åren 2018-2019.

---





Dnr BU17/109

**§ 52 Detaljplan - del av Bränninge 2:95 med flera samt del av Stora Kärr 8:1, Habo kommun****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ställa sig positiv till förslaget på detaljplan för Bränninge 2:95 med flera samt del av Stora Kärr 8:1, Habo kommun.

**Ärendebeskrivning**

Den 7 april 2016 beslutade Byggnadsnämnden i Habo kommun att upprätta en ny detaljplan för Bränninge 2:95 i Habo. Syftet med detaljplanen var att pröva lämpligheten med att bebygga fastigheten med flerbostadshus. Barn- och utbildningsnämnden fick möjlighet att yttra sig och ställde sig positiv till detaljplanen med det tillägget att nya förskole- och skolplatser skapas för de barn som flyttar in i de planerade lägenheterna.

Förslaget på detaljplan togs fram och skickades ut för samråd till berörda sakägare och myndigheter. Ett samrådsmöte arrangerades den 29 juni 2017. Efter samrådet har planförslaget justerats och är nu ute för granskning till berörda sakägare och myndigheter igen.

Barn- och utbildningsnämnden har inga synpunkter på den föreslagna detaljplanen och föreslår barn- och utbildningsnämnden att ställa sig positiva till densamma.

---



Dnr BU18/81

### § 53 Ung Företagsamhet 2018-2019

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anslå 36 000 kronor till Ung Företagsamhet för läsåret 2018/2019.

#### **Ärendebeskrivning**

Ung Företagsamhet i Jönköpings län har lämnat en skriftlig redogörelse för läsåret 2017/2018. Ung företagsamhet arbetar för att utveckla samarbetet mellan skola och näringsliv samt entreprenörskapsarbetet mellan grundskolan och gymnasieskolan i regionen. För sitt fortsatta utvecklingsarbete behöver Ung Företagsamhet ekonomiskt stöd från kommunerna, motsvarande 3 kronor per invånare.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår nämnden att lämna 36 000 kr i bidrag till Ung Företagsamhet för läsåret 2018/2019.

---



## **§ 54 Anmälningssärenden**

### **Ärendebeskrivning**

a)

Delegationslistor från

Barn- och utbildningschef Katarina Ståhlkrantz nr 17-24, 180501-180531

Intendent Marie Skarp nr 42-56, 180501-180531

Bitr. barn- och utbildningschef Per Sandberg nr 47-61, 180501-180531

b)

Dnr BU17/84

KS § 77 – Ekonomisk uppföljning för tertial 1 2018.

Dnr BU18/85

KS § 78 – Verksamhetsanalys barn- och utbildningsnämnden.

---



### § 55 Informationsärenden

- Thomas Werthén (M) har deltagit i skolavslutningen för årskurs 9 i Habo kyrka.
- Marie Lindholm (KD) har varit på Alléskolan under en förmiddag, där hon besökte förskoleklass, årskurs 3 och årskurs 6.
- Thomas Werthén (M) och biträdande barn- och utbildningschef Per Sandberg har besökt årskurs 9 tillsammans med representanter från olika länder i Europa, som deltar i ett EU-projekt.

---