



Innehållsförteckning

Ärende	
§ 75	Reviderat miljöprogram för Habo och Mullsjö kommuner99
§ 76	Ansökan om övertagande av tillsynsuppgift enligt miljötillsynsförordningen..... 100
§ 77	Ekonomisk uppföljning för tertial 1 2018 102
§ 78	Verksamhetsanalys barn- och utbildningsnämnden 104
§ 79	Information om arbetet med översiktsplan 2040 105
§ 80	Köp av fastighet Södra Hallebo 1:1 106
§ 81	Äldreboende i modern tappning 108
§ 82	Granskning av detaljplan för del av Kärnekulla 1:4 med flera..... 109
§ 83	Granskning av detaljplan för del av Bränningen 2:95 samt del av Stora Kärr 8:1 110
§ 84	Information om dataskyddsförordningen 111
§ 85	Dataskyddsbud..... 112
§ 86	Gemensam värdegrund för alla anställda i Habo kommun 114
§ 87	Förslag till ny rehallningsordning för Jönköping, Habo och Mullsjö kommuner – beslut om remissinstanser..... 115
§ 88	Indragning av partistöd vid ”tomma stolar” 116
§ 89	Årsredovisning för Mediacenter i Jönköpings län..... 117
§ 90	Svar på motion om möjligheter till kompetensförsörjning genom företagssafari..... 118
§ 91	Anmälningssärenden 120
§ 92	Redovisning av delegationsbeslut..... 121



Plats och tid	Högra kammaren, kommunhuset i Habo Onsdagen den 30 maj 2018 kl. 17.30–21.30	
Beslutande	Gunnar Pettersson (M), ordförande Nils-Inge Carlsson (S) Ewa Wettebring (S) Kent Bjärkhed (S) ersätter Magnus Carlestav Hans Jarstig (KD) Marie Lindholm (KD) ersätter Lars Davidsson Hanna Englund (C) Thomas Werthén (M) Anders Rickman (L) ersätter Fredrik Wärnbring Susanne Wahlström (M) Morgan Malmborg (-)	
Ej tjänstgörande ersättare och övriga närvarande	Jan Sundman, kommunchef Frida Wahlund, sekreterare Ellen Lindberg, miljöstrateg § 75 Agneta Martinsson, miljöchef § 75-76 Johan Bokinge, ekonomichef § § 75-78 Svante Modén, teknisk chef § 79-83 Linda Tubbin, plan- och exploateringschef § 79-83 Johanna Schönberg, planarkitekt § 79 Olle Moln Teike (SD)	
Utses att justera	Susanne Wahlström	Paragrafer: 75-92
Ordförande	
Justerande	
Sekreterare	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2018-05-30		
Datum då anslaget sätts upp	2018-06-	Datum då anslaget tas ned	2018-06-
Protokollet förvaras på	Kommunledningskontoret		
Underskrift		



Dnr KS17/324

§ 75 Reviderat miljöprogram för Habo och Mullsjö kommuner**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta det reviderade miljöprogrammet med de redaktionella ändringar som föreslagits från Mullsjö kommun.

Ärendebeskrivning

Det nuvarande miljöprogrammet för Habo och Mullsjö kommuner gäller för åren 2014–2017. Under 2017 beslutade styrgruppen för miljöprogrammet att förlänga programmet till och med år 2019. För att aktualisera programmets innehåll och åtgärder inför förlängningen uppdaterades miljöprogrammet under hösten 2017. Det som har uppdaterats är främst praktiska frågor kring till exempel eventuella bidrag och formalia. Även vissa åtgärder har uppdaterats och ett fåtal har fått en ny innebörd. De största förändringarna som gjorts och som berör åtgärderna i handlingsplanen har gjorts för att effektivisera arbetet och för att vi ska kunna nå de mål och delmål som är formulerade i programmet.

Ett förslag till revidering av Miljöprogrammet för Habo och Mullsjö kommuner har varit utsänt för remiss under tiden 11 januari 2018 till och med den 28 februari 2018.

Mullsjö kommun beslutade den 22 maj 2018 att texten om befolkningsantalet i Mullsjö kommun ska ändras, samt att det i förordet ska ändras till namnen på de nuvarande kommunstyrelseordförandena istället för dem som var ordföranden när planen antogs. Kommunstyrelsen i Habo enas om att ställa sig bakom dessa redaktionella förändringar.

Utöver detta har Mullsjö kommun beslutat att stryka punkt 48 i delmål 17 om ökad information och dialog kring skog med höga naturvärden och sociala värden. Kommunstyrelsen i Habo enas om att ha kvar detta mål för Habos del.

Beslutet skickas till:
Miljöstrategen
Mullsjö kommun



§ 76 Ansökan om övertagande av tillsynsuppgift enligt miljötillsynsförordningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ansöka om:

- Övertagande av tillsyn av följande branscher som är tillståndspliktiga enligt miljöprövningsförordningen (2013:251)
- Tätter (för närvarande branschkod 10.10, 10.11 och 10.20 i MPF) med undantag för Brogårdsand, 0643-20-006 och Baskarpsand, 0643-20-004 samt tätter med verksamhetsområde som går över kommun och länsgräns.
- Ytbehandling som inte är IED-verksamhet (för närvarande branschkod 28.20, 28.30, 28.50 samt 28.80 i MPF).
- Vindkraft (för närvarande branschkod 40.90 och 40.95 i MPF) med undantag av anläggning som sträcker sig över kommun- eller länsgräns.
- Avfall (för närvarande branschkod 90.30, 90.50, 90.70, 90.100, 90.381, 90.383, 90.420, 90.450 i MPF).
- Övertagande av tillsyn av förorenade områden, där föroreningarna härrör från pågående miljöfarlig verksamhet med beteckningen B i Miljöprövningsförordningen (2013:251) för de branscher som listas ovan.
- Övertagande av tillsyn av vattenskyddsområden i Habo och Mullsjö kommuner beslutade av Länsstyrelsen.
- Att ett nytt överlåtelsebeslut ersätter tidigare beslut om överlåtelse av tillsynsuppgift daterat 2008-12-11 (dnr 504-7923-8).
- Att överlåtelsen ska gälla från den 1 januari 2019.

Ärendebeskrivning

År 2008 gjorde länsstyrelsen en stor översyn av den överlåtna tillsynen till kommunerna i Jönköpings län. I besluten från år 2008 anges den överlåtna tillsynen per tillsynsobjekt vilket innebär att det krävs ett nytt överlåtelsebeslut tas varje gång en ny verksamhet inom samma bransch tillkommer.

Länsstyrelsen har initierat en översyn av överlåtelsen bl.a. då tidigare ordning har visat sig krånglig vid tillkommande objekt. Länsstyrelsen vill också se en mer strategisk överlåtelse där det finns en tydligare tanke bakom vilken tillsyn som genomförs av länsstyrelsen och vad som genomförs av kommunerna.

Länsstyrelsen har förankrat översynen på miljöchefsträff i länet den 25 januari 2018, på presidieträff den 20 mars 2018 och besök i miljönämnden den 26 februari 2018.



Forts § 76

I stora drag bygger den föreslagna fördelningen på att länsstyrelsen har tillsyn över verksamheter med en regional påverkan, verksamheter som omfattas av EU-direktiv samt några verksamheter inom branscher där det efterfrågas tillsynsvägledning. Kommunerna har tillsyn i huvudsak över verksamheter med lokal miljöpåverkan.

Länsstyrelsen har lämnat ett förslag på fördelning av objekt till Miljönämnden. Denna ansökan följer länsstyrelsens förslag.

**§ 77 Ekonomisk uppföljning för tertiäl 1 2018****Förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna uppföljningen för tertiäl 1 2018.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till barn- och utbildningsnämnden att till kommunstyrelsens sammanträde den 15 augusti inkomma med handlingsplan och konsekvensbeskrivning för hur verksamheten ska kunna drivas i nivå med beslutad budget.

Kommunstyrelsen beslutar även att uppdra till tekniska förvaltningen att inkomma med en handlingsplan för hur de tomma lokalerna ska hanteras.

Även övriga förvaltningar som redovisat ett prognosticerat underskott uppmanas att vidta åtgärder för att uppnå en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Johan Bokinge redovisar en ekonomisk uppföljning för första tertialet 2018. Underlaget grundas på förbrukningen till och med april månad och prognosen för helåret baseras på utfallet till och med april och respektive förvaltningslednings bedömning av utfallet för perioden maj till och med december.

Prognosen för helåret visar på ett positivt resultat om 8,1 miljoner kronor vilket är 6,7 miljoner kronor bättre än budget. Överskottet består till största delen av intäkter från försäljning av tomter om 6 miljoner kronor.

Nämndernas samlade budgetunderskott exklusive reavinster från tomtförsäljning beräknas bli 6,3 mnkr. Socialnämndens nettokostnader förväntas överstiga budgeten med ca 0,4 miljoner kronor vilket beror på att funktionshinderomsorgen prognostiserar ett underskott på 5,8 miljoner kronor huvudsakligen beroende på externa placeringar och kostnader för personlig assistans. Övriga enheter inom socialförvaltningen beräknas göra ett överskott.

Barn- och utbildningsnämnden redovisar i prognosen ett underskott på 5,4 miljoner kronor för helåret 2018. En stor del av underskottet förklaras av att antalet barn i förskolan förväntas bli fler än budgeterat.

Tekniska förvaltningen redovisar ett prognosticerat underskott om 2 miljoner kronor som till största delen består av minskade intäkter på grund av outhyrda lokaler.



Forts § 77

Kommunfullmäktige har beslutat om tre mål för *God ekonomisk hushållning*.

1. Kommunens investeringar bör inte överstiga summan av avskrivningar och årets resultat
2. Nämndernas verksamhet ska bedrivas inom den av fullmäktige beslutade budgeten
3. Kommunen ska varje år ha ett resultat som är minst två procent av skatter och generella bidrag

Enligt prognosen beräknas investeringsutgifterna uppgå till 89 mnkr. Resultatet beräknas till 8 mnkr och avskrivningarna till 36 mnkr. Detta innebär att mål 1 inte uppfylls.

Den nuvarande prognosen pekar på att varken barn- och utbildningsnämnden, tekniska förvaltningen eller socialnämnden kommer att bedrivas inom budget om inte åtgärder vidtas. Detta innebär att mål 2 inte kommer att nås.

Prognosen visar på ett resultat på 8,1 mnkr vilket motsvarar 1,2 procent av skatter och generella bidrag. Detta innebär att mål 3 inte kommer att uppfyllas.

Sammanfattningsvis konstaterar ekonomichefen att om inga åtgärder vidtas beräknas inte något av fullmäktiges mål om *god ekonomisk hushållning* att uppnås 2018.

Kommunstyrelsens behandling

Gunnar Pettersson (S) konstaterar att läget är bekymmersamt vad gäller barn- och utbildningsnämnden prognos och de tomta lokalerna inom tekniska förvaltningen. Han föreslår att de båda ska inkomma med handlingsplaner för hur de ska kunna bedriva verksamheten i nivå med beslutad budget.

Thomas Werthén (M) ställer sig bakom förslaget, men tycker det är viktigt att en signal skickas till samtliga verksamheter som riskerar ett underskott.

Beslutet skickas till:
Barn- och utbildningsnämnden
Tekniska förvaltningen: teknisk chef, fastighetschef och controller
Socialnämnden



§ 78 Verksamhetsanalys barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Kommunstyrelsen instämmer i ekonomienhetens rekommendationer och översänder analysen till barn- och utbildningsnämnden för återkoppling.

Ärendebeskrivning

Ekonomienheten har gjort en verksamhetsanalys av barn – och utbildningsnämnden. Syftet är att dokumentera hur ekonomistyrningen ser ut inom barn- och utbildningsnämnden och att komma med förslag till eventuella förbättringar, samt att sammanställa och analysera nyckeltal för att göra en nationell jämförelse och jämförelse över tid av egen verksamhet.

Ekonomienheten har kommit fram till att kostnaderna för nämndens verksamhet avviker inte på ett uppseendeväckande sätt från det förväntade och det finns inget i den offentliga statistiken som visar att det finns kvalitetsbrister i verksamheten.

Ekonomienheten har dock kommit fram till ett antal rekommendationer, bland annat föreslås att förvaltningen vid varje nämndssammanträde bör lämna en helårsprognos för det ekonomiska resultatet, att nuvarande modellen för detaljbudgetering bör förändras, och att en elev-/barnomsorgspeng budgeteras per enhet.

Beslutet skickas till:
Barn- och utbildningsnämnden



§ 79 Information om arbetet med översiktsplan 2040

Plan- och exploateringschef Linda Tubbin och planarkitekt Johanna Schönberg informerar om det pågående arbetet med översiktsplan 2040. Tanken med dagens information är att förankra att arbetet med översiktsplanen går i rätt riktning. Temat för dagen är utvecklingen av kommunens tätorter.

Efter avslutad information och diskussion tackar ordföranden för informationen.

**§ 80 Köp av fastighet Södra Hallebo 1:1****Beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till teknisk chef att genomföra förhandling med Skara stift gällande fastigheten Södra Hallebo 1:1.

Reservationer

Morgan Malmborg (-), Susanne Wahlström (M) och Thomas Werthén (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Svenska kyrkan planerar att sälja fastigheten Södra Hallebo 1:1. Fastigheten består till största delen av skog, men även till viss del av åkermark och ligger nära planerad bebyggelse på Bränningeområdet.

Kommunfullmäktige fattade 2015-06-11 beslut om antagande om en policy för tätortsnära skog. I policyn framgår att ”Om tätortsnära skogsområden är ute till försäljning ska kommunen sträva efter att öka sitt markinnehav av tätortsnära skog genom att lägga ett bud på området”. En värdering av fastigheten har upprättats av Svefa på uppdrag av tekniska förvaltningen.

Habo kommun har en väldigt låg markberedskap, i synnerhet inom Habo tätort. Utöver det av kommunfullmäktige fattade inriktningsbeslutet att utöka markinnehavet av tätortsnära skog så ligger det i kommunalt ansvarsområde att värna om det allmänna intresset för rekreation och för att säkra upp värdefulla naturområden.

I antagen Framtidsplan för Habo tätort, fördjupad översiktsplan 2011, skriver kommunen att ”målsättningen är att ha en markberedskap med minst tio års framförhållning. Kommunen för en fortlöpande dialog med markägare och exploitörer, med syfte att finna lämpliga former för anskaffning av mark”.

Tekniska förvaltningen har i skrivelse daterad den 22 maj 2018 föreslagit att teknisk chef ska få ett uppdrag att genomföra förhandling med Skara stift gällande fastigheten.

Kommunstyrelsens behandling

Thomas Werthén (M) säger att den strategiska betydelsen av den här marken inte är så stor och yrkar därför att beslutet om att genomföra en förhandling ska fattas av kommunfullmäktige.

Susanne Wahlström (M) yrkar bifall till Thomas Werthéns förslag och menar att hon inte kan motivera för medborgarna varför kommunen ska köpa den här marken istället för att lägga pengarna på kärnverksamheten.



Forts § 80

Gunnar Pettersson (S) yrkar bifall till tekniska förvaltningens förslag och påpekar att beslutet handlar om att genomföra en förhandling i syfte att köpa marken, men blir det för dyrt kan kommunstyrelsen besluta att avstå från köp. Han säger också att man inte kan koppla samman en investering i mark med kostnader för kärnverksamheten eftersom det handlar om helt olika ekonomiska utgångspunkter. Gunnar Pettersson menar att kommunen har låtit en hel del tillfällen till markinköp gå kommunen ur händerna och som en expansiv kommun måste vi skaffa oss rådighet genom att investera i mer mark.

Ewa Wettebring (S) håller med Gunnar Pettersson.

Nils-Inge Carlsson (S) tycker det är viktigt att kommunen är med och förhandlar om marken och yrkar avslag på Thomas Werthéns förslag.

Ajournering begärs.

När sammanträdet återupptas finner ordförande Gunnar Pettersson att det finns två förslag, dels hans eget förslag om att genomföra en förhandling med Skara Stift, och dels Thomas Werthéns förslag om att beslutet ska fattas av kommunfullmäktige.

Ordföranden ställer proposition på de båda förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt hans eget förslag.

Omröstning begärs.

Följande propositionsordning godkänns: Den som röstar på Gunnar Petterssons förslag röstar ja, den som röstar på Thomas Werthéns förslag röstar nej.

Omröstningsresultat

Ja-röster	Nej-röster
Hanna Englund (C)	Thomas Werthén (M)
Marie Lindholm (KD)	Anders Rickman (L)
Hans Jarstig (KD)	Susanne Wahlström (M)
Kent Bjärkhed (S)	Morgan Malmborg (-)
Ewa Wettebring (S)	
Nils-Inge Carlsson (S)	
Gunnar Pettersson (S)	

Kommunstyrelsen har således beslutat enligt Gunnar Petterssons förslag



§ 81 Äldreboende i modern tappning

Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till tekniska förvaltningen att upprätta ett förslag till markanvisningstävling för området vid korsningen Munkvägen-Kråkerydsvägen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag av kommunfullmäktige att utifrån rapporten "äldreboende i modern tappning" genomföra en markanvisningstävling i syfte att undersöka möjligheterna och intresset för att genomföra projektet.

I förutsättningarna för genomförandet av markanvisningstävlingen framgår att processen ska innehålla någon form av medborgardialog och utställning på biblioteket för att presentera de olika förslagen som inkommit i markanvisningstävlingen. Det ska i markanvisningen framgå att även kooperativa hyresrätter kan vara ett alternativ.

I slutrapporten framgår inte vilken typ av äldreboende som avses vilket behöver klargöras för att kunna definiera kriterierna vid utlysning av en markanvisningstävling. Med begreppet äldreboende avses normalt någon form av särskilt boende vilket innebär att det krävs ett biståndsbeslut för att få tillgång till en bostad. Andra bostadsformer som finns för äldre är t.ex. trygghetsboende vilket innebär ordinära lägenheter med gemensamma utrymmen för de boendes måltider, samvaro, hobby och rekreation. De boende ska i ett trygghetsboende även ha möjlighet till stöd av daglig personal eller gemensamma tjänster. Även ett s.k. seniorboende kan utformas på snarlikt sätt som trygghetsboende men ofta med en lägre nivå på stöd till de boende. Arbetsutskottet kom den 7 maj 2018 fram till att det är ett seniorboende som markanvisningstävlingen ska innefatta, men att det ska även finns med lokaler för allmänt utnyttjande eller social samvaro. Inriktningen ska vara att minst 50 % av lägenheterna ska vara hyresrätter alternativt kooperativa hyresrätter.

Tekniska förvaltningen har utifrån rapporten upprättat ett utvärderingsunderlag för de olika lokaliseringalternativen. Tekniska förvaltningen föreslår även ett ytterligare ett alternativt markområde vid Munkvägen-Kråkerydsvägen som bedöms ha bättre förutsättning för lokalisering av ett boende jämfört med rapportens förslag.

Beslutet skickas till:
Tekniska förvaltningen



Dnr KS13/363

§ 82 Granskning av detaljplan för del av Kärnekulla 1:4 med flera

Beslut

Kommunstyrelsen har inga synpunkter på förslaget.

Ärendebeskrivning

Byggnadsnämnden har översänt ett detaljplaneförslag för Kärnekulla 1:4 för granskning. Detaljplaneförslaget avviker från kommunens fördjupade översiktsplan där det aktuella området är utpekade som utbyggnadsområde för industri och service. Kommunen anser dock att det allmänna intresset, ökat bostadsbehov och skola väger tyngre, samt att delar av marken kommer att bebyggas med handel och serviceverksamheter.

Beslutet skickas till:
Byggnadsnämnden



§ 83 Granskning av detaljplan för del av Bränninge 2:95 samt del av Stora Kärr 8:1

Beslut

Kommunstyrelsen har inga synpunkter på förslaget.

Ärendebeskrivning

Byggnadsnämnden har översänt ett detaljplaneförslag för Bränningen 2:95 och del av Stora Kärr 8:1 för granskning. Syftet med detaljplanen är att pröva lämpligheten med att bebygga fastigheten med flerbostadshus. Detaljplaneförslaget avviker från kommunens fördjupade översiktsplan där det aktuella området är markerat som övrig mark med högt bevarandevärde. Kommunen anser dock att det allmänna intresset, ökad bostadsbehov, väger tyngre, samt att delar av naturmarken som har högst naturvärde ändå kommer att finnas kvar.

Beslutet skickas till:
Byggnadsnämnden

**§ 84 Information om dataskyddsförordningen**

Administrativ chef Frida Wahlund ger en kort information om att personuppgiftslagen den 25 maj 2018 ersattes av dataskyddsförordningen, och vad detta innebär för kommunen och vilka åtgärder som har vidtagits för att anpassa verksamheten till den nya lagstiftningen. Mycket av reglerna i dataskyddsförordningen liknar de som fanns i personuppgiftslagen. Det som skiljer är bland annat att om det inträffar en säkerhetsincident, till exempel ett dataintrång eller en oavsiktlig förlust av uppgifter, måste man anmäla det till datainspektionen inom 72 timmar, ett dataskyddsombud behöver utses, möjligheten för datainspektionen att utdöma sanktionsavgifter införs och den så kallade missbruksregeln försvinner (vilket innebär att undantaget som fanns i personuppgiftslagen om en förenklad regel för behandling av personuppgifter i löpande text och enkla listor försvinner).

Ordföranden tackar för informationen.



§ 85 Dataskyddsbud

Beslut

Johan Isaksson utses till dataskyddsbud för Kommunstyrelsen i Habo kommun.

Ärendebeskrivning

Alla myndigheter som behandlar personuppgifter måste utse ett dataskyddsbud. Ombudets roll är att kontrollera att myndigheten följer dataskyddsförordningen genom att exempelvis utföra kontroller och informationsinsatser. Dataskyddsbudet ska utses på grundval av yrkesmässiga kvalifikationer och, särskilt, sakkunskap om lagstiftning och praxis avseende dataskydd samt förmågan att fullgöra sina uppgifter. Ombudet ska kunna agera självständigt och oberoende i organisationen och ska rapportera till organisationens ledning.

Habo, Jönköping, Mullsjö och Vaggeryds kommuner har ingått samverkansavtal avseende gemensamt Dataskyddsbud.

Rekrytering och anställning av dataskyddsbud har genomförts av Jönköpings kommun. Det åvilar den personuppgiftsansvarige, det vill säga respektive nämnd i kommunen, att formellt utse personen som dataskyddsbud.

Dataskyddsbudet ska ansvara för att

- vara ett kunskapsstöd gällande dataskyddsförordningen och annan tillämplig dataskyddslagstiftning.
- övervaka den interna efterlevnaden av dataskyddsförordningen och annan tillämplig dataskyddslagstiftning.
- rapportera till organisationens ledning om dataskyddsfrågor och organisationens brister och utvecklingsbehov.
- tillsammans med sakkunniga kravställa och arbeta för att införa säkerhetsskyddsåtgärder enligt lagstiftning inom dataskydd. Även ge råd och stöd avseende säkerhetsskyddsåtgärder.
- identifiera kompetensutvecklingsbehov, planera och genomföra utbildningar avseende dataskyddsförordningen och angränsande lagstiftning.
- övervaka den interna efterlevnaden av organisationens strategi för dataskydd.
- bistå i utredning av misstänkta dataintrång.
- ge råd vid genomförande av konsekvensbedömning av dataskydd och övervaka genomförandet av den, samt ställa krav på att konsekvensbedömningar genomförs.



Forts § 85

- kontrollera genomförda konsekvensbedömningar av dataskydd.
- omvärldsbevaka, nätverka och inhämta kunskap inom lagstiftningsområdet dataskydd.

fungera som kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten Datainspektionen och vid behov genomföra förhandssamråd.

Beslutet skickas till:
Datainspektionen
Johan Isaksson



Dnr KS17/82

§ 86 Gemensam värdegrund för alla anställda i Habo kommun**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget till värdegrund, grundad på ledorden Engagemang – Närhet – Ansvar.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade i slutet av mars 2017 att ett värdegrundsarbete skulle starta i Habo kommun. För att stärka betydelsen och förankringen av värdegrunden har det varit viktigt att involvera medarbetarna och engagera dem i framtagandet av värdegrunden. För att uppnå detta beslutades att fem olika fokusgrupper skulle skapas bestående av representanter från olika befattningar och roller inom kommunens olika verksamheter.

Fokusgrupperna har försökt hitta ord som beskriver ett önskvärt tillstånd i kommunens organisation och som kan bidra till ett värdeskapande arbete till de som nyttjar kommunens tjänster. Kommunchef Jan Sundman skriver i en skrivelse daterad 12 februari 2018, att det i en politisk styrd organisation som en kommun, där det av naturliga skäl finns många olika professioner och kulturer kan vara extra angeläget att finna en gemensam nämnare som tydliggör vad organisationen står för i sin tjänsteproduktion till kommunens invånare. Syftet med att ta fram en gemensam värdegrund är att förtydliga de värden som organisationen vilar på kopplade till antagna mål och vision. Värdegrunden bör återspeglas i styrande dokument och vara vägledande i processer och beslut.

Efter att en väldigt hård prioritering har genomförts av alla ord så är det tre stycken som sticker ut mest av alla och som bör bilda grunden för Habo kommuns värdegrund. Engagemang, Närhet och Ansvar = ENA
En väsentligt och god värdegrund är som ett kitt i organisationen – en ENAde faktor.

De som arbetar i kommunen bör i sin överenskommelse om medarbetarskapet anamma den uttalade värdegrunden då den är en del av arbetet.

Med tydliga värderingar skapas tydliga ramar inom hela kommunens organisation och det gäller att hela tiden arbeta aktivt med att hålla värdegrunden levande och känd. Värdegrunden bör också finnas med i beaktande när beslut fattas inom organisationen.



Dnr KS18/155

§ 87 Förslag till ny renhållningsordning för Jönköping, Habo och Mullsjö kommuner – beslut om remissinstanser**Beslut**

Förslag till renhållningsordning för Jönköping, Habo och Mullsjö kommuner godkänns för utställning och granskning under tiden från 2018-06-12 till 2018-09-09 på följande platser:

Utställningshallen vid Jönköpings kommuns reception i Juneporten
Stadshuset i Huskvarna
Habo biblioteket
Kommunhuset i Mullsjö

Ärendebeskrivning

June Avfall & Miljö AB har tagit fram ett förslag till ny renhållningsordning för Jönköping, Habo och Mullsjö kommuner. Innan kommunerna antar en ny renhållningsordning ska de som kan ha ett intresse i saken få möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Renhållningsordningen, som består av avfallsplan och lokala avfallsföreskrifter, ska också ställas ut för granskning för allmänheten i minst fyra veckor på utvalda platser i de tre kommunerna.

Alla kommuner är skyldiga att ha en renhållningsordning. June Avfall & Miljö AB är ett nybildat bolag och ansvarar för avfallsfrågorna i Jönköping, Habo och Mullsjö kommuner. En gemensam renhållningsordning tas därför fram för att tydliggöra hur avfallshanteringen ska fungera. Syftet är att få ett tydligt gemensamt styrdokument för avfallshanteringen i kommunerna. Avfallsplanen beskriver mål och åtgärder som planeras under planperioden 2019-2022. Avfallsföreskrifterna utgör den rättsliga grunden i det dagliga arbetet för June Avfall & Miljö AB:s verksamhet. Både Habo och Mullsjö kommuner har varit delaktiga i framtagande av avfallsplanen och föreskrifter.

June Avfall & Miljö AB har föreslagit att renhållningsordningen ska ställas ut i Habo kommunhus, men Gunnar Pettersson (S) föreslår att den istället ställs ut på biblioteket där det rör sig mer folk än i kommunhuset.

Beslutet skickas till:
June Avfall & Miljö AB

**§ 88 Indragning av partistöd vid ”tomma stolar”****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att endast mandat för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837) ska beaktas vid fördelningen av partistödet.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen får kommunen ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den lokala demokratin, så kallat partistöd. Fullmäktige får också besluta att endast mandat för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837) ska beaktas vid fördelningen av partistödet. Det vill säga: kommunfullmäktige kan besluta att inte betala ut bidrag för så kallade tomma stolar. Frågan har väckts om att Habo kommunfullmäktige bör besluta om att mandatbidrag inte ska delas ut för ”tomma stolar”, det vill säga mandat på vilket ledamot inte är fastställd. En sådan situation kan exempelvis uppstå om ett parti får fler mandat än vad de har kandidater på sina listor, eller om en ledamot under mandatperioden avsäger sig sitt uppdrag i kommunfullmäktige och länsstyrelsen efter ny sammanräkning finner att det inte finns fler namn att tillgå.

För 2018 är partistödet fastställt till 6 429 kronor (grundbidrag) samt 7 286 kronor (mandatbidrag).



§ 89 Årsredovisning för Mediacynter i Jönköpings län

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för Mediacynter avseende 2017, samt beviljar direktionen i kommunalförbundet Mediacynter Jönköpings län ansvarsfrihet för år 2017.

Ärendebeskrivning

Mediacynter Jönköpings län har översänt årsredovisning, revisionsberättelse med mera för år 2017 med begäran om att fullmäktige godkänner årsredovisningen samt beviljar direktionen ansvarsfrihet för år 2017.

**§ 90 Svar på motion om möjligheter till kompetensförsörjning genom företagssafari****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen, och att uppdra åt näringspolitiska rådet att utse en projektgrupp.

Ärendebeskrivning

Susanne Wahlström (M) och Lars Elwing (M) har lämnat in en motion med förslag om att arrangera en Företagssafari för studenter från Högskolan i Jönköping som under en dag får besöka företag i Habo kommun. Motionärerna menar att en Företagssafari skulle ge studenter en chans att få upp ögonen för de bra företag som finns i Habo kommun och att satsningen skulle gynna såväl studenter, företag och kommun som helhet. Motionärerna menar att företagssafarin kan ses som ett komplement till den fadderverksamhet som vissa företag inom Habo kommun bedriver tillsammans med Högskolan i Jönköping. Alla företag har dock inte möjlighet att vara faddrar och detta skulle kunna vara ett fungerande alternativ enligt motionärerna som föreslår att

- kommunens näringslivsutvecklare får i uppdrag att ta fram förslag på hur en Företagssafari skulle kunna arrangeras,
- näringslivsutvecklaren och en projektgrupp utses att genomföras safarin,
- en Företagssafari genomförs under senare delen av hösten 2018,
- en utvärdering genomförs och rapporteras till kommunfullmäktige.

Kommunchef Jan Sundman skriver 2018-04-27 att många företag i Habo kommun under de senaste åren har kommunicerat allt större problem att få tag på rätt kompetens till sina företag och alla sätt att försöka överbygga klyftan mellan utbildningsväsendet och näringslivet är värt att pröva. Att aktivt skapa kontakter med studenter redan under studietiden och visa vad företag och kommun har att erbjuda är värdefullt.

Mycket görs förstås både i näringslivet och i kommunens verksamheter genom deltagande på olika mässor, bjuda in studenter till organisationerna, fadderverksamheter och projektarbeten på ute på företagen.

Kontakt har tagits med Jönköpings Tekniska Högskola och ansvarig person för kontakter med näringslivet för att höra vad högskolan anser om förslaget och möjligheten att genomföra safarin. Responsen var mycket positiv utifrån att studenterna har mycket begränsad kunskap om vilka företag som finns i Regionen. De poängterar dock att det är helt avgörande för framgången att näringslivet är positiva och ställer upp på bred front för att aktiviteten ska bli framgångsrik. Det måste tydligt kommuniceras vilka



Forts § 90

företag som deltar samt vilka kompetenser som företagen har behov av. Internationella handelshögskolan bedöms också vara intresserade av safarin och kommunens näringslivsutvecklare kommer inom kort att ha ett möte med både Internationella Handelshögskolan och Jönköpings tekniska högskola för att planera ett lämpligt upplägg.

Näringslivet i kommunen måste bistå med inventering av kompetensbehov samt kontakter med företagen som önskar vara med.

Högskolan har också lovat att bistå med genomförandet genom att marknadsföra Företagssafarin till studenterna och föreslår att den äger rum i slutet av oktober/början av november. Tidpunkten är lämplig utifrån att studenterna då söker praktikplatser och ska påbörja sina examensarbeten och söker på grund av det aktivt kontakt med olika företag.

Näringslivspolitiska rådet kan med fördel fungera som styrgrupp och utse projektgrupp för aktiviteten. Då näringslivet efterfrågar fler kompetenser än som utbildas på Jönköpings högskola så torde konceptet, om utvärderingen visar att det fallit väl ut, kunna prövas även mot andra utbildningsanordnare som exempelvis olika Yrkeshögskoleutbildningar samt lämpliga gymnasieprogram.

Arbetsutskottet beslutade den 7 maj att föreslå att motionen ska bifallas.

Kommunstyrelsens behandling

Susanne Wahlström (M) och Nils-Inge Carlsson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 91 Anmälningssärenden

Beslut

Anmälningssärendena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nedanstående anmälningssärenden anmäls till kommunstyrelsen:

1. Synskadades riksförbund: Uttalande om rätten till kostnadsfri ledsagning.
2. Förvaltningsrätten: Överklagande av beslut att inte minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige.
3. Ny representant i Leader Östra Skaraborg från offentlig sektor är näringslivsutvecklare Monika Raske.

**§ 92 Redovisning av delegationsbeslut****Beslut**

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nedanstående delegationsbeslut anmäls till kommunstyrelsen:

Protokoll från arbetsutskottet	2018-05-07
Protokoll från personalutskottet	2018-03-28
Beslut om yttrande över överklagande	Nr 12
Beslut om sommarvikarie för socialchef	Nr 13
Beslut om sommarvikarie för miljöchef	Nr 14
Beslut om sommarvikarie för teknisk chef	Nr 15
Beslut om sommarvikarie för kommunchef	Nr 16 + 31
Tecknande av borgen för Habo Energi AB	Nr 17
Beslut om bostadsanpassningsbidrag	Nr 18-27
Beslut om sommarvikarie för barn- och utbildningschef	Nr 28
Föreskrift om eldningsförbud	Nr 29
Beslut om upplåtelse av allmän mark för valaffischering	Nr 30
