

Kallelse till fritids- och kulturnämnden

Nämnd	Fritids- och kulturnämnden
Tid	Tisdagen den 21 november 2023 klockan 18.00
Plats	Furusjö Allianskyrka, Strandvägen 8 i Furusjö
Justerare	Rolf Arthursson

Föredragningslista

Nr Ärende

1. [Nytt gatunamn vid Sjogarp](#)
Föredragande: Åse Thomasson
2. [Nytt gatunamn vid Fiskebäck](#)
Föredragande: Åse Thomasson
3. [Intern kontrollplan 2024](#)
Föredragande: Adam Starck
4. [Val av ersättare till fritids- och kulturnämndens presidium](#)
Föredragande: Adam Starck
5. [Delegationsärenden](#)
Föredragande: Adam Starck
6. Informationsärenden
 - a) Information från biblioteket om demokratiprojektet
 - b) Ekonomisk uppföljning, månadsrapport jan-okt
 - c) Lägesrapport fritids- och kulturpolitiskt program
 - d) [Uppdaterad policy och riktlinjer för inköp och upphandling](#)
 - e) [Skrivelse från Habo Handbollsklubb till fritids- och kulturnämnden angående städning i A-hallen](#)
 - f) [Utveckling av kommunens modell för målstyrning och verksamhetsuppföljning](#)
 - g) Nästa möte: tisdagen 19 december kl 18.00, höger kammare.
Besök av Lokala folkbildningsrådet.
 - h) Datum och tid för justering av protokoll

Karin Hultberg
Ordförande

Åse Thomasson
Sekreterare

Nytt gatunamn vid Sjogarp

Förslag till beslut

Beskrivning av ärendet

Byggnadsnämnden har lämnat en begäran om ett gatunamn på en sträcka parallell med LV 195.



Gatorna i närheten har följande namn:

Sjogarpsleden, Utsikten, Notdragargatan, Sjöleden, Vättersnipsgatan och Soluppgången.

Gatunamnskommittén föreslår vid sitt möte 2023-11-06 att sträckan ges namn på temat fiske och fiskar. Exempelvis kan lax, öring, kräfta eller löja ingå i namnet.

Fritids- och kulturnämnden

Åse Thomasson
Kultur- och fritidshandläggare

Beslutet skickas till
Byggnadsnämnden

Nytt gatunamn vid Fiskebäck

Förslag till beslut

Beskrivning av ärendet

Byggnadsnämnden har lämnat en begäran om ett gatunamn på en sträcka parallell med LV 195.



Senast en gata gavs nytt namn i området var det Präststigen i närheten av Fiskebäcks kapell. Andra förslag som gatunamnskommittén då lämnade var Kyrkgången, Sakristigen, Genvägen och Kapellstigen.

Vid gatunamnskommitténs sammanträde 2023-11-06 framlades förslagen Orgelgatan, Kantorsgatan, Diakongatan och Altarsvängen.

Fritids- och kulturnämnden

Åse Thomasson
Kultur- och fritidshandläggare

Beslutet skickas till
Byggnadsnämnden

Intern kontrollplan 2024

Förslag till beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar om intern kontrollplan för 2024 enligt beskrivningen av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Fritids- och kulturförvaltningen har tillsammans med fritids- och kulturnämndens presidium tagit fram ett förslag till intern kontrollplan för 2024.

Nedanstående förkortningar används i internkontrollplanen:

FC	Förvaltningschef
EC	Enhetschef
NS	Nämndsekreterare

För samtliga kontrollområden nedan sker utöver rapport till förvaltningschef även rapport till nämnden.

Rutin	Kontroll-moment	Ansv	Metod	Uppföljn	Till	Genomfört
Fritids- och kulturnämnden						
Verkst av fattade beslut	Fattade beslut verkställs	NS	Komplett	1 g/år	FC	
Ekonomi						
Ekonomisk uppföljning	Genomgång av ekonomisk situation och prognos	EC FC	Komplett	Feb, mar, maj, jun, sep och nov.	FC	
Verksamhet						
Uppföljning av utbetalda investeringsbidrag till föreningar	Kontroll hur föreningarna använt investeringsbidraget	NS	Komplett	1 g/år	FC	
Uppföljning av information om GDPR	Kontroll att personal fått information under året	NS	Komplett	1 g/år	FC	

Fritids- och kulturnämnden

Åse Thomasson
Kultur- och fritidshandläggare

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Val av ersättare till fritids- och kulturnämndens presidium

Förslag till beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar utse Lenny Lindén (S) till ersättare i nämndens presidium.

Beskrivning av ärendet

En ny ersättare för oppositionen i fritids- och kulturnämndens presidium behöver utses då Jonas Linderholm Arnklint (S) avsagt sig uppdraget som ledamot i nämnden.

Fritids- och kulturnämnden

Åse Thomasson
Kultur- och fritidshandläggare

Beslutet skickas till
Personalenheten

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut 2023-8

Beslutsdatum: 2023-11-06

Ärende: Ändrade öppettider på biblioteket under jul- och nyårshelgen

Beslut fattat av: bibliotekschef Ingrid Sjöberg

§ 90 Policy för inköp och upphandling

Diarienummer KS23/260

Beslut

Kommunfullmäktige antar policy för inköp och upphandling.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 13 juni 2019 (§76) att anta nuvarande policy och riktlinjer för upphandling.

Med anledning av Habo kommuns satsning på hållbarhetsarbete samt de senaste ändringarna i lagen om offentlig upphandling (LOU) finns nu ett behov av att revidera de nuvarande styrande dokumenteten beträffande inköp och upphandling.

Revideringen har skett i samarbete mellan upphandlingsfunktionen och miljö- och hållbarhetsstrategen.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder

HABO KOMMUNS POLICY FÖR INKÖP OCH UPPHANDLING

Antagen av kommunfullmäktige den 26 oktober 2023 § 90

Policyn innehåller de huvudprinciper som gäller för Habo kommuns inköp och upphandling av varor, tjänster och entreprenader. Policyn är ett styrande dokument för arbetet med inköp och upphandling och ska bidra till kommunens vision och mål.

Kommunens vision är att inköp och upphandling ska bedrivas på ett professionellt sätt i samverkan mellan kommunens förvaltningar. Upphandling ska bidra till Habo kommuns ställning som en ekonomiskt, socialt, och miljömässigt hållbar kommun.

Policyn beslutas av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen ansvarar för att kommunen uppnår ett strategiskt inköps- och upphandlingsarbete på det sätt som policy för inköp och upphandling fastställer. För att tydliggöra arbetsätt och förhållningsregler beslutar kommunstyrelsen om riktlinjer för inköp och upphandling.

Habo kommun

Habo kommun är en upphandlande enhet och det är av principiell betydelse att marknaden uppfattar kommunen som en och samma organisation. Kommunens förvaltningar behöver därför ha samma förhållningssätt avseende krav och villkor i upphandling.

Syfte

Policyn ska tillämpas av kommunen som ett komplement till gällande lagstiftning. Policyn anger kommunens övergripande förhållningssätt och de hänsynstaganden som ligger till grund för krav som ställs på leverantörer och föremålet för upphandlingen.

Övergripande förhållningssätt

Upphandling ska baseras på en helhetssyn som är till nytta för hela kommunen. De krav som ställs vid upphandlingar ska ske med hänsyn till kvalitet och hållbarhet i balans med kostnad.

Företrädare för kommunen ska uppträda affärsmässigt och opartiskt. Kommunen ska verka för en sund marknad med väl fungerande konkurrens och skapa förutsättningar för mindre leverantörer att lämna anbud.

Kommunen ska uppfattas som en attraktiv kund som genom avtalstrohet, korrekta affärsmetoder samt värdeskapande samarbete, uppnår hög prioritet hos sina leverantörer. Härigenom säkras hög leveransservice och kostnadseffektivitet.

Hållbar upphandling

Kommunens strategiska hållbarhetsarbete omfattar det ekonomiska, det sociala och det miljömässiga perspektivet på hållbar utveckling.

Det strategiska arbetet bygger på Agenda 2030 med de globala hållbarhetsmålen, de nationella miljö kvalitetsmålen och lokala miljömål. Det utgår från Habo kommuns övergripande vision "Habo kommun – den hållbara kommunen för hela livet".

Habo kommuns policy för inköp och upphandling är ett av flera styrande dokument, som ingår i kommunens strategiska hållbarhetsarbete.

Den offentliga upphandlingen är ett strategiskt verktyg för att nå de globala, nationella, regionala och lokala hållbarhetsmålen.

Upphandling utgör en viktig del i det strategiska hållbarhetsarbetet och har koppling till alla de globala hållbarhetsmålen med tonvikt på mål 5, 8, 9, 12, och 13.



Hållbarhetskraven ska prioriteras och formuleras utifrån styrande och vägledande dokument kopplade till strategiskt hållbarhetsarbete.

Organisation och ansvar

Ekonomienheten är kommunstyrelsens verkställande organ avseende upphandling.

Ekonomienheten har således ansvar att leda och samordna upphandlingsverksamheten så att kommunens intressen tillvaratas.

Ekonomienheten

Ekonomienheten är kommunens centrala organ för upphandling och ska verka för strategisk samordning av kommunens inköpsbehov och ska bistå förvaltningarna vid inköp och i upphandlingsprocessen. Ekonomienheten ansvarar för kommunövergripande ramavtal för varor och tjänster.

Förvaltningarna

Förvaltningen beslutar om inköp och upphandling inom ramen för sitt verksamhetsområde i enlighet med de begränsningar som anges i riktlinjerna för inköp och upphandling samt direktupphandling.

I upphandlingsärenden svarar respektive förvaltning för att erforderligt samråd med facklig organisation, skyddsombud eller annan berörd part sker. Vid upphandling i samarbete med ekonomienheten ska berörd förvaltning beskriva krav, kriterier, funktion och annan information relevant för upphandlingen. Kommunens miljö- och hållbarhetsstrategi finns som resurs i de delar som rör hållbar upphandling.

Inköp, avrop och uppföljning

Upphandlingsprocessen innefattar planering, upphandling, avrop, leverans, fakturahantering och uppföljning.

Inköp av varor, tjänster och entreprenader ska i första hand ske genom avrop från upphandlade ramavtal.

Tillgänglig avtalsdatabas ska underlätta en effektiv varuförsörjning för Habo kommun. Om avtal saknas ska ny upphandling göras. Ansvarsfördelning för avtalsuppföljning framgår av riktlinjerna för inköp och upphandling och av upphandlingsprocessen.

Samverkan

Samverkan kring upphandling sker med andra upphandlande myndigheter och inköpscentraler i de fall det bedöms fördelaktigt.

Från: habo.handboll@gmail.com <habo.handboll@gmail.com>

Skickat: den 30 oktober 2023 18:56

Till: Åse Thomasson <ase.thomasson@habokommun.se>

Ämne: Fritids- och kulturnämnden

Hej Fritids- och kulturnämnden,

Habo handbollsklubb upplever att vi har ett problem med vårt nyttjande i kommunens sporthallar. Vi uppmanas att städa lokalerna efter att vi spelat våra matcher. Vad vi förstår är vi den enda idrottsklubb som uppmanas att städa kommunens lokaler.

Orsaken verkar vara ett problem med Habo kommuns ekonomi.

Vi har under två års tid informerat enhetschefen att vi kommer att spela handboll med klister säsongen 2023-2024.

Äskandet av en höjd budget för detta ändamål har lämnats in av enhetschefen men inte hörsammats av nämnden.

För att akut bidra till att lösa problemet med kommunens svåra ekonomiska läge föreslår vi följande.

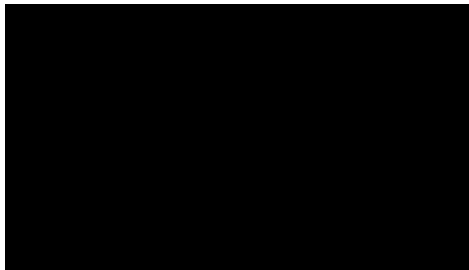
Habo handbollsklubb kommer fram till 2023-12-31 att uppdra åt tre medlemmar i föreningen att hjälpa kommunen med städningen i A-hallen när vi har spelat handboll med klister.

Bidraget från klubben är avgiftsfri och kommer att bestå av tre medlemmar som sprutar tvättmedel på golvet under en tid av 15 minuter.

Sprutor och tvättmedel tillhandahålls av Habo kommun.

Vi förutsätter att sprutorna är klara för användning direkt efter matchen slut.

Efter den 1 januari 2024 förutsätter vi att Habo kommun har en lösning som innebär att Habo handbollsklubb slipper städa A-hallen.



§ 92 Utveckling av Habo kommuns modell för målstyrning och verksamhetsuppföljning

Diarienummer KS23/234

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att för åren 2025 - 2028 anta och behålla det tre fokusområdena starkt lokalt näringsliv, bostäder för hela livet samt psykisk hälsa. Kommunstyrelsen uppdras att i samband med budget- och uppföljningsprocesserna fortsätta utarbeta och följa upp handlingsplaner för respektive område.

Kommunfullmäktige beslutar att för åren 2025 - 2028 anta och behålla de tre fokusområdena för verksamhetsutveckling, enkel tillgänglig service, mod och innovation för effektiv resurshantering samt en attraktiv arbetsgivare. Kommunens nämnder får i uppdrag att ta hänsyn till och beakta dessa fokusområden i budgetarbetet för respektive år.

Kommunfullmäktige beslutar att Agenda 2030 och de globala hållbarhetsmålen kopplas till fokusområdena för samhällsutveckling och verksamhetsutveckling samt till nämndernas och förvaltningarnas grunduppdrag. Respektive nämnd får i uppdrag att i budgetarbetet prioritera ett eller två verksamhetsutvecklingsmål kopplat till något Agenda 2030 mål där de önskar åstadkomma en markant förflyttning inom nämndens verksamhetsområde.

Beskrivning av ärendet

Under våren 2019 genomfördes ett större utvecklingsarbete i syfte att utveckla målstyrningen samt verksamhetsuppföljningen i Habo kommun. Syftet var att genom att arbeta med målstyrning, verksamhetsuppföljning, fokusområden, verksamhetsmål och kritiska kvalitetsfaktorer som grund styra, följa upp och utveckla verksamheten så att utvecklingen i Habo kommun som helhet, samt i kommunens olika delar, bedrivs med god kvalitet och utvecklas i önskad riktning.

Den styrmodell som blev resultatet av utvecklingsarbetet har nu varit i gång sedan verksamhetsåret 2020 och det är dags för en kontroll att fokusområdena för samhällsutveckling och verksamhetsutveckling fortfarande är adekvata, väsentliga och prioriterade.

Det har också identifierats ett behov av att få in Agenda 2030 och de globala hållbarhetsmålen på en högre nivå i styrmodellen för att möjliggöra en

prioritering av dessa för att på ett bättre sätt kunna möta de utmaningar som Habo står inför. Det bedöms som önskvärt och viktigt att nämnderna har en stor frihet att själva prioritera och utveckla och beskriva vad valda mål betyder för dom och vilka ambitioner de har. Även om huvuddelen av Agenda 2030 tas om hand om i verksamheternas grunduppdrag så är det önskvärt att styrmodellen stödjer att en prioritering görs där en förflyttning bedöms som önskvärd. Därför föreslås att respektive nämnd får i uppdrag att i budgetarbetet se över hur nämnden kan prioritera och sätta egna verksamhetsutvecklingsmål, kopplade till Agenda 2030 och globala hållbarhetsmålen, samt prioritera ett eller maximalt två verksamhetsutvecklingsmål, utifrån Agenda 2030-målen, som känns extra angelägna att prioritera.

När det gäller samhällsutvecklingsmålen som träffar hela kommunen och inte bara den kommunala organisationen föreslås att till starkt lokalt näringsliv koppla mål 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur, mål 11 hållbara städer och samhällen samt mål 12 hållbar konsumtion och produktion. Till psykisk hälsa koppla mål 3 god hälsa och välbefinnande, mål 5 jämställdhet, mål 10 minskad ojämlikhet och mål 16 fredliga och inkluderande samhällen. Till bostäder för hela livet kopplas mål 11 hållbara städer och samhällen.

Ärendet har beretts genom att förtroendevalda och tjänstemän har samlats vid två tillfällen och arbetat i seminarieform, 2023-02-20 och 2023-08-17.

Ärendet har behandlats av kommunstyrelsen som föreslår att de tre fokusområdena för samhällsutveckling respektive verksamhetsutveckling kvarstår, samt att koppling görs till agenda 2030, med mera (KS 2023-10-11 § 121).

Kommunfullmäktiges behandling

Andreas Skiöld (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder