



## Protokoll för socialnämnden

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 29	Personalkontinuitet inom hemtjänst	3
§ 30	Månadsuppföljning maj	4
§ 31	Riktlinje för uppdrag hos enskild brukare	5
§ 32	Äldreversion 2018-2025	6
§ 33	Förslag till ändring av riktlinjer gällande högsta godtagbara boendekostnad	7
§ 34	Förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre	8
§ 35	Skrivelse från personal inom äldreomsorgen	10
§ 36	Frågor till socialnämndens ledamöter	11
§ 37	Delegationsärenden	12
§ 38	Informationsärenden	13



<b>Plats och tid</b>	Kammarsalarna Onsdagen den 9 juni 2021 klockan 17.00–19.10
<b>Beslutande</b>	Lars Elwing (M) Hans Jarstig (KD) Göran Rehn (C) Robert Larsson (S) Eva Damberg (S) Ewa Wettebring (S) Daniel Brandon (C)
<b>Övriga närvarande</b>	Pernilla Ekstrand, förvaltningschef Sara Svenningsson, sekreterare Sandra Viktorin, vård- och omsorgschef Helena Edlund, enhetschef hemtjänst Karin Melin, enhetschef hemtjänst Anna-Carin Alzén, biträdande ekonomichef Ellen Strömberg, verksamhetsutvecklare Sofia Nyström, förste socialsekreterare Birgitta Berglund Ågren, IFO-chef Lena Olsson, enhetschef biståndsenheten
<b>Paragrafer</b>	29–38
<b>Utses att justera</b>	Robert Larsson
<b>Ordförande</b>	_____
<b>Justerande</b>	_____
<b>Sekreterare</b>	_____



---

## Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2021-06-09
Datum då anslaget publiceras	
Datum då anslaget avpubliceras	
Protokollet förvaras på	Socialförvaltningens arkiv
Underskrift	<hr/>



## § 29 Personalkontinuitet inom hemtjänst

### Beslut

Ordförande tackar för informationen.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen redogör för hur hemtjänsten arbetar för att öka personalkontinuiteten. Kontinuitet är en viktig kvalitetsaspekt vid vård och omsorg om äldre. Personalkontinuitet innebär att den äldre i största möjliga mån får vård och omsorg av samma personal. Många personer med hemtjänst möter i sin vardag personal från olika yrkesgrupper och olika verksamheter och utförare.

Personalkontinuiteten i hemtjänsten kan beskrivas genom att mäta antal olika hemtjänstpersonal som hjälper den äldre personen under 14 dagar.

---



## § 30 Månadsuppföljning maj

Diarienummer SN21/2

### Beslut

Månadsuppföljningen läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Helårsprognosen per sista maj slutar på en budgetavvikelse på +/- 0 tkr

Prognosen bygger på att kommunen får behålla hela det preliminära bidraget till omkostnader för Corona mars-nov 2020 samt erhåller sökt bidrag för dec 2020. Detta påverkar prognosen med +4,5 mnkr. Kostnader hänförliga både till 2020 och 2021 till följd av Corona, ingår i prognosen med totalt 2,5 mnkr. Besked finns ännu inte om kommunen får bidrag för kostnader som uppstått 2021.

Per verksamhet är prognosen följande:

Politisk verksamhet + 50 tkr

Socialförvaltningen gemensamt + 350 tkr

Äldreomsorg/Hälso- o sjukvård - 2 400 tkr

Funktionshinderomsorg +1 000 tkr

Individ- o familjeomsorg + 1 000 tkr

Flykting o integration 0 tkr

**Totalt +/- 0 tkr**

Årets investeringsbudget uppgår till 3 218 tkr. Prognosen för helår är att hela budgeten går åt 2021.

---

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen



## § 31 Riktlinje för uppdrag hos enskild brukare

Diarienummer SN17/194

### Beslut

Anhörig till brukare ska inte tilldelas uppdrag med objektsanställning som exempelvis undersköterska, ledsagare, kontaktperson, kontaktfamilj eller stödfamilj.

Vård- och omsorgschef och IFO-chef ges delegation att fatta beslut om att i undantagsfall ge uppdrag till anhöriga med objektsanställning.

### Ärendebeskrivning

Syftet med vård och omsorg är att den enskilde ska ges möjlighet att leva ett så självständigt liv som möjligt. Intentionen är att, när det är görligt, arbeta med att brukaren ska bli mer självständig. Målet är att undvika eller minska social isolering.

En brukare som får insatser utförda av anhörig kan hamna i en beroendeställning, vilket kan motverka självständighet och utökning av det sociala nätverket. Det kan i sådana fall också vara svårt för brukaren att påtala missnöje eller missförhållanden, samtidigt som kommunen saknar tillräcklig insyn. Sammantaget finns en risk för att intentionerna med socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade förhindras.

### Vem ingår i gruppen anhörig till brukare?

Brukarens föräldrar, syskon, barn, barnbarn, mor- och farföräldrar, sammanboende, make och maka tillhör dem som inte ska ha uppdrag för att utföra insatser åt enskild brukare.

### Uppföljning av anhöriganställning

Vård- och omsorgschef och IFO-chef är ansvariga för att regelbundet följa upp de beslut om bistånd som utförs av närstående och bevakar om utförandet kan ske utan anhöriganställning.

---

Beslutet skickas till  
Chefer inom socialförvaltningen



## § 32 Äldreversion 2018-2025

Diarienummer SN16/98

### Beslut

Ordförande tackar för informationen.

### Ärendebeskrivning

Äldreversion 2018-2025 är antagen av kommunfullmäktige och anger en politisk viljeinriktning. Äldreversionen har legat till grund för socialnämndens verksamhetsutvecklingsmål Digitalisering och välfärdsteknik.

I arbetet med att skapa en hållbar kommun för hela livet är äldreversionen en utgångspunkt i frågor som påverkar äldre kommuninvånare och deras närstående.

\_\_\_\_\_



## § 33 Förslag till ändring av riktlinjer gällande högsta godtagbara boendekostnad

Diarienummer SN21/82

### Beslut

Socialnämndens riktlinjer gällande högsta godtagbara boendekostnader ändras enligt förvaltningens förslag.

### Ärendebeskrivning

Av socialtjänstlagen 4 kap. 3 § framgår det att försörjningsstöd kan lämnas för skäliga kostnader för bland annat boende. Bedömning av boendekostnad bör ligga i linje med vad en låginkomsttagare på orten normalt har möjlighet att kosta på sig. Utgångspunkter vid bedömning av boendekostnaden är att bostadens yta och kostnad ska vara rimliga i förhållande till familjens storlek och sammansättning. Bedömning görs utifrån den enskildes situation. Vid bedömningen bör nämnden även ta hänsyn till barnets behov.

Högsta godtagbara boendekostnad i socialnämndens riktlinjer gällande ekonomiskt bistånd har legat på samma nivåer i många år.

Riktlinjerna ger inte längre en bild av vad en låginkomsttagare i Habo har råd med. Det finns dessutom mycket få lägenheter som hamnar under de i riktlinjerna fastställda högsta boendekostnad.

Att i stället följa Försäkringskassans föreskrifter om genomsnittlig och högsta godtagbara bostadskostnad ger en mer korrekt bild av hushållens kostnader för bostad.

---

Beslutet skickas till  
Individ- och familjeomsorgen





## § 34 Förenklad beslutsfattande om hemtjänst för äldre

Diarienummer SN21/60

### Beslut

Socialnämnden beslutar att förenklad beslutsfattande om hemtjänst för äldre kan användas för:

- trygghetslarm för personer i ordinärt boende om de är 65 år eller äldre
- hemtjänstinsatser av servicekaraktär i form av städning, tvätt (inklusive renbäddning), inköp av dagligvaror, inköp av apoteksvaror, leverans av matportion samt fönsterputsning för personer i ordinärt boende om de är 80 år eller äldre och inte sammanbor med någon som är under 80 år.

Besluten fattas enligt 4 kap. 2 a § socialtjänstlagen (SoL) och gäller utan tidsbegränsning. Insatsernas omfattning ska följa de riktlinjer som antogs av socialnämnden den 13 juni 2018 (§ 50) samt de tidsschabloner som gäller för respektive insats.

En förutsättning för att insatsen ska kunna beviljas genom förenklad beslutsfattande är att den enskilde har informerats om möjligheten att ansöka om insatsen enligt 4 kap. 1 § SoL och har förstått skillnaden.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden beslutade under 2017 att från och med 2018 införa förenklad biståndsbedömning för trygghetslarm och vissa serviceinsatser samt att besluten skulle fattas enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL). Den 20 september 2017 (§ 103) beslutade nämnden om förenklad biståndsbedömning för trygghetslarm för personer i ordinärt boende som är 65 år eller äldre. Den 20 december 2017 (§ 143) beslutade nämnden att insatserna städning, tvätt, inköp och leverans av matportion kan beviljas genom förenklad biståndsbedömning för personer i ordinärt boende som är 80 år eller äldre.

Förenklad biståndsbedömning innebär att en insats kan beviljas utan att biståndshandläggare prövar om en skälig levnadsnivå föreligger för den person som ansöker om insatsen. Förenklad biståndsbedömning medför att den enskilde på ett enklare sätt får tillgång till vissa insatser samt att myndighetsutövningen kan inriktas på mer komplexa ärenden än sådana som avser serviceinsatser. I Habo beviljas insatsen utan tidsbegränsning. Insatsernas omfattning följer de riktlinjer och tidsschabloner som finns



fastställda för respektive insats. Nämnden beslutade 2017 om ett års  
prövotid.

\_\_\_\_\_



## § 35 Skrivelse från personal inom äldreomsorgen

Diarienummer SN21/68

### Beslut

Socialnämnden ställer sig bakom förvaltningens svar på skrivelsen.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden och socialförvaltningen har mottagit skrivelse "Försämrade arbetstider för dag- och nattpersonal inom äldreomsorgen skapar otrivsel och försämrad arbetsmiljö" från personalen inom äldreomsorgen.

Förvaltningen har skrivit ett svar på skrivelsen.

Lars Elwing (M) och Robert Larsson (S) föreslår att socialnämnden ställer sig bakom förvaltningens svar på skrivelsen.

\_\_\_\_\_



## § 36 Frågor till socialnämndens ledamöter

Diarienummer SN21/76

### Beslut

Socialnämnden ställer sig bakom presidiet svar på skrivelsen.

### Ärendebeskrivning

Socialnämndens ledamöter har tagit emot en skrivelse från personalen inom äldreomsorgen på Kärrsgården.

Socialnämndens presidium har skrivit ett svar på skrivelsen.

Lars Elwing (M) och Robert Larsson (S) föreslår att socialnämnden ställer sig bakom presidiets svar på skrivelsen.

\_\_\_\_\_



## § 37 Delegationsärenden

### Beslut

Delegationsärendena läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

#### Ordförandebeslut:

Inga ordförandebeslut finns att redovisa.

#### AU-delegation:

Protokoll 2021-05-05 § 14-19

Protokoll 2021-05-28 § 20-22

#### Delegationslistor individärenden:

Nr: 32-36

#### Övriga delegationsbeslut:

Nr: 7-11

\_\_\_\_\_



## § 38 Informationsärenden

### Beslut

Informationsärendena läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

**Informationsmappen innehåller följande handlingar:**

1. Facklig samverkansgrupp

- *Minnesanteckningar den 29 april 2021*

2. Facklig samverkansgrupp

- *Minnesanteckningar den 3 juni 2021*

\_\_\_\_\_