



## Kallelse till socialnämnden

<b>Nämnd</b>	Socialnämnden
<b>Tid</b>	Onsdagen den 19 april 2023 klockan 17.00
<b>Plats</b>	Höger kammarsal, kommunhuset
<b>Justerare</b>	Fredrik Wärnbring

## Föredragningslista

### Nr Ärende

1. Val av justerare och tid för justering  
Tid för justering: måndag den 24 april kl. 16.00
2. Godkännande av dagordning
3. Månadsuppföljning mars  
Föredragande: Anna-Carin Alzén
4. Rambeslut  
Föredragande: Ellen Strömberg
5. Information från hälso- och sjukvårdsenheten  
Föredragande: Mattias Hallman
6. Socialförvaltningens verksamhetsanalyser gällande lokalförändringar - budget 2024 (2024-2026)  
Föredragande: Pernilla Ekstrand
7. Föreningsbidrag 2023  
Föredragande: Sara Svenningsson
8. Information om ej verkställda beslut kvartal 1 2023  
Föredragande: Pernilla Ekstrand
9. Delegationsärenden
10. Informationsärenden
11. Kontaktpolitiker

Hans Jarstig  
Ordförande

Sara Svenningsson  
Sekreterare



**Dokumenttyp**  
Tjänsteskrivelse

**Datum**  
2023-04-06

**Diarienummer**  
SN23/2

**Sida**  
1

**Mottagare**  
Socialnämnden

## Månadsuppföljning mars 2023

### Förslag till beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Månadsuppföljningen omfattar uppföljning av ekonomi. Se bilaga.

Bilaga:

Månadsrapport mars 2023 Socialförvaltningen

Anna-Carin Alzén  
Biträdande ekonomichef

# Månadsrapport Mars 2023

## Socialförvaltningen



HABO KOMMUN

# Månadsrapport Mars 2023

*Status: Godkänd Rapportperiod: 2023-03-31 Organisation: Socialförvaltningen*

# Innehåll

1	Ekonomiskt utfall och prognos.....	3
1.1	Driftsuppföljning (Tkr).....	3
1.2	Investeringsuppföljning (Tkr).....	4

# 1 Ekonomiskt utfall och prognos

Denna ekonomiska prognos utgår från utfallet under perioden. Noggrannhetsgraden när det gäller periodiseringar av inkomster och utgifter är lägre än vid rapportering av tertial II och årsredovisning.

Det ekonomiska utfallet och prognosen redovisas uppdelat på drift och investering. Uppföljningen av driften redovisas per verksamhet. När det gäller investeringarna redovisas totalen för förvaltningen/nämnden. I kommentarerna beskrivs de väsentliga avvikelserna.

## 1.1 Driftsuppföljning (Tkr)

Verksamhet/Enhet	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse Budget - Prognos
Politisk verksamhet	670	670	0
Socialförvaltningen gemensam	11 225	10 725	+ 500
Äldreomsorg o Hälso- o sjukvård	129 411	130 411	-1 000
Funktionshinderomsorg	53 903	54 103	-200
Individ- och familjeomsorg	30 225	29 725	+500
Flykting och integration	0	0	0
<b>Total</b>	<b>225 433</b>	<b>225 633</b>	<b>-200</b>

### 1.1.1 Kommentar till avvikelse och planerade/genomförda åtgärder drift

Socialnämndens prognos för året hamnar totalt på - 200 tkr.

För socialförvaltningen gemensamt redovisas ett överskott på + 500 tkr. Detta beror bl.a. på vakanser då nya tjänster inte är tillsatta från årets början.

Prognosen för äldreomsorg och hälso- och sjukvård ligger på - 1 000 tkr. I denna prognos ingår prestationsbaserat statsbidrag för bemanning av sjuksköterskor 2021 på 1 mnkr som ännu inte nyttjats. Övriga förklaringar till avvikelsen är bl.a. fortsatt höga kostnader för förbrukningsmaterial inom hälso- o sjukvård -300 tkr, ökade kostnader bemanning korttidsenheten - 600 tkr, inhyrd bemanning biståndsenheten - 800 tkr samt ökad volym inom hemtjänsten - 1 500 tkr. Det är lägre kostnader (+1 600 tkr) på särskilt boende p.g.a. att 5 platser ännu inte har kunnat öppnas på demensavdelningen Gläntan.

Inom funktionshinderomsorgen ser det ut att blir ett underskott på -200 tkr. Detta beror på högre kostnader för externa placeringar -500 tkr samt ökade behov på korttids/fritids Kråkan - 700 tkr. Det är färre ärenden inom personlig assistans vilket medför lägre kostnader för denna verksamhet.

För individ- och familjeomsorgen redovisas ett överskott på 500 tkr. Även här är inte alla tjänster tillsattas och det har varit låga kostnader för arbetsmarknadsinsatser i början av året. Det är dock relativt osäkert hur kostnaderna för försörjningsstöd och placeringar utvecklas. I denna prognos hamnar försörjningsstödet på - 500 tkr och placeringarna på - 300 tkr.

## 1.2 Investeringsuppföljning (Tkr)

Verksamhet/Enhet	Inv budget helår	Prognos helår	Avvikelse Budget - Prognos
Socialförvaltningen	4 029	4 029	0

### 1.2.1 Kommentar till avvikelse och planerade/genomförda åtgärder investeringar

Inga avvikelser



## Utformning av beslut bistånd inom funktionshinder- och äldreomsorgen

### Förslag till beslut

Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för tillämpning av rambeslut inom funktionshinder- och äldreomsorgen.

Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på utökad tillämpning av förenklad biståndshandläggning.

### Beskrivning av ärendet

I arbetet med att bedöma behov, besluta och följa upp beslut är tillit till utförarens och biståndshandläggarens kompetens och respekt för varandras uppdrag avgörande. Framgången ligger i kulturen och arbetssätten. Syftet med att införa rambeslut och utökad tillämpning av förenklad biståndshandläggning är att effektivisera biståndshandläggningen, ett förtydligt ansvar för planering för utförare samt förstärka och förtydliga delaktigheten för brukaren.

### Från biståndsbedömning till biståndsuppföljning

Biståndshandläggning står i ett paradigmskifte där fokus kommer gå från att bedöma behov till uppföljning av kvalitet. Syftet är att förenkla biståndsbedömningen i de fall det är möjligt och att utreda behov noggrant när det är nödvändigt för att kunna bevilja rätt bistånd. Rambeslut och förenklad biståndsbedömning förväntas bidra till effektivare handläggning och förtydligande av brukares delaktighet i utförandet.



**Rambeslut**

Det finns ingen nationell eller allmänt vedertagen definition av vad rambeslut är. Ett rambeslut innebär ofta att biståndshandläggaren utifrån brukarens behov formulerar ett beslut där mål och syfte med beviljat bistånd beskrivs. Därefter planerar brukaren och utföraren hur, när och hur ofta biståndet ska utföras.

I dagsläget är besluten i Habo kommun formulerade som insatser där varje insats och dess frekvens anges. Inom hemtjänsten följer en beräknad tidsåtgång specificerad för varje insats med i beställningen till utföraren.

**Förenklat beslutsfattande om hemtjänst till äldre personer enligt 4 kap. 2a § SoL**

Socialnämnden får enligt socialtjänstlagen, SoL, erbjuda hemtjänst till äldre personer utan föregående behovsprövning. I hemtjänst kan såväl personlig omvårdnad som service ingå. Service är till exempel praktisk hjälp med bostadens skötsel, hjälp med inköp, ärenden på post och bank, tillredning av måltider samt distribution av färdiglagad mat. Med personlig omvårdnad avses insatser som därutöver behövs för att tillgodose fysiska, psykiska och sociala behov. Det kan till exempel innebära hjälp med att äta och dricka, klä sig, förflytta sig och sköta personlig hygien. Det kan också vara ledsagning eller andra insatser som behövs för att bryta isolering eller insatser för att den enskilde ska känna sig trygg och säker i det egna hemmet. Trygghetslarm är också en sådan insats som innefattas i begreppet hemtjänst. Även samtalsstöd och rådgivning bör kunna erbjudas med stöd av 4 kap. 2 a § SoL. Det är upp till kommunerna själva att avgöra vilka typer av hemtjänstinsatser, och i vilken omfattning dessa ska erbjudas äldre personer enligt den nya bestämmelsen.

Den 1 juli 2018 infördes en ny bestämmelse i socialtjänstlagen, SoL, som innebär att socialnämnden utöver vad som följer av 4 kap. 1 § SoL får erbjuda hemtjänst till äldre personer utan föregående behovsprövning. Ett beslut som fattas enligt 4 kap. 2 a § SoL är ett gynnande förvaltningsbeslut. Sådana beslut kan som huvudregel inte återkallas eller ändras. Till skillnad från beslut som fattas med stöd av 4 kap. 1 § SoL är ett beslut enligt 4 kap. 2 a § SoL inte överklagbart genom förvaltningsbesvär.

Kommunen ska följa upp de insatser som erbjudits den äldre personen utan föregående behovsbedömning, enligt 4 kap. 2 a §. Utgångspunkten för uppföljningen är

- den äldre personens uppfattning om tjänsterna
- hur tjänsterna motsvarar kommunens riktlinjer
- hur tjänsterna förhåller sig till kravet på god kvalitet enligt 3 kap. 3 § SoL och till värdegrunden såsom den kommer till uttryck i 5 kap. 4 § SoL.

Dokumenttyp  
Tjänsteskrivelse

Datum  
2023-04-05

Diarienummer  
SN21/100

Sida  
3

Utgångspunkten är inte den äldre personens behov då dessa inte är bedömda. I uppföljningen ingår att ta upp frågan om det behövs ytterligare bistånd.

### **Från detaljer till helhet och förtydligat helhetsansvar och delaktighet**

Rambeslut och förenklad biståndsbedömning innebär att behovet beskrivs övergripande med mål och syfte. Hur och när beviljat bistånd enligt socialtjänstlagen ska genomföras gör utföraren upp tillsammans med brukaren i genomförandeplanen. Det innebär att genomförandeplanen och behovet av social dokumentation förstärks. Brukaren och utföraren ska planera och följa upp utförandet tillsammans. Kontaktperson bär ansvar för att genomförandeplanen följs upp och att förändringar i utförandet sker.

### **Finansiering**

Utförare får ersättning för tid hos brukare i ordinärt boende. Övrig funktionshinder- och äldreomsorg tilldelas budgetanslag.

### **Avgifter för brukare**

Brukare inom äldreomsorgen betalar inkomstprövad avgift för det bistånd som de fått utfört. I hemtjänst debiteras utförd tid. Inom dagverksamhet, korttidsvistelse och växelvård debiteras vistelse. För särskilt boende debiteras högsta avgift, maxtaxa.

Habo kommun tar inte ut någon avgift för omsorg enligt socialtjänstlagen för de brukare som tillhör funktionshinderomsorgen.

Socialnämnden

Ellen Strömberg  
Verksamhetsutvecklare

Pernilla Ekstrand  
Förvaltningschef

**Beslutet skickas till**  
Verksamhetsutvecklare  
Enhetschef biståndsenheten  
Systemförvaltare socialförvaltningen



Dokumenttyp  
Tjänsteskrivelse

Datum  
2023-03-29

Diarienummer  
SN23/74

Sida  
1

Mottagare  
Socialnämnden

## Socialförvaltningens verksamhetsanalyser gällande lokalförändringar - budget 2024 (2024- 2026)

### Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att tillgodose socialförvaltningens behov av lokaler enligt vad som är beskrivet i socialförvaltningens verksamhetsanalyser gällande lokalförändringar – budget 2024 (2024-2026).

### Beskrivning av ärendet

Den 15 mars 2023 antog kommunstyrelsen lokalförsörjningsplan 2023-2030 för Habo kommun. Planen ska ligga till grund för kommunens prioriteringar avseende kommunens lokalförsörjning. Lokalförsörjningsplanen ska bidra till att skapa förutsättningar för ändamålsenliga, hållbara samt kostnadseffektiva lokaler.

Förvaltningarnas identifierade lokalbehov ska fastställas i respektive nämnd. Socialförvaltningen har beskrivit sitt behov av lokaler i dokumentet socialförvaltningens verksamhetsanalyser gällande lokalförändringar – budget 2024 (2024-2026)

Pernilla Ekstrand  
Förvaltningschef

### Bifogad handling:

Socialförvaltningens verksamhetsanalyser gällande lokalförändringar – budget 2024 (2024-2026)

**Dokumenttyp**  
Tjänsteskrivelse

**Datum**  
2023-03-29

**Diarienummer**  
SN23/74

**Sida**  
2

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen



**HABO KOMMUN**  
Socialförvaltningen

Datum  
2023-03-29

D.nr  
SN23/74

# **Socialförvaltningens verksamhetsanalyser gällande lokalförändringar**

Budget 2024 (2024-2026)

Innehållsförteckning	
Innehållsförteckning .....	2
<b>Lokaler för förvaltningens administration .....</b>	<b>4</b>
Problembeskrivning.....	4
<b>Lokaler för Individ- och familjeomsorgen .....</b>	<b>5</b>
Problembeskrivning.....	5
Omvärldsanalys .....	7
Verksamhetsanalys .....	7
Lokalbehovsanalys .....	7
Konsekvens/ riskanalys .....	8
<b>Lokaler för funktionshinderomsorgen .....</b>	<b>8</b>
<b>Daglig verksamhet .....</b>	<b>8</b>
Problembeskrivning .....	8
Omvärldsanalys .....	9
Verksamhetsanalys.....	9
Lokalbehovsanalys .....	9
Konsekvens/ riskanalys .....	10
<b>Korttidsboende enligt LSS .....</b>	<b>10</b>
Problembeskrivning .....	10
Omvärldsanalys .....	11
Verksamhetsanalys.....	11
Lokalbehovsanalys .....	12
Konsekvens/ riskanalys .....	12
<b>Servicebostad .....</b>	<b>12</b>
Omvärldsanalys .....	13
Verksamhetsanalys.....	13
Lokalbehovsanalys .....	14
Konsekvens/ riskanalys .....	14
<b>Boendestöd .....</b>	<b>15</b>
Problembeskrivning .....	15
Omvärldsanalys .....	16

Verksamhetsanalys.....	16
Lokalbehovsanalys.....	17
Konsekvens/ riskanalys.....	17
<b>Dagverksamhet Gnistan (Äldre) .....</b>	<b>18</b>
Problembeskrivning .....	18
Omvärldsanalys.....	19
Verksamhetsanalys.....	19
Lokalbehovsanalys.....	19
Konsekvens/ riskanalys.....	21

## Lokaler för förvaltningens administration

### Problembeskrivning

För att vara attraktiv som arbetsgivare och kunna konkurrera med andra kommuner om personal behöver socialförvaltningen kunna erbjuda sina medarbetare en attraktiv arbetsmiljö bland annat i form av kontorsarbetsplatser som hänger ihop med den verksamhet medarbetaren tillhör. På grund av att det inte har funnits några marginaler för att växa har arbetsgrupper och enskilda medarbetare behövt flytta runt och därmed splittrats från de arbetsgrupper de tillhör. Den lösning som för närvarande sker i förvaltningen är att fler och fler medarbetare flyttas ihop för att dela kontor. Flera av de rum som förvaltningen använder som kontor kommer inom kort behövas för att bedriva verksamhet för brukare. Medarbetare som tillhör samma arbetsgrupper sitter idag utspridda på olika platser. Förvaltningen ser att det finns ett stort behov av att hitta en långsiktig, hållbar lösning gällande kontorsarbetsplatser med marginaler för att kunna växa samt kunna flytta ihop chefer och medarbetare. Förvaltningen har inga kortsiktiga behov av kontorsarbetsplatser. Det finns även behov av toaletter, samtalsrum och sammanträdesrum och större personalrum i anslutning till kontorsarbetsplatser.

Befolkningsprognoser visar att behoven av vård och omsorg kommer att öka och därmed blir förvaltningens medarbetare fler. Det ökande behovet inom socialförvaltningen är beskrivet i lokalförsörjningsplanen för Habo kommun 2022-2030. Kärrsgården är en plats där grundverksamhetens behov behöver vara styrande. Lokalerna där behöver kunna användas för att tillgodose brukares behov. Sjuksköterskor och rehabpersonal behöver kontorsarbetsplatser och förrådsutrymmen i anslutning till grundverksamheterna. Alla medarbetare inom den nära äldre- och funktionshinderomsorgen behöver tillgång till omklädningsrum och duschar. Individ- och familjeomsorgen, biståndsenheten, chefer, administratörer, ledning och stab behöver inte ha kontorsarbetsplatser i närheten av där grundverksamhet bedrivs. En vinst är att förvaltningsledning och stab är organiserade tillsammans för en nära samverkan. En annan vinst är att organisera Individ- och familjeomsorgen tillsammans med familjebehandling/öppenvård samt arbetsmarknad och sysselsättning.



Tabellen nedan visar antalet medarbetare som vi har idag och antalet kontor

Fastighet	Beskrivning	Antal kontorsrum	Antal medarbetare
Kärrgården	Vård- och omsorgschef	1	1
	Enhetschefer	9	12
	Biståndshandläggare	7	7
	Administratörer	1	2
	Bemanningsplanerare	1	3
	Sjuksköterskor	6	16
	Rehabpersonal	4	7
	Planerare	3	4
	Projektledare	1	1
	Verksamhetsutvecklare	1	1
<b>Totalt</b>		34	54
IT-enheten	IT-samordnare	1	2
Kommunhuset	Socialförvaltningens stab	4	4
Kärrgården IFO	Medarbetare vid IFO	17	21
Liljekonvaljen	Medarbetare vid IFO	1	7
Träffpunkt Habo	Frivilligsamordnare	1	1
	Anhörigkonsulent	1	1

## Lokaler för Individ- och familjeomsorgen

### Problembeskrivning

**Beskriv nuläget, vilken verksamhet bedrivs idag, hur ser lokalerna ut och hur betjänar de verksamheten**

Individ och familjeomsorgen (IFO) har myndighetsutövning gällande barn och unga och vuxna, familjerätt, biståndsbedömd öppenvård för barn/familjer/vuxna, uppsökande och förebyggande arbete. Vi arbetar även med administration, familjecentral samt mottagande av nyanlända. Lokalerna är en kontorsdel på Kärrgården, ett rum på familjecentralen, 3 rum och kök på Bränninge samt nu ett kontor på Brahegatan/Liljekonvaljen. På Brahegatan/Liljekonvaljen används eller kommer att användas ett konferensrum för gruppverksamhet, det gäller NOVA samt Mötesplats Habo. Detta innebär svårigheter i samverkan samt i arbetsmiljön då den inte är anpassad på ett fullgott sätt avseende de utrymmen som vi har idag. Bristan på samtalsrum gör att besök behöver tas emot på kontorsrummen. Då allt fler kontorsrum delas måste någon tillfälligt hitta en annan arbetsplats. Det råder också stora problem gällande sekretess då myndighetspersoner delar rum, tex vid telefonsamtal.

På Kärrsgården har idag 20 personer sin arbetsplats. 7 personer har sin arbetsplats på Brahegatan/Liljekonvaljen. Lägenheten om 3 rok används som behandlingslokal. På Kärrsgården är det idag 8 personer som delar kontorsrum. Det finns på Kärrsgården 1 mindre samtalsrum och ett större. Vi saknar utrymme för att växa och har inget rum för att ta emot studenter. Vi saknar samtalsrum då de som finns inte räcker till. Vi har inget rum för APT där vi får plats. Det är idag ett stort problem att dela rum då man som socialsekreterare, på grund av bristen på samtalsrum, behöver ta emot besök av klienter på kontoren. Det är också ibland ett problem vid telefonsamtal på grund av sekretess.

### **Hur ser framtiden ut, redovisa elevprognoser, omsorgsprognoser, befolkningsutveckling åldersfördelning, kulturliv mm. politiskt tagna beslut och konsekvenser av dessa.**

Verksamheten på IFO kommer att växa såväl på myndighetssidan som på öppenvården utifrån befolkningsökning och fler åtaganden som läggs på socialtjänsten.

Öppenvården har behov av ändamålsenliga lokaler, såväl kontor som behandlingsrum, plan finns på Hovslagargatan men det är inte helt klart. Arbetsmarknadsgruppen (FAS-gruppen) har framfört att de önskar sitta tillsammans vilket skulle vara en god lösning både för dem och för att frigöra plats på IFO-kontoret. Sammanlagt vid öppenvården/familjebehandling arbetar idag 7 personer, i gruppen med arbetsmarknadssamordning arbetar idag 4 personer, båda verksamheterna behöver ges möjlighet att växa.

### **Vilka behov är långsiktiga, vad är grundvolymen**

Grundvolymen i verksamheten är svår att avgöra då verksamheten är föränderlig och växer i takt med befolkningsökningen samt förändringar som görs i lagstiftningen. När lagstiftningen kommer att förändras är i dagsläget oklart.

Vi behöver fler besöksrum/samtalsrum. Fler kontorsrum 3-4. De som delar rum behöver kunna använda andra rum för t.ex telefonsamtal och alla behöver rum för att ta emot besök i. På IFO finns även socialförvaltningens arkiv som idag bedöms vara överfullt, inom en nära framtid behövs ett större arkiv. Vi har inget vilorum vilket ev ska finnas. Det vi har används till praktikantrum och ibland kontor (det är mycket litet)

I dagsläget behövs utrymmen för:

- 13 socialsekreterare som arbetar med missbruk, våld och barn, administratör och budget och skuldrådgivare
- 7 behandlare/öppenvård och familjebehandling (sitter idag på Brahegatan)
- 4 i arbetsmarknassamordning + en person från BuN
- Reception/väntrum
- Samtalsrum
- Mötesrum/konferensrum
- IFO-chef
- Administratör
- Närarkiv för hela socialförvaltningen

Samtliga rum behöver vara anpassade utifrån sekretesskrav och säkerhetskrav.

### **Vilka behov är kortsiktiga eller tidsbegränsade?**

Kortsiktiga behov är att öppenvården idag har tillfälliga kontorslokaler på Brahegatan/Liljekonvaljen. Mötesplats Habo finns tillfälligt på Biblioteket vilket inte fungerar bra så vi behöver hitta en annan kortsiktig lösning för dem.

## Omvärldsanalys

**Finns möjlighet till/och/eller förslag på lokalsamordning med annan verksamhet inom egen organisation.**

Nej

**Beskriv de tankar som finns kring samverkan med andra verksamheter såsom andra kommunala förvaltningar eller föreningar.**

Tankar finns att t.ex alla de som arbetar med arbetsmarknadsfrågor i öppenvård skulle ha en gemensam lokal. Det allra bästa vore att samlokalisera Individ- och familjeomsorgens handläggare med handläggare vid biståndsenheten och att dessa arbetar nära arbetsmarknadssamordningen och öppenvården/familjebehandlarna. Detta för att nå största möjliga effekt i samverkan. Samtliga handläggare skulle sedan arbeta nära Familjebehandling/öppenvård och arbete och sysselsättning.

## Verksamhetsanalys

**Finns det organisationsförändringar, förändringar i arbetsätt och arbetsformer som påverkar verksamheten och vilka följder får det för lokalbehovet**

Vi står inför en organisationsöversyn vilket kan innebära att fler kommer att behöva ha kontor på samma plats. Optimalt om kommunens biståndshandläggare har sin arbetsplats förlagd tillsammans med övrig myndighetsutövande personal.

**Jämställdhetsperspektiv – jämställdhetsaspekterna ska beaktas vid framtagande av behovsbeskrivning**

Ser inga sådana perspektiv i detta nu. Lokalerna bör dock vara anpassade efter eventuella funktionshinder så att lokalerna är möjligaste mån är anpassade och lättillgängliga.

I första hand ska alltid verksamhetslösningar utredas innan lokallösningar prövas - har detta utretts? (ex förändrade gränssnitt mellan förskolelokaler och skollokaler eller målgrupper inom omsorg)

## Lokalbehovsanalys

**Beskriv vilken typ av funktioner och utrymmen som verksamheten kommer att behöva**  
Kontorsrum, arkiv, samtalsrum, mötesrum för gruppverksamhet.

**Krävs speciella installationer, inredning eller utrustning för vissa funktioner, ex IT, telefoni, larm**

It, telefoni och larm är nödvändiga funktioner

**Hur ser sambanden ut mellan funktionerna, hur påverkar funktioner arbetsmiljön (vilka funktioner bör ligga i anslutning till varandra t ex)**

Eftersom IFO kommer att växa så är det svårt att ha gemensam lokal för hela IFO även om det finns stora vinster i det. Arbetsmarknad, försörjningsstöd, Integration och missbruk har samband med varandra. Att även ha närhet till öppenvård och familjebehandling är ett mervärde.

**Gör en bedömning av personalantal och vilka yrkeskategorier som kommer att nyttja lokalen**  
Ca 30. Socialsekreterare, familjebehandlare, vuxenbehandlare, kurator, arbetsmarknadscoach, administratörer, handläggare budget och skuldrådgivare, integrationscoach, integrationshandläggare, arbetsledare och chefer.

**Vilka behov har verksamheten av parkeringsplatser, markytor mm**  
Cykelparkering, bilparkering till 2-3 arbetsbilar. Personalparkering

**Hur påverkas trafiksituationen**

Vet ej

### **Finns samband mellan inre funktioner och yttre miljö som bör beaktas**

Det är en verksamhet som det finns risker i i form av hot och våld. Lokaler bör därför vara belägna i tätbebyggt område.

### **Kommer lokalen att besökas av allmänheten som ställer krav på tillgänglighet**

Ja

Konsekvens/ riskanalys

### **Vad blir konsekvenserna och vilka problem står ni inför**

- **om inget görs.**  
Fler och fler kommer att få dela rum av personalen vilket påverkar arbetsmiljön. Det blir en sämre tillgänglighet för våra brukare/klienter. En god arbetsmiljö är ett konkurrenskraftigt verktyg i rekrytering och att behålla medarbetare.
- **vid en verksamhetslösning**
- **vid en långsiktig lokallösning.**  
Kan vi finna en långsiktig lösning och ha ändamålsenliga lokaler för att bedriva socialtjänst så är det bra.
- **vid en kortsiktig/flexibel lokallösning**  
Vid en kortsiktig lösning av lokaler så kan vi bedriva en lagstyrd verksamhet men med risk att vi behöver flytta igen då en långsiktig lösning tagits fram. Arbetsmiljön påverkas negativt och det finns risk att vi tappar medarbetare

### **Barnperspektivet ska beaktas**

Vi arbetar med barn och unga och lokaler behöver vara utformade utifrån ett barnperspektiv.

## **Lokaler för funktionshinderomsorgen**

### **Daglig verksamhet**

Problembeskrivning

### **Beskriv nuläget, vilken verksamhet bedrivs idag, hur ser lokalerna ut och hur betjänar de verksamheten**

Nu bedrivs daglig verksamhet enligt LSS i en del av en avdelning vid särskilt boende, lokalerna är i nuläget anpassade så att det för vissa deltagare finns möjlighet till avskilda arbetsplatser. Lokalerna är ej ändamålsenliga, sett till de kommande behoven som prognostiseras. I den lilla kommunen krävs större utmaningar för lokaler eftersom gruppen ej är homogen. Den enskildes behov styr.

Flytten till Previas lokaler är att bedöma som tillfällig och det är fortsatt viktigt att hitta en permanent lösning för lokal till daglig verksamhet som också kan anpassas bättre för de brukare som är där idag och som förväntas komma.

**Hur ser framtiden ut, redovisa elevprognoser, omsorgsprognoser, befolkningsutveckling åldersfördelning, kulturliv mm. politiskt tagna beslut och konsekvenser av dessa.**

**Vilka behov är långsiktiga, vad är grundvolymen?**

Idag 11 deltagare.

**Vilka behov är kortsiktiga eller tidsbegränsade?**

Alla 11 har beslut som ser ut att förlängas. Prognosen är att det fortsatt kommer öka med antal brukare som får beslut om daglig verksamhet. (bistånds prognos läggs till). Enligt kommunens biståndsenhets prognos så väntas beslut om daglig verksamhet att öka från 2023 28 st till 2026 med 44 st. Dock är ansatsen från verksamheten att verkställa beslut i form av individuella placeringar externt på företag. Dock är det fler brukare med större och mer omfattande behov som behöver ha en mindre och anpassad verksamhet i kommunens egen regi.

Omvärldsanalys

**Finns möjlighet till/och/eller förslag på lokalsamordning med annan verksamhet inom egen organisation**

Ser inga möjligheter till det.

**Beskriv de tankar som finns kring samverkan med andra verksamheter såsom andra kommunala förvaltningar eller föreningar**

Inga idagsläget.

Ev samverkan kring arbetsmarknadssamordning eller föreningar

Verksamhetsanalys

**Finns det organisationsförändringar, förändringar i arbetsätt och arbetsformer som påverkar verksamheten och vilka följder får det för lokalbehovet**

Ser behov av enskilda arbetsplatser i befintliga lokaler på grund av specifika funktionshinder som begränsar den enskilde till att vara tillsammans med andra i gruppen. Kommer behöva två olika avdelningar till daglig verksamhet, det är så olika behov.

Beroende på vilken lokal som verksamheten fortsatt ska utgå från behöver det planeras för kök, matsal och gemensamma utrymmen.

**Jämställdhetsperspektiv – jämställdhetsaspekterna ska beaktas vid framtagande av behovsbeskrivning**

Ej aktuellt

**I första hand ska alltid verksamhetslösningar utredas innan lokallösningar prövas - har detta utretts? (ex förändrade gränssnitt mellan förskolelokaler och skollokaler eller målgrupper inom omsorg)**

Ja, lokalerna behövs i dagsläget till annan verksamhet demens enhet. Även en flytt till Previa är en tillfällig lösning eftersom det inte finns några marginaler för verksamheten att växa eller anpassas.

Lokalbehovsanalys

**Beskriv vilken typ av funktioner och utrymmen som verksamheten kommer att behöva**

Ser stora svårigheter i att ha en enhet med de olika funktionshinder som brukarna har. Det skulle vara ett alternativ att ha en större fastighet som delas upp till 2 enheter med olika inriktningar med utformning av verksamhet. 7 separata rum, allrum och ordentligt kök. Rummens storlek kan variera, är bra med 2 små rum för de som behöver och 5 lite större rum.

Behöver ju även någon form av allrum/matsal där man får plats med bord och stolar för 10 personer att fika, äta lunch.

### **Krävs speciella installationer, inredning eller utrustning för vissa funktioner, ex IT, telefoni, larm**

Standard behov för verksamhet. Tillgänglighetsanpassade lokaler

### **Hur ser sambanden ut mellan funktionerna, hur påverkar funktioner arbetsmiljön (vilka funktioner bör ligga i anslutning till varandra t ex)**

Bör ligga centralt, dels för att bostäderna ligger centralt och närhet till Kärrsgården

### **Gör en bedömning av personalantal och vilka yrkeskategorier som kommer att nyttja lokalen** 5-7 medarbetare stödassistent och stödpedagog – men möjlighet att utöka verksamhet

### **Vilka behov har verksamheten av parkeringsplatser, markytor mm**

Parkering till medarbetare

### **Hur påverkas trafiksituationen**

Ingen påverkan

### **Finns samband mellan inre funktioner och yttre miljön som bör beaktas**

Lättillgängligt, anpassat till olika funktionshinder. Bra att även ha tillgång till en utemiljö som kan bidra till verksamhetens innehåll utifrån säsong.

### **Kommer lokalen att besökas av allmänheten som ställer krav på tillgänglighet**

Nej

Konsekvens/ riskanalys

### **Vad blir konsekvenserna och vilka problem står ni inför**

- **om inget görs**  
Verksamheten enligt lag kan inte bedrivas. Risk för ej verkställda beslut och särskilda avgifter som utkrävs av tillsynsmyndighet.
- **vid en verksamhetslösning**  
Inte möjligt att se i dagsläget hur verksamheten kan göra annat än det arbete som sker. 2023 anställs en arbetskonsulent som ska arbeta mer aktivt med de externt placerade brukarna.
- **vid en långsiktig lokallösning**  
Optimalt för verksamhet. Behövs en långsiktig lösning med marginaler att utöka verksamhet som prognosen tyder på finns behov av. I takt med att kommunen växer så ökar behoven av anpassade lokaler utifrån den verksamhet som ska bedrivas där.
- **vid en kortsiktig/flexibel lokallösning**  
Löser till viss del problem, kortsiktigt. Behov kvarstår och risk för svårighet i utförande för både brukare och utifrån arbetsmiljö. Lösningen med lokaler på Previa är kortsiktiga iom att det inte kommer räcka när antalet brukare blir större.

- Barnperspektivet ska beaktas

### **Korttidsboende enligt LSS**

Problembeskrivning

**Beskriv nuläget, vilken verksamhet bedrivs idag, hur ser lokalerna ut och hur betjänar de verksamheten**

Kråkan är en korttidsverksamhet som verkställer korttidsdygn med varierande intervall för barn och ungdomar med funktionsnedsättning i avlastningssyfte för föräldrar samt miljöombyte/rekreation för barnet/ungdomen. Vi har 5 sovrum för barnen, ett lek/mysrum, kök, tvättstuga och ett personalrum. Barnen som vistas hos oss har varierande behov. De har intellektuella funktionsnedsättningar, motoriska/fysiska begränsningar, NPF (neuropsykiatriska) diagnoser.

### **Hur ser framtiden ut, redovisa elevprognoser, omsorgsprognoser, befolkningsutveckling åldersfördelning, kulturliv mm. politiskt tagna beslut och konsekvenser av dessa.**

Behoven har ökat de två senaste åren. 2020 var det 8 barn och 42 dygn som verkställdes. 2023 verkställer vi 16 barn och 117 dygn på Kråkan. Redan nu kan vi se att verksamheten växt ur sina lokaler. Vi bedömer att en ny verksamhet behöver vara på plats 2026.

### **Vilka behov är långsiktiga, vad är grundvolymen?**

Idag 16 barn och 117 dygn per månad

### **Vilka behov är kortsiktiga eller tidsbegränsade?**

Prognosen är att det fortsatt kommer öka med antal brukare som får beslut om korttidsvistelse. Vi har en ökad grupp barn med neuropsykiatriska diagnos. Barngruppen är varierad med olika problematik det gör det svårt att anpassa lokalerna lämpligt. Då inflyttningen av barnfamiljer i Habo är stor innebär det också ett öka antal barn som har behov av korttidsvistelse hos oss.

### **Omvärldsanalys**

#### **Finns möjlighet till/och/eller förslag på lokalsamordning med annan verksamhet inom egen organisation**

Ser inga möjligheter till det. Förvaltningen har redan utökat den befintliga verksamheten genom att hyra en lägenhet 3 rok på Långgatan där enskild korttidsverksamhet bedrivs för ett barn/ungdom.

#### **Beskriv de tankar som finns kring samverkan med andra verksamheter såsom andra kommunala förvaltningar eller föreningar**

Inga i dagsläget.

### **Verksamhetsanalys**

#### **Finns det organisationsförändringar, förändringar i arbetsätt och arbetsformer som påverkar verksamheten och vilka följder får det för lokalbehovet**

Kråkan/korttids är en verksamhet där vi ser ett fortsatt ökat behov och ett inflöde av nya beslut. Utmaningen är att vi har en stor variation i behoven hos barnen som vistas hos oss. Vi ser ett behov av att kunna inrikta stödet till två olika korttidsverksamheter. Det ser vi skulle innebära mer anpassade grupper för barnen som ger möjlighet till bättre samspel och utbyte med varandra och utifrån de finns behov av två skilda lokaler.

Verksamheten har redan gjort det som är möjligt i samband med att den ytterligare lägenheten hyrs för att bättre kunna anpassa verksamheten efter de olika behov som finns hos olika barnen.

#### **Jämställdhetsperspektiv – jämställdhetsaspekterna ska beaktas vid framtagande av behovsbeskrivning**

Ej aktuellt

#### **I första hand ska alltid verksamhetslösningar utredas innan lokallösningar prövas - har detta utretts? (ex förändrade gränssnitt mellan förskolelokaler och skollokaler eller målgrupper inom omsorg)**

Vi behöver fler platser (rum) till barnen för att kunna verkställa de beslut vi får in. Därmed kan vi inte förändra gränssnitt eller göra något annorlunda med den befintliga lokal vi har. I övriga omsorgen eller skolan finns inte den typen av lokal vi är i behov av.

## Lokalbehovsanalys

### Beskriv vilken typ av funktioner och utrymmen som verksamheten kommer att behöva

Vi kommer behöva ett ytterligare korttids med 5 platser, liknande det vi har med stort kök, personalrum och barnrum, utemiljö/ lekgård. Gärna i anslutning till det befintliga korttids Kråkan.

Tillgänglighetsanpassat

### Krävs speciella installationer, inredning eller utrustning för vissa funktioner, ex IT, telefoni, larm

Standard behov för verksamhet. Tillgänglighetsanpassade lokaler

### Hur ser sambanden ut mellan funktionerna, hur påverkar funktioner arbetsmiljön (vilka funktioner bör ligga i anslutning till varandra t ex)

### Gör en bedömning av personalantal och vilka yrkeskategorier som kommer att nyttja lokalen

10 st stödassistenter, stödpedagoger

### Vilka behov har verksamheten av parkeringsplatser, markytor mm

Parkering till medarbetare, avlastningsyta för färdtjänstbussar

### Hur påverkas trafiksituationen

Nej

### Finns samband mellan inre funktioner och yttre miljön som bör beaktas

Lättillgängligt, anpassat till olika funktionshinder. Bra att även ha tillgång till en utemiljö som kan bidra till verksamhetens innehåll utifrån säsong.

### Kommer lokalen att besökas av allmänheten som ställer krav på tillgänglighet

Nej

## Konsekvens/ riskanalys

Vad blir konsekvenserna och vilka problem står ni inför

- **om inget görs**  
Verksamheten enligt lag kan inte bedrivas. Risk för ej verkställda beslut och särskilda avgifter som utkrävs av tillsynsmyndighet.
- **vid en verksamhetslösning**  
Inte möjligt att se i dagsläget hur verksamheten kan göra annat än det arbete som sker.
- **vid en långsiktig lokallösning**
- **Optimalt för verksamhet.**  
Behövs en långsiktig lösning med marginaler att utöka verksamhet som prognosen tyder på finns behov av. I takt med att kommunen växer så ökar behoven av anpassade lokaler utifrån den verksamhet som ska bedrivas där.
- **vid en kortsiktig/flexibel lokallösning**  
Svårt att se en sådan. Löser till viss del problem, kortsiktigt. Behov kvarstår och risk för svårighet utförande för både brukare och utifrån arbetsmiljö.

## Servicebostad

Problembeskrivning



### **Beskriv nuläget, vilken verksamhet bedrivs idag, hur ser lokalerna ut och hur betjänar de verksamheten**

Idagsläget finns i kommunen en bostad med särskild service enligt LSS i form av servicebostad. Servicebostaden är utformad i samverkan med Habo bostäder och belägen på Bränninge.. I servicebostaden finns 10 brukare som har beslut och bor i en egen separat lägenhet som hyrs i andra hand av kommunen. Verksamheten har en gemensamhetslokal som också fungerar som personalutrymme för verksamhetens medarbetare. I kommunen finns även andra brukare vars beslut verkställs i extern regi. Orsak till det kan vara att det är specifika behov som inte kan tillgodoses, eller att den befintliga servicebostaden är utformad på ett sätt som inte fullt matchar individens behov av bostad.

I Bränninge servicebostad är lägenheterna utspridda på området men finns inom ett par hundra meter från gemensamhetslokalen som är bemannar dygnet runt.

### **Hur ser framtiden ut, redovisa elevprognoser, omsorgsprognoser, befolkningsutveckling åldersfördelning, kulturliv mm. politiskt tagna beslut och konsekvenser av dessa.**

Behov från och med 2025.

Kopplat till prognos gällande förväntat antal ökade beslut om bostad med särskild service i form av servicebostad så kommer inte den befintliga bostaden att täcka behovet. Kommunen behöver planera för ytterligare en bostad med särskild service i form av servicebostad.

Biståndshandläggares prognos av de befintliga brukare uppskattar 4 nya beslut inom tre år, men det finns stor osäkerhet kopplat till inflyttning mm.

Den nya servicebostaden behöver planeras sammanhängande i form av en blockförhyrning, likt trapphusboende eller annat motsvarande.

### **Vilka behov är långsiktiga, vad är grundvolymen?**

Ny servicebostad bör vara för ca 10-12 brukare.

Behoven av servicebostad i kommunen är långsiktiga. Brukare inom funktionshinderomsorgen får beslut som många gånger verkställs utifrån ett livslångt perspektiv. I takt med att kommunen växer kommer även behoven inom funktionshinderomsorg att göra så.

### **Vilka behov är kortsiktiga eller tidsbegränsade?**

Behovet är långsiktigt.

### **Omvärldsanalys**

### **Finns möjlighet till/och/eller förslag på lokalsamordning med annan verksamhet inom egen organisation**

Finns inte möjlighet att samverka behoven med annan verksamhet. Alternativ att utöka befintlig servicebostad kommer hanteras under tiden tills att ny servicebostad finns i kommunen. Kommer inte motsvara behoven som långsiktigt behöver planeras för.

### **Beskriv de tankar som finns kring samverkan med andra verksamheter såsom andra kommunala förvaltningar eller föreningar**

Ej aktuellt..

### **Verksamhetsanalys**

### **Finns det organisationsförändringar, förändringar i arbetssätt och arbetsformer som påverkar verksamheten och vilka följder får det för lokalbehovet**

Till en viss gräns kommer vi kunna anpassa arbetssätt/arbetsformer i den befintliga servicebostaden. Men bara till en viss nivå innan det sänker kvalitét i utförandet och på de befintliga brukarnas insats. Är alltså inte tillräckligt eller att det ersätter behovet av en ny servicebostad.

**Jämställdhetsperspektiv – jämställdhetsaspekterna ska beaktas vid framtagande av behovsbeskrivning**

Ej aktuellt

**I första hand ska alltid verksamhetslösningar utredas innan lokallösningar prövas - har detta utretts? (ex förändrade gränssnitt mellan förskolelokaler och skollokaler eller målgrupper inom omsorg)**

Ej aktuellt.

När en ny servicebostad finns i kommunen kommer det öppna upp för möjligheter att samplanera andra befintliga verksamheter inom förvaltningen, exempelvis kommunens boendestöd skulle kunna utgå från anslutande lokal/lägenhet.

Likaså skulle en av servicebostadens lägenheter kunna fungera som korttidsplats inom funktionshinderomsorg. Därav kunna minska kommunens behov av att köpa sådan plats externt.

**Lokalbehovsanalys**

**Beskriv vilken typ av funktioner och utrymmen som verksamheten kommer att behöva**

10-12 separata mindre lägenheter 1-2 rok. Utöver detta en lägenhet som fungerar som gemensamhetsutrymme för de boende. Samt fungerar som personallokal/kontor/sovrums för medarbetare med jour.

**Krävs speciella installationer, inredning eller utrustning för vissa funktioner, ex IT, telefoni, larm**

Tillgänglighetsanpassade bostäder, hiss, utrustning motsvarande standard. Brandskydd, larm (eventuellt).

**Hur ser sambanden ut mellan funktionerna, hur påverkar funktioner arbetsmiljön (vilka funktioner bör ligga i anslutning till varandra t ex)**

Centralt beläget, om inte behöver kommunikationer vara goda.

**Gör en bedömning av personalantal och vilka yrkeskategorier som kommer att nyttja lokalen**

Stödassistent, stödpedagog ca 7-10 beroende på hur stor verksamheten är .

**Vilka behov har verksamheten av parkeringsplatser, markytor mm**

Inget nödvändigt behov att verksamheten har egen utemiljö. Eventuellt kan det vara positivt kopplat till gemensamhetslägenheten. Önskvärt 2 personalparkering inom rimligt avstånd.

**Hur påverkas trafiksituationen**

Nej

**Finns samband mellan inre funktioner och yttre miljön som bör beaktas**

Vet ej.

**Kommer lokalen att besökas av allmänheten som ställer krav på tillgänglighet**

De boende i servicebostaden kommer att nyttja både sina egna lägenheter och gemensamhetslokalen på det sätt som önskas. Grundförutsättningen är att alla lokaler är tillgänglighetsanpassade. I övrigt inga besökande från allmänheten.

**Konsekvens/ riskanalys**

**Vad blir konsekvenserna och vilka problem står ni inför**

– **om inget görs**

Försvårar kommunens möjlighet att fullgöra sitt uppdrag med att verkställa beslut om bostad med särskild service som beviljas till individer. Om inte ny servicebostad byggs i kommunen finns en överhängande risk att kommunen får fördyrande kostnader då besluten kommer att verkställas i extern regi, genom upphandling av boende. Vilket är dyrare än att verkställa i egen regi. Finns också risk att beslut inte kan verkställas och därmed innebära beslut om särskild avgift från tillsynsmyndighet IVO.

– **vid en verksamhetslösning**

Ser inte att det finns någon. Det som är möjligt att göra i avvaktan på att en ny servicebostad finns är att verkställa externt samt att lägga till ytterligare lägenheter till den befintliga servicebostaden. Vilket endast är möjligt i en mindre skala.

Men hade funnits möjligheter i ett längre perspektiv att samlokalisera servicebostad med andra av förvaltningens verksamheter i anslutning, exempelvis boendestödet och hemtjänstgrupp. Servicebostaden är en egen verksamhet men det finns inte hinder i att annan verksamhet lokaliseras i anslutning till denna.

– **vid en långsiktig lokallösning**

Ur ett längre perspektiv är det nödvändigt för kommunen att planera för och möjliggöra ytterligare en servicebostad i kommunens egen regi. Biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade måste verkställas av kommunen inom skälig tid. Är det inte möjligt i kommunens regi upphandlas platser externt.

Det bästa utifrån att vara en kommun som inkluderar alla och möjliggör boendialternativ för olika samhällsgrupper.

– **vid en kortsiktig/flexibel lokallösning**

De kortsiktiga lösningarna är som beskrivna antingen att i avvaktan på att en ny servicebostad finns är att verkställa externt samt att lägga till ytterligare lägenheter till den befintliga servicebostaden. Kräver också en samverkan med Habo bostäder. Men är endast möjligt i en mindre skala.

Utöver detta är kortsiktig lösning att verkställa beslut om servicebostad genom köp av externa platser.

**Barnperspektivet ska beaktas**

Det kan vara så att brukare som får beslut om servicebostad har barn. Men det är svårt att se hur det påverkar behoven av lokalerna.

**Boendestöd**

Problembeskrivning

**Beskriv nuläget, vilken verksamhet bedrivs idag, hur ser lokalerna ut och hur betjänar de verksamheten**

Kommunens boendestöd har sin personallokal i "Gröna rummet" Kärrsgården idag. Det finns 3 arbetsplatser och ett fikarum. 5-6 medarbetare jobbar i vht ca 45 brukare.

I lokalen finns tre arbetsplatser, pausutrymme, tillgång till toalett/dusch, sammanträdesplats, pentry. Behoven som boendestödet har är att kunna dokumentera, ha verksamhetsträffar och pauser under arbetspass. Inget arbete med brukare utförs i lokalen.

Lokalen har även en funktion som personal/vilorum för ett par assistentgrupper som ska ha möjlighet till vila under sin "väntetid" i ärenden.

**Hur ser framtiden ut, redovisa elevprognoser, omsorgsprognoser, befolkningsutveckling åldersfördelning, kulturliv mm. politiskt tagna beslut och konsekvenser av dessa.**

Prognosen ser ut som att boendestöd ökar i takt med att folkmängden ökar i Habo.

**Vilka behov är långsiktiga, vad är grundvolymen?**

Idag arbetar 5-6 medarbetare med 45 brukare. Prognosen säger att behoven kommer att öka och därmed också antal medarbetare som arbetar i verksamheten. Behovet av personalutrymmen likaså.

**Vilka behov är kortsiktiga eller tidsbegränsade?**

Behovet är långsiktigt. Omgående hitta en central belägen lokal för att kunna nå och bemöta de brukare som har behov av boendestöd. En lokal där medarbetarna kan ha ett kontor och personalutrymme.

**Omvärldsanalys**

**Finns möjlighet till/och/eller förslag på lokalsamordning med annan verksamhet inom egen organisation**

Alternativ har övervägts. Önskvärt hade varit till samlokalisering med hemtjänsten i kommunen. Men även den verksamheten växer och behöver alla utrymmen de idag har för egen del. Därav inte något alternativ idag. I övrigt ser inte förvaltningen alternativ som är lämpliga utifrån hur lokalerna idag nyttjas.

Kortsiktigt möjligt är att hyra en mindre lägenhet av Habo bostäder för att kunna tillgodose verksamhetens behov.

**Beskriv de tankar som finns kring samverkan med andra verksamheter såsom andra kommunala förvaltningar eller föreningar**

Verksamheten kan samverka med andra verksamheter från olika håll som föreningar och förvaltningar. Ex. Kyrkor, Liljekonvaljen, Biblioteket, källarlokal mfl.

**Verksamhetsanalys**

Lokalen behöver ligga centralt då insatser sker till stor del i centrum men det krävs två bilar för att man ska kunna tillgodose brukares behov utanför tätorten. Insatser utförs i hela kommunen.

**Finns det organisationsförändringar, förändringar i arbetssätt och arbetsformer som påverkar verksamheten och vilka följder får det för lokalbehovet**

Nej utifrån att boendestödet inte arbetar med brukare i sina personallokaler. Men behov av personallokaler kvarstår oavsett.

**Jämställdhetsperspektiv – jämställdhetsaspekterna ska beaktas vid framtagande av behovsbeskrivning**

Ej aktuellt

**I första hand ska alltid verksamhetslösningar utredas innan lokallösningar prövas - har detta utretts? (ex förändrade gränssnitt mellan förskolelokaler och skollokaler eller målgrupper inom omsorg)**

Behovet har hastigt uppkommit. Men utifrån den översyn som gjorts av hur förvaltningen nyttjar sina befintliga lokaler så kan vi i dagsläget inte själva se hur vi kan hitta andra verksamhetslösningar.

Övervägande har gjort kring att samlokalisera boendestödet med kommunens servicebostad på Bränninge. Där finns ingen separat personallokal utan det är integrerat med boendets gemensamhetsutrymme. Även begränsat antal arbetsplatser. En samlokalisering hade inverkat negativt på brukarna med beslut om bostad med särskild service (servicebostad)

Lokalbehovsanalys

**Beskriv vilken typ av funktioner och utrymmen som verksamheten kommer att behöva**

Kontorsplatser 3-4 och personal/fikarum/matplats och toalett/dusch.

**Krävs speciella installationer, inredning eller utrustning för vissa funktioner, ex IT, telefoni, larm**

Intranät/telefon. Tre kontorsplatser.

**Hur ser sambanden ut mellan funktionerna, hur påverkar funktioner arbetsmiljön (vilka funktioner bör ligga i anslutning till varandra t ex)**

Centralt beläget, parkering för 2 bilar

**Gör en bedömning av personalantal och vilka yrkeskategorier som kommer att nyttja lokalen**

Boendestödjare 5-6 st.

**Vilka behov har verksamheten av parkeringsplatser, markytor mm**

2 parkeringar för bilar i vht. Personalparkering inom rimligt avstånd.

**Hur påverkas trafiksituationen**

Nej

**Finns samband mellan inre funktioner och yttre miljön som bör beaktas**

Centralt beläget

**Kommer lokalen att besökas av allmänheten som ställer krav på tillgänglighet**

Nej

Konsekvens/ riskanalys

**Vad blir konsekvenserna och vilka problem står ni inför om inget görs**

Där boendestödet idag befinner sig kommer daglig verksamhet att bedrivas. Dessa verksamheter kan inte samlokaliseras. Därav krövs annan lokal för boendestödet. Om inte sådan erbjuds får det konsekvenser för arbetsmiljö för medarbetarna. Att inte ha någon gemensam utgångsplats när de ska jobba för att stötta brukarna till ett så självständigt liv som möjligt. Utan en gemensam utgångspunkt tappar man att på ett professionellt sätt jobba på ett gemensamt pedagogiskt sätt för att stötta brukarna i en framåtriktad anda. Risk att detta även påverkar utförandet av boendestödet negativt.

- **vid en verksamhetslösning**

Ser inte att det i dagsläget finns någon. Men hade funnits möjligheter i ett längre perspektiv att samlokalisera boendestödet med ex hemtjänsten eller servicebostad.

- **vid en långsiktig lokallösning**

Då blir det en bra och trygg arbetsmiljö där medarbetare kan utföra sitt jobb under lång tid framöver på ett tryggt och effektivt sätt.

- **vid en kortsiktig/flexibel lokallösning**  
Lösör till viss del problem, kortsiktigt. Behov kvarstår och risk för svårighet i utförande för både brukare och utifrån arbetsmiljö.

Barnperspektivet ska beaktas

## **Dagverksamhet Gnistan (Äldre)**

Problembeskrivning

### **Beskriv nuläget, vilken verksamhet bedrivs idag, hur ser lokalerna ut och hur betjänar de verksamheten**

Dagverksamheten Gnistan bedrivs idag på Kärrsgården i lokaler som består av en hall, ett kök, ett allrum, en toalett, två vilorum med en säng i varje rum, ett förråd/aktivitetsrum och en tvättstuga. Till Gnistan kommer mån-fre ungefär 10 brukare varje dag mellan 10-15:30. I nuläget är behovet av personal fyra varje dag. Detta kan variera lite beroende på vilka brukare som kommer till Gnistan och hur deras behov ser ut. Tidigare har grupperna av deltagare inte varit uppe i maxantal som det är i nuläget. 10 deltagare bedöms i nuläget vara det maxantal som kan tas emot varje dag. Det är svårt att kunna möta behov av fler brukare än tio till Gnistan varje dag, då detta skulle skapa en för stor grupp utan möjlighet till att uppfylla målet med dagverksamhet för den enskilde individen.

Tidigare när grupperna med deltagare var mindre, omkring 6-8 brukare/dag så var grupperna mer uppdelade efter deras behov av stöd kopplat till sjukdomsbild. I nuläget går detta inte att hålla fullt ut, utan grupperna blir mer blandade.

Brukarna som kommer till Gnistan befinner sig ofta i allrummet, där de också äter alla måltider. De sitter tillsammans (för det mesta) runt ett stort bord som rymmer 14 personer. Försök har gjorts att dela upp gruppen i två vid vissa situationer, men det har inte fallit ut väl då brukarna då blivit distraherade och velat gå till varandra.

En toalett finns inne på Gnistan, i rummet bredvid allrummet. Här behöver de brukar gå på toa som har behov av två personal till stöd samt de som sitter i rullstol. Vid huvudentrén finns också toaletter som används av brukare som går på Gnistan. Toaletterna är små och det är svårt att vara brukare och personal inne på toaletten samtidigt. Det fungerar bra för brukare som klarar sig själva att gå till dessa toaletter, men det blir ett avbrott i aktivitet då personal behöver följa med. Om en brukare går på toaletten resulterar de ofta i att flera ska gå iväg och att toaletterna då inte ligger helt i anslutning till dagverksamheten skapar ibland svårigheter.

De flesta aktiviteter utförs i allrummet. Där inne blir det ibland en hög ljudnivå. Tidigare när grupperna med deltagare var mindre var dagarna mer naturligt uppdelade, t.ex. att de åt i köket och sedan gick in i allrummet för aktivitet. Ibland delas grupperna upp lite, t.ex. att vissa tränar och vissa bakar.

Dagverksamheten går dagligen till träningsrummet som ligger en bit ut i korridoren. Mitt emot dagverksamhetens lokaler finns också ett rum "glasrummet" som ibland nyttas för aktivitet. Om lokalerna om dagverksamheten nyttjar hade varit mer sammankopplade med varandra hade brukarna kunnat röra sig mer fritt mellan olika rum utan att komma ut från själva verksamheten.

### **Hur ser framtiden ut, redovisa elevprognoser, omsorgsprognoser, befolkningsutveckling åldersfördelning, kulturliv mm. politiskt tagna beslut och konsekvenser av dessa.**

Omsorgsprognos visar att fler personer framöver kommer ha behov av dagverksamhet.

**Vilka behov är långsiktiga, vad är grundvolymen?**

Långsiktigt behov är andra lokaler som är mer anpassade för en dagverksamhet med personer som har kognitiv sjukdom. För att kunna möta brukares och anhörigas behov av dagverksamhet, behövs andra lokaler där grupperna kan vara större eller uppdelade i två mindre grupper. På sikt kommer dagverksamheten att behöva bli uppdelad i två mindre grupper varje dag.

#### **Vilka behov är kortsiktiga eller tidsbegränsade?**

Kortsiktig lösning är att dagverksamheten är kvar där den är i nuläget. Risk att beslut på dagverksamhet inte kan verkställas då grupperna generellt inte kan vara större än 10 brukare/grupp. Även idag behöver brukare vänta för att få sina beslut verkställda, dock inte så det överstiger 3 månader.

#### Omvärldsanalys

#### **Finns möjlighet till/och/eller förslag på lokalsamordning med annan verksamhet inom egen organisation**

Inom socialförvaltningens egna lokaler finns idag inga möjligheter att tillgodose dagverksamhetens behov.

#### **Beskriv de tankar som finns kring samverkan med andra verksamheter såsom andra kommunala förvaltningar eller föreningar**

Finns inga idag. Däremot har diskussioner förts kring att om Gullvivan (som ursprungligen var en omsorgsverksamhet) av någon anledning skulle friställas från BuN då de bygger många nya förskolor skulle vara möjligt att nyttja kunde denna vara ett alternativ till dagverksamhet.

#### Verksamhetsanalys

#### **Finns det organisationsförändringar, förändringar i arbetssätt och arbetsformer som påverkar verksamheten och vilka följder får det för lokalbehovet**

Fler yngre med demenssjukdomar kommer att ställa andra krav på verksamhet och dess arbetssätt.

Jämställdhetsperspektiv – jämställdhetsaspekterna ska beaktas vid framtagande av behovsbeskrivning

#### **I första hand ska alltid verksamhetslösningar utredas innan lokallösningar prövas - har detta utretts? (ex förändrade gränssnitt mellan förskolelokaler och skollokaler eller målgrupper inom omsorg)**

Finns inte någon annan angränsande verksamhet att förhålla dagverksamheten till. Det är kommunens enda av sitt slag.

#### Lokalbehovsanalys

#### **Beskriv vilken typ av funktioner och utrymmen som verksamheten kommer att behöva**

Dagverksamheten kommer att behöva större lokaler och lokaler som är mer sammankopplade med varandra, utan avbrott för lång korridor och utspridda rum. Dagverksamhet av behov av lokaler med flera toaletter som ligger i anslutning i själva dagverksamheten.

Ett kök

- Ett gemensamhetsutrymmen där alla kan vara vid vissa aktiviteter, här behövs plats för ca 20
- Ett mindre rum där några kan gå undan, t.ex. för samtalsrum/välkomstsamtal eller om några brukare bara vill vara få och sitta och vila.
- Vilorum 4 stycken (kan vara två sängar i ett rum)
- Fyra toaletter

- Ett rum för aktiviteter så gruppen kan dela upp sig i två. Här behöver ca 10 få plats.

### **Krävs speciella installationer, inredning eller utrustning för vissa funktioner, ex IT, telefoni, larm**

- Några större toaletter (4 st) behövs så att brukare i rullstol samt två personal får plats.
- Dusch behövs finnas.
- I övrigt standard för verksamhetslokal med IT-nätverk mm.
- Tvättstuga- eller ska tvätten skickas?
- En skölj med en detkonter (just nu går det ut till linden med sådant material).
- Ett rum för rollatorer och andra hjälpmedel som alltid försvaras på dagverksamhet (kan också ställas i en stor hall)
- Rum till förråd och sopsortering
- Behov av kunna ha larm där dagverksamhet är optimalt

### **Hur ser sambanden ut mellan funktionerna, hur påverkar funktioner arbetsmiljön (vilka funktioner bör ligga i anslutning till varandra t ex).**

Lokalen där dagverksamheten ska vara bör rymma det som behövs för just den verksamheten. Det är t.ex. optimalt att toaletter finns, träningsrum med mera, så att brukare inte behöver ut i en lång korridor. Brukarna behöver kunna få röra sig mer fritt. Gruppen med deltagare kan bli spretig med flera avbrott när man behöver gå iväg en bit för att göra det man ska, t.ex. toalettbesök.

### **Gör en bedömning av personalantal och vilka yrkeskategorier som kommer att nyttja lokalen**

Dagligen är personalantal i nuläget fyra. I och med att fler brukare framöver troligtvis kommer ha behov av dagverksamhet kommer också fler personal behövas.

### **Vilka behov har verksamheten av parkeringsplatser, markytor mm**

Har behov av några parkeringsplatser, för personalen samt för anhöriga och färdtjänst som kommer.

### **Hur påverkas trafiksituationen**

#### **Finns samband mellan inre funktioner och yttre miljön som bör beaktas**

I dagsläget nyttjas sinnenäs trädgård under sommarhalvåret. Innebär positivt inslag för verksamheten så det är bra om även fortsatta lokaler innebär möjlighet att ha viss verksamhet utomhus då väder tillåter.

#### **Kommer lokalen att besökas av allmänheten som ställer krav på tillgänglighet**

Ja den kommer besökas av anhöriga som lämnar och hämtar brukare. HSV kan också komma att behöva komma till dagverksamheten.



## Konsekvens/ riskanalys

### Vad blir konsekvenserna och vilka problem står ni inför

- **om inget görs:**  
Risk att vi inte kan verkställa beslut om dagverksamhet. Efter 3 månader riskerar kommunen särskild avgift.
- **vid en verksamhetslösning.**  
Svårt att se att sådan är möjlig inom förvaltningens egna lokaler.
- **vid en långsiktig lokallösning.**  
Optimalt för verksamhet då prognosen för kommunen säger att äldre blir fler. Detta i kombination med att demenssjukdomar ökar och blir vanliga inom lägre åldrar. Vilket är en målgrupp för denna verksamhet.
- **vid en kortsiktig/flexibel lokallösning.**  
Kan bli aktuellt i en övergång men verksamheten behöver på sikt ha en långsiktig lösning. Läget som råder i verksamheten idag innebär i princip att vi nyttjar de kortsiktiga lösningar som är möjliga inom de ramar som finns iom att vi anpassar arbetssätt och nyttjar angränsande lokaler i den mån det är möjligt.,

### Barnperspektivet ska beaktas



## Ansökan om föreningsbidrag för 2023

### Förslag till beslut

BRIS – barnens rätt i samhället beviljas föreningsbidrag med 20 000 kronor. Brottsofferjouren i Jönköping beviljas föreningsbidrag med 20 000 kronor.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämndens föreningsbidrag utgår till föreningar som bedriver verksamhet inom nämndens verksamhetsområde. Ansökan om föreningsbidrag med tillhörande bilagor ska vara socialnämnden i Habo kommun tillhanda senast den 31 mars för föreningsbidrag som avser samma kalenderår.

Ansökningar om föreningsbidrag har för 2023 inkommit från BRIS – barnens rätt i samhället som söker bidrag med 35 000 kronor och från Brottsofferjouren i Jönköping som söker bidrag med 26 000 kronor.

Socialnämnden har en budget för föreningsbidrag om 40 000 kronor för 2023.

Sara Svenningsson  
Utredare

### Bifogade handlingar:

Ansökningsbrev från BRIS  
Ansökningsbrev från Brottsofferjouren

**Dokumenttyp**  
Tjänsteskrivelse

**Datum**  
2023-03-29

**Diarienummer**  
SN22/144

**Sida**  
2

**Beslutet skickas till**  
Biträdande ekonomichef  
BRIS – barnens rätt i samhället  
Brottsofferjouren i Jönköping

## BRIS – FÖR ALLA BARN ALLTID

Bris region Väst ansöker härmed om 35 000 kr i bidrag för verksamhetsår 2023

Bris driver den nationella stödlinjen för barn 116 111 som har öppet dygnet runt, året om, via chatt, mejl och telefon. Bris erbjuder även ett fördjupat individuellt stöd, föräldraskapsstöd och gruppstöd för barn genom Brismottagningar. Vi mobiliserar samhället för barnets rättigheter och lyfter barns röster på den politiska agendan. För att fortsätta med vårt viktiga arbete, och möta det behov av stöd som barn och unga har idag, ansöker vi om ekonomiskt bidrag för år 2023.

Bris tar idag emot fler samtal till den nationella stödlinjen för barn 116 111 än någonsin tidigare. Under 2022 har Bris haft 44 420 kurativa kontakter med barn upp till 18 år, vilket är en ökning med 7 procent jämfört med 2021. De vanligaste samtalskategorierna är psykisk ohälsa, familj och familjekonflikter samt våld, övergrepp och kränkningar. Sedan mars 2021 har stödlinjen öppet dygnet runt och 38 procent av kontakterna kommer in mellan kl. 21–09 – tider då det tidigare var stängt.

Allt fler samtal till Bris stödlinje har handlat om samhällets stödinstitutioner, där erfarenheter av brister är återkommande teman, om en orolig omvärld som påverkar framtidstron och en fortsatt ökning av samtal av allvarlig karaktär som självmord, självdestruktivitet, ätstörningar och sexuella övergrepp. Det visar att stödbehoven hos barn som mår dåligt är stora och att skyddet för barn i utsatta situationer behöver stärkas.<sup>1</sup>

*”Allt jag går runt och tänker på hela dagarna är min oro för framtiden. Känns som mänskligheten är på väg mot sitt slut. Höga elpriser, klimatkris, krig, inflation, osv. Känns som allt händer nu och snart finns vi inte mer.” – Ett barn till Bris*

Utöver den nationella stödlinjen för barn erbjuder Bris stöd till vuxna med frågor om hur de kan stötta barn i olika situationer: Bris vuxentelefon som har öppet alla vardagar kl. 9–12, Bris vuxentelefon på arabiska och Bris idrottsledarlinje. Under 2022 startade Bris även en stödlinje där både vuxna och barn kan få stöd på ukrainska. Genom Bris hemsida och sociala medier, erbjuder vi dessutom ett utökat stöd till vuxna genom professionella råd och nya kunskaper.

På Bris Region Västs Brismottagning i Göteborg kan familjer och barn som behöver ett fördjupat individuellt anpassat stöd träffa en kurator. Barnet kan också få stöd i kontakten med samhällets andra stödfunktioner. Tröskeln ska vara låg för barn att ta kontakt. Genom mottagningarna erbjuder Bris även gruppstöd till barn i särskilt utsatta situationer, bland annat barn som är placerade i familjehem, barn som förlorat en förälder i suicid, barn som flytt och barn som har föräldrar som dricker för mycket.

Ett viktigt uppdrag för Bris är att mobilisera samhället, sprida kunskap och få fler att ta ställning för barnets rättigheter. För att mobilisera samhället behövs samverkan i barnrättsfrågor. Genom Bris nätverk, vår volontärmobilisering och Bris rapporter möjliggör vi kompetensutveckling och sätter barnrätten på agendan.

---

<sup>1</sup> Läs mer om Bris stödlinje och vad barn berättar för Bris i vår årsrapport [Osäkra tider – Barns rättigheter i en föränderlig värld](#).

Bris nätverk är Sveriges största barnrättsnätverk och en viktig mötesplats för professionella som arbetar med barn. Idag har nätverket omkring 8000 medlemmar, varav över 1800 i Region Väst, och samlar aktörer inom förskola, skola och idrottsrörelsen såväl som inom socialtjänst, rättsväsende och hälso- och sjukvård kring frågor om barnets rättigheter och livssituation. Under 2023 kommer Bris fortsätta att bjuda in nätverket till kostnadsfria, regionala träffar i aktuella barnrättsfrågor. Varje år bjuder nätverket dessutom in till kostnadsfria webinarium i aktuella barnrättsfrågor.

Bris har dessutom en lång erfarenhet av att utbilda såväl socialtjänst som skola och ideella organisationer. Bris utbildningar och föreläsningar ger fördjupade kunskaper om barnets rättigheter och konkreta verktyg för de som möter barn i behov av stöd. Vi utbildar bland annat i Teaching recovery techniques (TRT) som är en metod för att lära barn att hantera symptom på post-traumatisk stress – där vi under våren 2023 erbjuder kostnadsfria digitala utbildningar i metoden för professionella som möter barn med erfarenhet av krig och flykt.<sup>2</sup> Vi utbildar även i Barnkonventionen och metoden Expertgrupp barn, Bris metod för barns delaktighet och inflytande. Vi arbetar också med föräldrastöd genom våra utbildningar av gruppleadare i Föräldraskap i Sverige (FÖS).

År 2022 har utmärkt sig genom flera omskakande omvärldshändelser som påverkat och skapat oro hos många, inte minst bland barn. I Bris stödlinje har det bland annat handlat om kriget som plötsligt utbröt i Europa, om barns dåliga mående och ångest över klimatförändringarna och om oro för den uppmärksammade negativa ekonomiska utvecklingen i samhället och dess konsekvenser.

I kristider fyller Bris en viktig samhällsfunktion för barn där vår viktigaste uppgift varje dag är att trygga, lugna och stärka barnets känsla av kontroll. I och med att kriget i Ukraina skapade en oro hos många barn skickade vi under 2022 ut råd för hur man pratar om oro till alla grundskolor i Habo. Bris har under 2022 dessutom gjort postalt och digitalt utskick av vår skolhandbok "Handbok för samtal i skolan" till alla grund- och gymnasieskolor i Habo. Det digitala utskicket innehöll, utöver skolhandboken, bland annat kontaktuppgifter till stödlinjen, information om Bris ukrainska stödlinje, information om stöd till barn som drabbas av en förälders eller andra vuxnas drickande och informationsfilmer om Bris stöd till barn och unga.

Sedan 1971 har Bris kämpat för att göra livet bättre för barn i utsatthet, och drivit förändring för ett bättre samhälle för alla barn i Sverige. I tider av oro är det ett uppdrag som är viktigare än någonsin. Genom att göra barns röster hörda arbetar Bris för att stärka barnets rättigheter på alla samhällets arenor.

För att vi ska kunna fortsätta stå upp för barnets rättigheter och stödja barn utifrån barnets behov är varje ekonomiskt bidrag viktigt. Vår förhoppning är att ni vill stötta vårt viktiga arbete – för ett tryggare Habo för barn!

Vänliga hälsningar

Petra Elb  
Samordnare institutionellt partnerskap regionalt  
[Bris.vast@bris.se](mailto:Bris.vast@bris.se)

---

<sup>2</sup> <https://www.bris.se/om-bris/utbildningar/trt--teaching-recovery-techniques/>

## BRIS – BARNENS RÄTT I SAMHÄLLET

Bris grundades 1971 och är en **politiskt och religiöst obunden barnrättsorganisation**.

Vår vision är **ett samhälle där barnets rättigheter tillgodoses**.

Vi arbetar för att **stärka barnets rättigheter** genom att stödja barn utifrån barnets behov, mobilisera samhället och påverka politiker och beslutsfattare genom att **göra barns röster hörda**.

FN:s konvention om barnets rättigheter, **barnkonventionslagen**, utgör grunden för Bris arbete och Bris bidrar med sitt arbete till FN:s hållbarhetsmål i Agenda 2030.

Vår verksamhet **drivs av insamlade medel** och bidrag - vår möjlighet att hjälpa barn står i direkt relation till det ekonomiska stöd vi får.

Bris finns för alla barn och vår ambition är att **alltid möta barn och unga på deras arenor** och erbjuda tillgängligt stöd i den form de efterfrågar.

**66 procent** av barn som kontaktat Bris säger att de **inte skulle ha pratat med någon annan** om de inte kontaktat stödlinjen.  
- Endast **15 procent** säger att de skulle ha pratat med **en annan professionell kontakt**.



Habo kommun  
Socialnämnden  
Box 212  
566 24 Habo

2021-12-19

## Ansökan om föreningsbidrag för budgetåret 2023

Brottsofferjouren Jönköpings län ansöker härmed om bidrag till verksamheten för år 2023 med **26 000 kr** från Habo kommun.

Tidigare har den ideella föreningen Brottsofferjouren i Jönköping sökt pengar hos er. Fr o m 220701 har brottsofferjourerna i Jönköping och höglandskommunerna slagits samman till Brottsofferjouren Jönköpings län. Föreningen har nu Jönköping, Habo och Mullsjö kommuner samt hela höglandet som sitt verksamhetsområde.

Brottsofferjouren är den mest heltäckande föreningen som arbetar med brottsofferfrågan. Det är den enda organisation för brottsoffer, vittnen och anhöriga som kan vara följeslagare hela vägen – från det att brottet begåtts till rättegång och ev ersättning är utbetald.

Inom Brottsofferjouren Jönköpings län finns idag 13 utbildade stödpersoner och 38 vittnesstöd. Samtliga dessa har genomgått en gedigen grundutbildning och flera av dem har gått utbildningar för specialinriktningar. Dessutom är det nu 10 nya volontärer som genomgår en grundutbildning med start under 2022.

Allt arbete i stödverksamheten och i styrelsen sker helt ideellt. Föreningen är politiskt och religiöst obunden och har ett nära och bra samarbete med andra aktörer i länet såsom kvinnojourer, socialtjänst och stödcentrum för unga såväl i det dagliga arbetet som vid utbildningar och fortbildningstillfällen.

Föreningen arbetar aktivt och ständigt med att söka nya samarbetspartners och marknadsföringskanaler för att nå ut med sitt viktiga arbete. Här kan de kommunala kontakter ni kan bidra med vara av stort värde.

Sedan april 2022 koordineras verksamheten av två anställda samordnare (var och en på 80%), för att kunna möta de ökande krav som i och med föreningarnas sammanslagning ställs på administration, tillgänglighet och bemötande inom organisationen.

Det är av största vikt att vi under 2023 och framledes kan behålla anställningsnivån på tjänsterna och helst kunna erbjuda heltid, som vore mer rimligt för verksamhetens omfattning.

Verksamhetens omfattning framgår av bifogade verksamhetsberättelser med ekonomisk redovisning för 2021.

*forts*

### Brottsofferjouren i Jönköping

**Adress:**  
Huskvarnavägen 40  
554 54 Jönköping

**Telefon:**  
036-10 76 40

**E-post och web:**  
info@jonkoping.boj.se  
www.jonkoping.boj.se

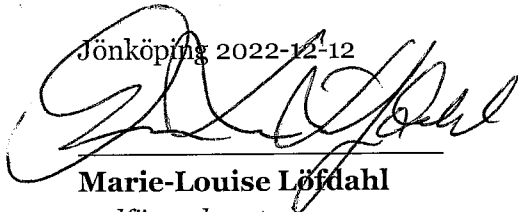
**Plusgiro:**  
**PG:** 4546 664-6

**Org.nr:**  
826001-6545

För verksamheten 2022 sökte Brottsofferjouren i Jönköping ett bidrag på 20 000:-. För det framför vi vårt varma tack. Det bidraget ligger på en lägre nivå än riksgenomsnittet (2,95:-/invånare) och med hänvisning till vår utökade verksamhet med bl a marknadsföring och uppsökande verksamhet **ansöker vi härmed om ett utökat bidrag till 2:-/invånare, dvs 26 000:-** för att kunna upprätthålla och utveckla en bra och värdefull verksamhet.

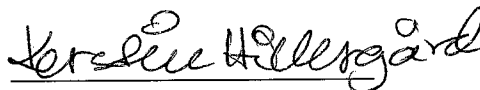
Bidraget blir en delfinansiering av föreningens verksamhetskostnader, omkostnader för stödpersoner och vittnesstöd och är en förutsättning för att kunna upprätthålla nivån på service till de som söker hjälp.

Jönköping 2022-12-12



**Marie-Louise Löfdahl**  
ordförande

tel 070-665 97 12  
[mll@lofdahlls.se](mailto:mll@lofdahlls.se)



**Kerstin Hillergård**  
kassör

tel 070-317 04 61  
[k.hillergard@gmail.com](mailto:k.hillergard@gmail.com)





Till Socialnämnden

### **Informationsärenden i samband med socialnämnden den 19 april 2023**

I samband med nämndutskick bifogas en innehållsförteckning på de handlingar som ligger i den röda informationsmappen som cirkulerar under nämndsammanträdena. Om det finns handlingar som ledamöterna vill titta närmare på finns, dessa tillgängliga hos förvaltningsadministratören före och efter sammanträdet.

#### **Informationsmappen innehåller följande handlingar:**

1. Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
  - *Protokoll 2023-03-22, årsredovisning och revisionsberättelse*
2. Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsnedsättning
  - *Protokoll 2023-03-09*
3. Facklig Samverkan
  - *Minnesanteckningar den 13 april 2023*

 <b>HABO KOMMUN</b> Socialförvaltningen		
Dokumenttyp Kontaktpolitiker - uppdragsbeskrivning	Beslutad av Socialnämnden	Skapad 2023-03-30

## Kontaktpolitiker

### Uppdragsbeskrivning för kontaktpolitiker i socialnämnden

#### Syfte

Syftet med kontaktpolitiker är att fördjupa ledamöters och nämndens kunskap om verksamheternas arbete.

#### Uppdrag

Uppdraget som kontaktpolitiker gäller för en mandatperiod. För varje verksamhetsområde utses två ledamöter. Socialnämndens ordförande tilldelas inte uppdrag som kontaktpolitiker.

Kontaktpolitikern gör två besök per år i den verksamhet till vilken de är utsedda. Efter besöken åiterrapporterar kontaktpolitikerna till nämnden. För att boka besök i verksamheten tar kontaktpolitikern kontakt med ansvarig enhetschef.

Ledamot utses för en verksamhet som hon eller han har mindre erfarenhet av. Ledamöter i socialnämndens arbetsutskott bör t.ex. inte vara kontaktpolitiker för individ- och familjeomsorgen.

Kontaktpolitikerna utses inom följande verksamhetsområden:

- Äldreomsorg hemtjänst
- Äldreomsorg särskilt boende och hälso- och sjukvård
- Individ- och familjeomsorg och biståndsenheten
- Funktionshinderomsorg

#### Ersättning

Ersättning utgår för genomförda besök i verksamheterna med maximalt åtta timmar per år enligt kommunens arvodesreglemente.

**Äldreomsorg hemtjänst**

Fredrik Wärnbring

Maria Alsén

**Äldreomsorg särskilt boende och Hälso- och sjukvård**

Maria Alfredsson

Tomas Brusberg

**Individ- och familjeomsorg och biståndsenheten**

Kajsa Säreholm

Ewa Wettebring

**Funktionshinderomsorg**

Nicklas Gustavsson

Mari Larsson

För att få kontaktuppgifter till enhetschefer inom det verksamhetsområdet du är utsedd, ta kontakt med förvaltningsadministratör 036-442 83 38 eller nämndsekreterare 036-442 83 98 eller skicka ett mejl till [socialforvaltningen@habokommun.se](mailto:socialforvaltningen@habokommun.se)