

Protokoll för kommunstyrelsen

Nr	Ärende	Sida
§ 10	Information om upphandling av ny entreprenör för rengöring/sotning och brandskyddskontroll.....	3
§ 11	Beslut om remiss av skyfallsplan	4
§ 12	Svar på medborgarförslag om cykelparkering vid Hagabodaskolan.....	5
§ 13	Ekonomisk uppföljning	6
§ 14	Svar på granskning av ekonomistyrning av kostnader för lokaler och tekniska anläggningar.....	7
§ 15	Utdelning från Habo Energi AB.....	9
§ 16	Justering inom budgetram - elevhälsochef.....	10
§ 17	Reviderad bolagsordning för Netsam AB	11
§ 18	Svar på granskning av målstyrning	12
§ 19	Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning	14
§ 20	Val av ombud till bolagsstämma för June Avfall och Miljö AB.....	15
§ 21	Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2023	16
§ 22	Internkontrollplaner 2024, övriga nämnder.....	17
§ 23	Anmälningssärenden	18
§ 24	Redovisning av delegationsbeslut	19

Plats och tid	Högra kammaren, Habo kommunhus Onsdagen den 7 februari 2024 klockan 17.00
Beslutande	Susanne Wahlström (M), ordförande Henrik Sporrong Esbjörnsson (M) Andreas Skiöld (M) Maria Alfredsson (KD) ersätter Hans Jarstig Helena Persson (C) Stefan Björk (L) ersätter Anders Rickman Gunnar Pettersson (S) Tomas Brusberg (S) Petra Mattlin (S) Maria Arwidsson (MP) ersätter Lena Danås Johakim Knutsson (SD) ersätter Olle Moln Teike
Övriga närvarande	Jan Sundman, kommundirektör Benita Hjalmarsson, sekreterare Frida Wahlund, kansli- och kommunikationschef Samuel Nyström, räddningschef, § 10 Therese Mattisson, miljö- och projektingenjör, § 10-11 Johan Bokinge, ekonomichef, § 13-16 Morgan Malmberg (HD), insynsplats
Paragrafer	10–24
Utses att justera	Henrik Sporrong Esbjörnsson
Ordförande	_____
Justerande	_____
Sekreterare	_____

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-02-07

Datum då anslaget publiceras

Datum då anslaget avpubliceras

Protokollet förvaras på Kommunkansliet

Underskrift

§ 10 Information om upphandling av ny entreprenör för rengöring/sotning och brandskyddskontroll

Samuel Nyström, räddningschef, informerar om upphandlingen av ny entreprenör för rengöring/sotning och brandskyddskontroll.

Utöver Habo kommun deltog även Jönköping, Vaggeryd, Eksjö, Mullsjö, Aneby och Sävsjö kommun i upphandlingen. Habo och Mullsjö är ett sotningsområde. Varje upphandlat område har fått minst två anbud.

Ny entreprenör från och med 1 juni 2024, för sotningsområde Habo och Mullsjö, blir Sotargruppen V Skaraborg AB.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 11 Beslut om remiss av skyfallsplan

Diarienummer KS22/314

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att skyfallsplanen ska remitteras till byggnadsnämnden och miljönämnden för yttrande senast 2024-05-25.

Beskrivning av ärendet

Habo kommuns skyfallsplan behandlar regn som inte kan hanteras i dagvattenssystemet och som innebär risker för liv och hälsa, störningar på samhällsviktig verksamhet, materiella skador samt skador i miljön i Habo tätort. Den täta bebyggelsen och tätortens geografiska läge leder till att risken för översvämningar från skyfall är betydligt större i Habo tätort än i övriga delar av kommunen. På sikt bör skyfallsplaner tas fram även för de övriga tätorterna i kommunen.

Skyfallsplanens syfte är att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete för skyfallshantering med fokus på förebyggande åtgärder inom Habo tätort. Planen ska tydliggöra ansvarsroller och utgöra ett tydligt planerings- och beslutsunderlag för att effektivisera arbetet med skyfallsfrågor.

Målet är att Habo tätort ska ha en skyfallsplanering som minskar risken för översvämning i områden med befintlig och planerad bebyggelse. Skyfallsplaneringen ska möjliggöra utveckling och expansion i ett framtida klimat samt bidra till god livskvalitet och ett mer attraktivt Habo.

I skyfallsplanens bilaga finns en handlingsplan för prioriterade samhällsviktiga verksamheter med kommunal rådighet. För att minska riskerna för materiella personella skador samt minimera störningar för samhället vid skyfall arbetar kommunen med skyfallsplanering. Ambitionen är att kommunens skyfallsplanering ska öka motståndskraften mot de negativa effekterna av skyfall.

Beslutet skickas till
Byggnadsnämnden
Miljönämnden

§ 12 Svar på medborgarförslag om cykelparkering vid Hagabodaskolan

Diarienummer KS23/283

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att ta med åtgärder för cykelparkeringar i kommande investeringsplan som sedan behandlas av budgetberedningen.

Medborgarförslaget anses därmed vara besvarat.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om att en stor cykelparkering med tak utanför matsalen på Hagabodaskolan ska byggas. Förslagsställaren anser att man inte uppmuntrar till att cykla till skolan då det inte finns möjlighet att låsa fast cykeln någonstans.

Tekniska förvaltningen anser förslaget vara bra och i överensstämmelse med kommunens vision att vara en hållbar kommun. Motsvarande behov finns även för andra skolor i kommunen.

Kostnaden för att bygga en större cykelparkering med tak om 60 platser är ca 400 000 kronor. Då kommunens investeringsutrymme de närmaste åren är kraftigt begränsad föreslås att åtgärder för cykelparkeringar med tak vid kommunens skolor tas upp i kommande investeringsplan för perioden 2026-2027.

Beslutet skickas till
Förslagsställaren
Tekniska förvaltningen

§ 13 Ekonomisk uppföljning

Diarienummer KS24/80

Ekonomichef Johan Bokinge informerar om bokslutet. Resultatet för år 2023 blir 82 miljoner kronor vilket är det tredje bästa någonsin. Resultatet beror främst på att skatter och generella statsbidrag överstiger budget med 23 miljoner kronor samt att reavinster överstiger budget med 26 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen gör ett överskott på 1,4 miljoner kronor vilket främst beror på färre utbetalningar av bredbandsbidrag än budgeterat. Nämnderna gör ett sammanlagt överskott på 12 miljoner kronor.

Samtliga av fullmäktiges fyra finansiella mål om god ekonomisk hushållning har uppnåtts under 2023.

Johan Bokinge rapporterar även nivåerna på ränte- och finansieringsriskerna. Per den 31 december 2023 konstateras att andelen lån med ränteförfall inom ett år ligger strax över maxgränsen. Lånens genomsnittliga återstående löptid är 1,5 år vilket är mindre än miniminivån enligt finanspolicyn.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 14 Svar på granskning av ekonomistyrning av kostnader för lokaler och tekniska anläggningar

Diarienummer KS23/402

Beslut

Kommunstyrelsen översänder följande yttrande till revisionen.

Beskrivning av ärendet

Kommunens revisorer har granskat hur den ekonomiska styrningen av kostnader för lokaler och tekniska anläggningar hanteras. Granskningen ska svara på revisionsfrågan – Hur fördelar kommunstyrelsen ut kostnader för lokaler och tekniska anläggningar samt hur påverkar denna fördelning den ekonomiska redovisningen? Ger modellen förutsättningar för god ekonomistyrning samt god planering och uppföljning av kommunstyrelsens och nämndernas kostnader för dessa?

Revisionens sammanfattande bedömning är att Habo kommuns ekonomistyrningsmodell för hantering av kostnader för lokaler och tekniska anläggningar till stor del ger förutsättningar för god planering och uppföljning av kommunstyrelsens och nämndernas kostnader för dessa.

Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten med tillhörande iakttagelser och rekommendationer.

Revisionen lämnar följande rekommendationer;

- att säkerställa att det implementerade internhyressystemet tillåter hyresjusteringar utifrån ökade kapitalkostnader om ambitionen är att kostnaden ska fördelas direkt till nämnd och förvaltning
- att överväga att internhyressystemet kombineras med nyckeltalsstyrning som i större utsträckning innefattar både fysiska och ekonomiska nyckeltal
- att utreda hur den totala kostnaden för anläggningstillgångar påverkas på ackumulerad nivå över tid
- att säkerställa att det befintliga underhållsbehovet utvärderas och att underhållet håller en rimlig nivå
- att säkerställa att nedskrivningar av anläggningstillgångar görs när behov uppstår

- att stärka den långsiktiga planeringen och uppföljningen så att kommunen tydligare kan bedöma om förutsättningar finns att långsiktigt bära de kostnader som en utökad investeringsvolym medför.

Internhyressystemet är utformat så att lokalkostnaderna som är förknippade med respektive facknämnds verksamhet ska bokföras på facknämnden. Ambitionen är att fastighetsenhetens resultat ska vara så nära noll som möjligt.

Det är viktigt, som revisorerna skriver, att följa nyckeltal för lokalkostnader, dels ur tidsperspektiv, dels ur jämförelseperspektiv. Denna styrning kommer att förstärkas.

Kostnaderna för anläggningstillgångar har ökat och beräknas öka de kommande åren. Det är främst kostnader för avskrivningar och räntor som har ökat de senaste åren. Fler anläggningar innebär även ökade kostnader för underhåll. I samband med budgetprocessen kommer dessa frågor belysas än mer. Det är viktigt att underhållet planeras och löpande följs upp och utvärderas.

Kommunstyrelsen har en rutin för att hantera nedskrivningsbehov. Det sker löpande men i samband med delårsbokslut och årsbokslut genomförs fördjupade analyser med verksamhetsföreträdare och ekonomer.

Investeringarna och de kostnader som de för med sig är mycket viktiga att ta hänsyn till vid planeringen inför framtiden. En årligen uppdaterad långsiktsprognois bör fortsättningsvis alltid presenteras i samband med budgetprocessen under hösten.

Beslutet skickas till
Kommunrevisionen

§ 15 Utdelning från Habo Energi AB

Diarienummer KS24/62

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om utdelning om två miljoner kronor från Habo Energi AB till Habo kommun.

Beskrivning av ärendet

I *Gemensamt ägardirektiv för bolag ägda av Habo kommun* anges att det är kommunfullmäktige som fattar beslut om eventuell utdelning från kommunens helägda bolag. Habo Energi AB ägs till 100 procent av Habo kommun. Bolaget är moderbolag i koncernen som utöver modern består av Habo Kraft AB och Habo Bostäder AB. Habo Energi AB:s fritt egna kapital uppgår per 2022-12-31 till 15,6 miljoner kronor. Bolagets egna kapital inklusive obeskattade reserver med avdrag för latent skatteskuld är 73,5 miljoner kronor. Det fritt egna kapitalet i koncernen är 141,1 miljoner kronor per 2022-12-31.

Kommunstyrelsen föreslår att Habo Energi AB lämnar en utdelning på två miljoner kronor efter bolagsstämma 2024. Nivån på utdelningen bedöms inte äventyra bolagets ekonomiska ställning varken på kort eller lång sikt. Enligt det särskilda ägardirektivet för Habo Energi AB ska soliditeten räknad som rullande medelvärde för de senaste fyra åren överstiga 20 procent. Detta värde uppgår per räkenskapsåret 2022 till 30,7 procent.

§ 16 Justering inom budgetram - elevhälsochef

Diarienummer KS24/71

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att elevhälsochef får anställas med hjälp av statsbidrag under 2024.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har behov av en heltid elevhälsochef. I skollagen (SFS 2010:800) som trädde i kraft 2011, infördes en samlad elevhälsa genom att specialpedagogik, elevvård och skolhälsovård slogs ihop. Rektor ansvarar för elevhälsan på sin skola, men varje huvudman måste också utse en person som ansvarar för hälso- och sjukvård såsom medicinska och vissa psykologiska insatser. Varje skola ska ha tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator samt specialpedagogisk kompetens. I skollagen står att elevhälsan främst ska vara förebyggande och hälsofrämjande och den omställningen pågår i skolor över hela landet.

Habo kommun har ett ökat antal elever som behöver stöd av elevhälsan och insatser behöver göras kring frånvaron som ökat kraftigt under de senaste åren.

Elevhälsochefen behövs för att ta ett samlat grepp kring dessa elever och som kan samordna alla insatser som behöver göras av olika professioner. Samverkan med andra parter som region, socialförvaltning med flera kommer behövas för att nå resultat.

I budgeten för 2024 till 2026 finns inte elevhälsochef med, och kommunfullmäktige har beslutat att tjänster som äskats men inte tilldelats medel inte får tillsättas under året. Barn- och utbildningsnämnden ser dock ett stort behov av att tillsätta en elevhälsochef och vill göra det med hjälp av statsbidrag under 9 månader under 2024. Inför budget 2025–2028 kommer barn- och utbildningsnämnden på nytt att äska medel för denna tjänst.

§ 17 Reviderad bolagsordning för Netsam AB

Diarienummer KS24/63

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa bolagsordningen för Netsam AB.

Beskrivning av ärendet

Netsam AB ägs av Jönköpings Energi AB och av Habo Energi AB.

Bolagsordningen för Netsam AB föreslås justeras med att styrelseledamöterna i bolaget utses av kommunfullmäktige. Enligt gällande bolagsordning har bolagsstämman att utse ledamöter vilket Bolagsverket har haft synpunkter på då det enligt kommunallagen 10 kap. 3§ är kommunfullmäktige som utser styrelsen i kommunala bolag.

Även bolagets ändamål med verksamheten har justerats avseende öppna bredbandsnät.

§ 18 Svar på granskning av målstyrning

Diarienummer KS23/401

Beslut

Kommunstyrelsen översänder följande yttrande till revisionen.

Beskrivning av ärendet

Kommunens revisorer har granskat om kommunstyrelsen och nämnderna genomfört åtgärder för att tillämpa målstyrningsmodellen på det sätt som kommunfullmäktige angav i sitt beslut 2019-06-13 och om modellen uppfyllt de syften som kommunfullmäktige ställt upp.

Revisionens sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen till viss del har genomfört åtgärder för att tillämpa målstyrningsmodellen på det sätt som kommunfullmäktige angav i sitt beslut samt att modellen till viss del har uppfyllt de syften som kommunfullmäktige ställt upp.

Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten med tillhörande iakttagelser och rekommendationer.

Revisionen lämnar följande rekommendationer;

- att fortsätta arbetet med att utveckla underlaget för de kriterier som ska ligga till grund för bedömningen av måluppfyllelsen för de mål som kommunfullmäktige beslutat om.
- att förtydliga bedömningsskalan till måluppfyllelse för respektive fokusområde.
- att säkerställa att samtliga nämnder i verksamhetsplanen tydliggör aktiviteter eller motsvarande kopplade till de av kommunfullmäktige beslutade fokusområdena.
- att säkerställa att rapporteringen till fullmäktige utvecklas med fokus på mer av effekt och bedömning om vad som är kritiskt för att kunna nå kommunfullmäktiges mål (fokusområden)

Revisionen noterar också att deras samlade bedömning är att nämnderna till stor del tagit hänsyn till kommunfullmäktiges beslutade fokusområden vid sin planering och målsättning för verksamheterna.

Som en följd av rekommendationerna är det kommunstyrelsens ambition att fortsätta och ytterligare intensifiera och fördjupa arbetet med att förtydliga kriterier och bedömningsskalor som ska ligga till grund för bedömning av

måluppfyllelse för de fokusområden och verksamhetsutvecklingsmål som kommunfullmäktige och nämnderna beslutat om.

I övrigt fortsätter arbetet med att utveckla styrmodellen, dess tillämpning, struktur och metoder kontinuerligt. Den senaste perioden har exempelvis insatser prioriterats för att implementera modellen i beslutssystemet Hypergene. Även olika former av mötesformer gällande dialogen mellan kommunstyrelsen och nämnderna vid tertialuppföljningarna har prövats. Det har varit olika upplägg beroende på vilket fokusområde som avhandlats. Även rapporteringen och uppföljningen av samhällsutvecklingsmålen, som också revisionen har noterat, har utvecklats.

Utvecklingen av Habo kommuns styrmodell måste vara ett ständigt pågående arbete i takt med att omvärlden, samt kraven och förväntningarna på kommunens verksamheter, förändras. Kommunstyrelsens kommer att fortsätta driva på och säkerställa att modellen uppfyller de syften som kommunfullmäktige ställde upp i beslutet 2019-06-13.

Beslutet skickas till
Kommunrevisionen

§ 19 Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning

Diarienummer KS23/405

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköping, Mullsjö, Sävsjö, Vaggeryd och Vetlanda kommun.

Beskrivning av ärendet

Energicentrum är ett samarbete om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköping, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommun som har funnits sedan 1998. Samarbetet sker sedan 2018 i kommunal regi där Jönköpings kommun är huvudman för verksamheten. Formen för samverkan mellan kommunerna regleras i ett särskilt upprättat samverkansavtal.

Den kommunala energi- och klimatrådgivningen är finansierad med bidrag från Energimyndigheten. Det är därför en kostnadsfri och opartisk tjänst som riktar sig till privatpersoner, små och medelstora företag, föreningar och organisationer. Energicentrum erbjuder rådgivning inom bland annat uppvärmning, energieffektivisering, förnybar energi och hållbara transporter.

I början av 2023 inkom önskemål från Vetlanda kommun om att ingå i samverkan. Detta har testats från och med andra kvartalet 2023 och samtliga parter anser att det fungerat bra och vill fortsätta med den utökade samverkan där även Vetlanda ingår.

En ny medlemskommun ska godkännas av övriga samverkanskommuner. Genom att godkänna ett nytt avtal, där Vetlanda ingår, godkänner nuvarande samverkanskommuner därmed också tillskottet.

Ett förslag på samverkansavtal där även Vetlanda finns med har tagits fram. Styrgruppen för Energicentrum hade inga anmärkningar på innehållet i avtalet och beslutade att sätta avtalstiden från 2024-01-01 till och med 2027-12-31.

§ 20 Val av ombud till bolagsstämma för June Avfall och Miljö AB

Diarienummer KS24/66

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att utse kommunfullmäktiges ordförande, Lisbet Bärenholdt, till kommunens ombud vid bolagsstämman. Till ombudets ersättare utses kommunfullmäktiges förste vice ordförande Jeanette Nyberg.

Beskrivning av ärendet

Habo kommun har att utse ett ombud till bolagsstämma 2024 för June Avfall & Miljö AB.

§ 21 Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2023

Diarienummer KS22/349

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av kommunstyrelsens internkontrollplan för 2023.

Beskrivning av ärendet

Varje år upprättas en internkontrollplan för varje nämnd. Kommunstyrelsen har också utöver sin egen verksamhet (kommunledningsförvaltning, teknisk förvaltning och räddningstjänst) även ett kommunövergripande ansvar.

Vid dagens sammanträde redovisas uppföljningen för kommunstyrelsens internkontrollplan för år 2023.

§ 22 Internkontrollplaner 2024, övriga nämnder

Diarienummer KS23/363

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner de nya internkontrollplanerna för 2024 för barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden.

Beskrivning av ärendet

Varje år upprättas en internkontrollplan för varje nämnd. Kommunstyrelsen har utöver sin egen verksamhet (kommunledningsförvaltning, teknisk förvaltning och räddningstjänst) även ett kommunövergripande ansvar för att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder.

Vid dagens sammanträde redovisas respektive nämnds internkontrollplan för 2024.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder

§ 23 Anmälningssärenden

Beslut

Kommunstyrelsen lägger anmälningssärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående anmälningssärenden anmäls till kommunstyrelsen:

1. Länsstyrelsen Östergötland: Inspektionsprotokoll från inspektion av överförmyndaren i Habo kommun

§ 24 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer KS24/1

Beslut

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående delegationsbeslut läggs till handlingarna:

Protokoll från personalutskottet	2024-01-16
Protokoll från arbetsutskottet	2024-01-23
Bostadsanpassningsbidrag	Nr 7-10
Avslag på begäran om allmän handling	Nr 11
Anställning av controller	Nr 12
Anställning av ekonomiadministratör	Nr 13
Anställning av VA-ingenjör	Nr 14
Avslag på begäran om allmän handling	Nr 15