



Kallelse till fritids- och kulturnämnden

Nämnd	Fritids- och kulturnämnden
Tid	Tisdagen den 26 april 2022 klockan 18.00
Plats	Höger kammare, kommunhuset
Justerare	Roger Green

Föredragningslista

Nr Ärende

1. [Principer vid fördelning av tider i idrottshallar och anläggningar](#)
Föredragande: Åsa Eklund
2. [Muraler i gång- och cykeltunnel vid Kärnekulla](#)
Föredragande: Åse Thomasson
3. [Ansökan om bidrag för integrationsinsatser från RSMH Friends](#)
Föredragande: Åsa Eklund
4. [Delegationsärenden](#)
Föredragande: Annika Freding
5. Informationsärenden
 - a) [Utbetalt aktivitetsstöd för perioden 1/7 - 31/12 2021](#)
 - b) Uppföljningen av intern kontrollplan för fritids- och kulturnämnden 2021 är godkänd
 - c) Invigning Hökesån
 - d) [Nya ordningsföreskrifter Habo sporthall, Alléhallen, Bränninge, Kråkeryd och Fagerhus](#)
 - e) Information om Motorgården
 - f) [Ekonomisk redovisning till och med mars 2022](#)

Karin Hultberg
Ordförande

Åse Thomasson
Sekreterare



Mottagare
Fritid- och kulturnämnden

Principer vid fördelning av tider i idrottshallar och anläggningar

Förslag till beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar anta förvaltningens förslag till principer för fördelning av tider i kommunens idrottshallar och anläggningar.

Beskrivning av ärendet

Då efterfrågan på tider i hallar och anläggningar ökat stort de senaste åren ser både tjänstemän och politiker ett behov av tydligare principer för fördelning av tider i hallar och anläggningar.

Förvaltningen har med utgångspunkt från nämndens, föreningarnas och förvaltningens önskemål formulerat ett förslag till principer som gynnar föreningar med aktiv ungdomsverksamhet och underlättar arbetet med fördelning av tider för alla berörda.

Förslaget innebär att tider ska fördelas enligt en bedömning utifrån följande aspekter:

- Rimlighets/rättvisebedömning
- Serietillhörighet
- Antal aktiva ungdomar 5-25 år
- Totalt antal aktiva
- Kategori (se nedan)
- Antal lag i seriespel eller annan tävlingsverksamhet
- Antal deltagartillfällen föregående år

Följande prioriteringar skall användas:

1. Idrottsförening i kommunen som bedriver organiserad inomhusidrott inklusive tävling och har aktiv ungdomsverksamhet (5-25 år).
2. Idrottsförening i kommunen som bedriver organiserad året runt-idrott inklusive tävling och har aktiv ungdomsverksamhet (5-25 år).
3. Motions- och friskvårdsverksamhet i föreningsregi samt fritidsgårdens verksamhet.
4. Övriga föreningar, företag och privatpersoner inom Habo kommun.
5. Föreningar, företag och privatpersoner utanför Habo kommun.

Fritids- och kulturförvaltningen

Mattias Svedjefall
Enhetschef/Vaktmästare

Beslutet skickas till

Fritids- och kulturförvaltningen

Delges

FKn § 17

DnrFK03/15.821

Principer vid uthyrning av sporthallar i Habo kommun

Förvaltningschefen har utarbetat ett förslag till principer för fördelning av tider i sporthallarna. Förslaget innebär följande:

Fördelning av tider görs av fritids- och kulturförvaltningen. Vid fördelning av tider ska bedömning göras utifrån följande aspekter:

- Rimlighets/rättvisebedömning
- Serietillhörighet
- Antal aktiva ungdomar 7-25 år
- Totalt antal aktiva
- Kategori (se nedan)
- Antal lag i seriespel

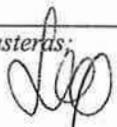
Följande prioriteringsordning ska följas:

1. Idrottsförening i kommunen som bedriver organiserad inomhusidrott och har aktiv ungdomsverksamhet.
2. Idrottsförening i kommunen som bedriver organiserad året runt-idrott och har aktiv ungdomsverksamhet.
3. Övriga föreningar, företag och privatpersoner inom kommunen.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2003-02-04 § 5.

Beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar anta ovanstående principer för uthyrning av sporthallar.

Justeras:

AB

Delgivits:

Förslag på ny formulering:

Principer vid fördelning av tider i idrottshallar och anläggningar i Habo kommun

Fördelning av tider för anläggningar och idrottslokaler utförs av Fritids- och Kulturförvaltningen.

Vid fördelning av tider skall bedömning göras utifrån följande aspekter:

- Rimlighets/rättvisebedömning
- Serietillhörighet
- Antal aktiva ungdomar 5-25 år
- Totalt antal aktiva
- Kategori (se nedan)
- Antal lag i seriespel eller annan tävlingsverksamhet
- Antal deltagartillfällen föregående år

Följande prioriteringar skall användas:

1. Idrottsförening i kommunen som bedriver organiserad inomhusidrott inklusive tävling och har aktiv ungdomsverksamhet (5-25 år).
2. Idrottsförening i kommunen som bedriver organiserad året runt-idrott inklusive tävling och har aktiv ungdomsverksamhet (5-25 år).
3. Motions- och friskvårdsverksamhet i föreningsregi samt fritidsgårdens verksamhet.
4. Övriga föreningar, företag och privatpersoner inom Habo kommun.
5. Föreningar, företag och privatpersoner utanför Habo kommun.

Uthyrningsprinciper för matcher, tävlingar och arrangemang, prioriteringsordning:

1. Match/tävling i förbundsregi riktad till vuxna – svensk elitverksamhet.
2. Match/ tävling på lokal eller distriktsnivå för ungdomar
(Lag i högre division prioriteras)

Arrangemang som bryter träning

- Matcher eller tävlingar på lokal-, distrikts eller nationell nivå.
- Uttagningar och läger
- Cuper
- Större arrangemang
- Lokalägarens egen verksamhet. (Fritids- och kulturförvaltningen förbehåller sig rätten att bryta ordinarie abonnemang för att disponera anläggningar för annat ändamål, t.ex. kurs, konferens, tävling, teaterföreställning/konsert av allmänt intresse.

Fritids- och kulturförvaltningen har rätt att använda lokalerna på uthyrd tid. För sådan tid behöver hyresgästen naturligtvis inte betala.

Muraler i gång- och cykeltunnel vid Kärnekulla

Kommunen har sökt och fått tillstånd från Trafikverket att uppföra väggmålningar i den nya gång- och cykeltunneln vid Kärnekulla. Christofer Svedjeby, en lokal konstnär som gjort många muraler runt om i Sverige, har lämnat förslag på motiv med natur- och Vättertema.

Fritids- och kulturnämnden bestämmer vilka två motiv de vill föreslå, förslaget skickas sedan vidare till kommunalråden för avstämning. Målningen planeras utföras under juni månad.

På Christofers Instagram-konto finns tidigare målningar att se, <https://www.instagram.com/sagieart/>







Mottagare
Fritid- och kulturnämnden

Ansökan om bidrag för integrationsinsatser från RSMH Friends

Förslag till beslut

De senaste åren har Fritid och kultur haft möjlighet att bidra med 5000:- till föreningen vilket är förslaget att man gör även denna gång.

Beskrivning av ärendet

Föreningen RSMH Friends i Habo har ansökt om bidrag ur integrationsmedlen för sin verksamhet.

Man anordnar olika aktiviteter för sina medlemmar när önskemål uppstår och många känner sig starka nog att delta då man lider av olika psykiska åkommor som begränsar medlemmarnas möjlighet att delta i andra öppna verksamheter samt att man har små ekonomisk medel

Fritid- och kulturnämnden

Åsa Eklund
biträdande fritids- och kulturchef

Beslutet skickas till
RSMH Friends Habo

Hösten 2021

Redovisat med kommunfil från Idrott Online

Förening	Godkända aktiviteter	35 kr/aktivitet ger:
Habo Friidrotts Förening 04	101	3535
Habo Handbollsklubb	278	9730
Habo Idrottsförening	653	22855
Habo Tennisförening 2016	81	2835
Habo Wolley	801	28035
Wettern Taekwondo Förening	104	3640
Skaraborgs ponnysällskap	32	1120
OK Gränsen	35	1225
FHIB	746	26110

Redovisat via formulär i E-serve

Förening	Redovisade aktiviteter	
Furusjö Alliansförsamling	42	1470
Equmenia Habo	51	1785
Habo Scoutkår	36	1260

Totalsumma: 2960 103 600 kr

Regler SISU: minst **tre** deltagare i åldern 7-25 år för en godkänd aktivitet

Regler Habo: minst **fem** deltagare i åldern 5-25 år för en godkänd aktivitet

Jämförelse tidigare år

Period	Antal aktiviteter	Summa utbetalat
Hösten 2019	3214	112 490 kr
Våren 2020	3185	11 475 kr
Hösten 2020	2664	93 240 kr
Våren 2021	2221	77 735 kr

Förslag nya ordningsföreskrifter Habo sporthall, Alléhallen, Bränninge, Kråkeryd och Fagerhus.

Fritids- och Kulturförvaltning i Habo kommun kan inte garantera att nya och växande föreningar får tillgång till hallar och planer så fort önskemål om detta uppstår.

Detta pga. att hallar och planer redan kan vara fullbokade.

Allmänna regler

I lokalerna, på anläggningen eller i anknytning till dessa är rökning, alkohol och droger förbjudet.

Kommunen ansvarar inte för värdesaker, kläder eller dylikt. Detta gäller såväl på träning, matcher, cuper eller liknande.

Hyresgästen skall ha en vuxen (över 18år) ansvarig som är först på plats och ansvarar för verksamheten.

Ledaren för verksamheten förbinder sig att god ordning upprätthålls och ansvarar för samtliga personer som befinner sig i lokalen eller på anläggningen under bokad tid inklusive tid för ombyte. Vidare har ansvarig på plats till uppgift att tillse att gränsen för max antal personer som får vistas i lokalen/anläggningen inte överskrids och att obehöriga inte släpps in i lokalen. Ytterdörrar får ej ställas upp.

Hyresgästen ansvarar för att nödutgångar ej blockeras eller ställs upp.

Hyresgästen skall ta del av utrymningsplan för att i händelse av t.ex. brand kunna utrymma lokalen till återsamlingsplats.

Nötter, jordnötter eller livsmedel innehållandes nötter eller jordnötter får inte medföras eller förtäras i kommunens idrottslokaler eller anläggningar.

Starka dofter i form av parfym och sprayer skall undvikas i kommunens lokaler, detta gäller även i omklädningsrum.

Undvik i största möjligaste mån att medtaga kläder som varit i kontakt med djur, stall eller ladugård in i kommunens lokaler och omklädningsrum.

Vid ankomst till lokalen eller anläggningen skall hyresgästen kontrollera utrustning och anmäla fel och brister till vaktmästare eller Fritids- och Kulturförvaltningen nästkommande arbetsdag.

Det samma gäller för skador uppkomna under pågående träningsverksamhet.

sport@habokommun.se

I inomhusanläggningar gäller förbud mot hartz, klister eller likande medel bortsett från speciellt utsedda hallar.

Hyresgäst skall utföra grovstädning vid aktivitetsytor, läktare, omklädningsrum samt gemensamma utrymmen så som klubblokal, kiosk och sittplatser.

Enklare städmaterial finns att tillgå i respektive hall.

Detta innebär att hyresgästen plockar upp tejp, muggar, papper och annat skräp och lägger i papperskorg samt ser över toaletterna.

Vid utebliven grovstädning faktureras föreningarna för extra städning.

Idrottslokalen eller anläggningen får endast användas under bokad tid och omklädningsrummen maximalt 30 minuter före och efter bokad tid.

Vid match gäller bokad matchtid.

Halltid som ej kan nyttjas bör i möjligaste mån och i så god tid som möjligt avbokas via webbtjänst eller genom kontakt med Fritids- och kulturförvaltningen.

Detta möjliggör för övriga föreningar i kommunen att hinna boka och organisera extra träning.

För att undvika debitering skall halltid avbokas senast en vecka innan utsatt tid.

Vid större sjukdomsfall debiteras ej uteblivet nyttjande.

Ordningsregler

Idrottslokalerna får endast beträdas med inomhusskor med sula som ej lämnar spår.

idrottsskor som använts utomhus skall tas av och rengöras innan dessa får nyttjas inomhus.

Material så som framflyttade bänkar, extra ribbor m.m. skall återställas efter avslutad verksamhet.

Bollspel är ej tillåtet i korridorer, på läktare eller i omklädningsrum.

Hyresgäst eller besökande som inte respekterar ordningsregler eller personals anvisningar kan nekas tillträde och stängas av från träningar.

Uthyrning av sporthall 22/23

Uthyrningsperioden för kontraktbundna timmar vid kommunens idrottshallar (Sporthallen) för 22/23:

Sporthallen har schemalagd bemanning under perioden 22 augusti 2022 t o m 12 april 2023, med undantag röda dagar. Övrig tid bemannas utefter föreningarnas behov i särskild ordning.

Grunden är att abonnemangstiden för elitlag samt lag i högre serie kan förlängas t o m 15 juni.

Utbildningsinsatser inom egen förening, träningsläger och träningar inför närliggande cuper/mästerskap kan efter samverkan med Fritids- och kulturförvaltningen genomföras fram till och med 15 juni.

Samverkan avseende förlängd abonnemangtid genomföres i månadskiftet före ordinarie stängning (mars/april).

Mellan 16 juni och 22 augusti genomföres särskild samverkan för uthyrning av sporthall, denna samverkan initieras av föreningslivet.

Under perioden 12 april - 22 augusti är sporthallen obemannad.

Under perioden 12 april – 15 juni bör hallen endast bokas under veckodagar, ej helger. (Städning genomföres efter skoltid men ej på helger, ingen ur vaktmästeriet som kan tömma sopor m.m.)

Under perioden 12 april – 15 juni kan föreningar boka tider efter samverkan enligt skrivning ovan.

Under perioden 16 april – 22 augusti kan föreningar boka tider efter samverkan enligt skrivning ovan.

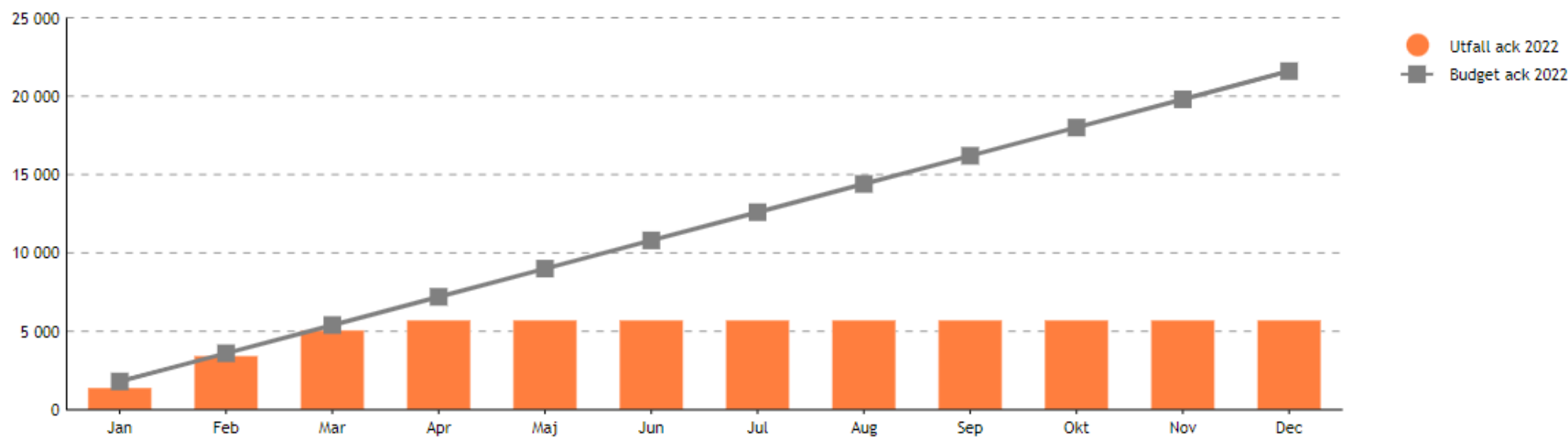
Vid bokningar utanför ordinarie tid för bemanning eller städ, kommer Fritids- och kulturförvaltning att ta ut ett högre pris för bokningar, detta för att kompensera för extra städning, soptömning och bemanning/jour.

Särskild beaktande bör tas för att i möjligaste mån organisera aktiviteter så att barn och ungdomars olika idrottsutövande/sporter inte krockar med varandra.

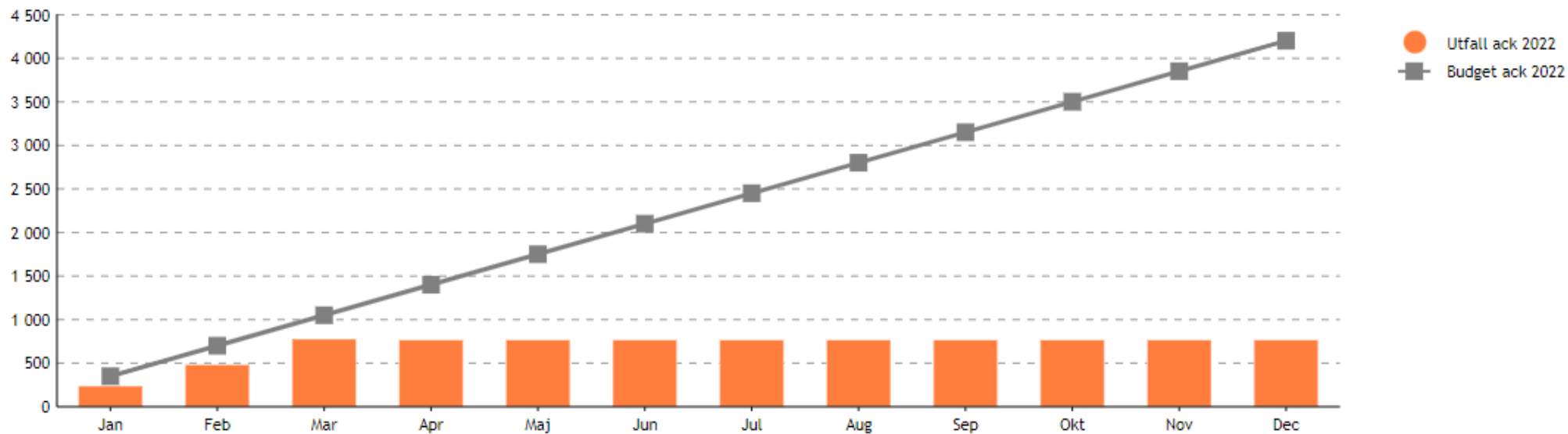
Ekonomisk redovisning Fritids- och kulturförvaltningen tom mars 2022

Resultaträkning Graf

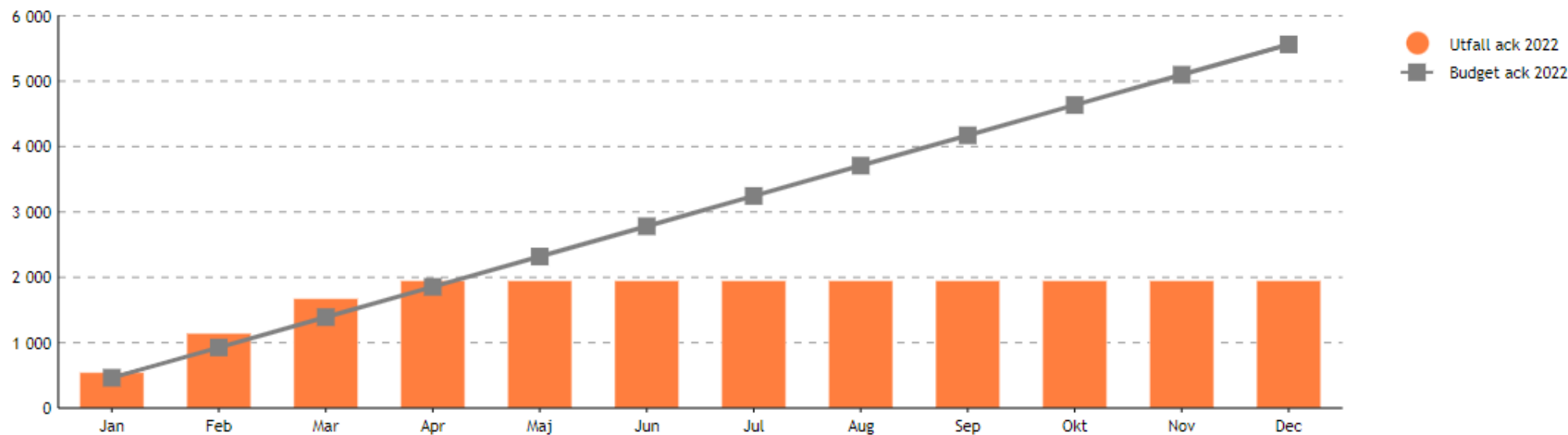
ID: Fritids- och kulturförvaltningen ↶ | Konto: RR | Verksamhet: Verksamhetsstruktur



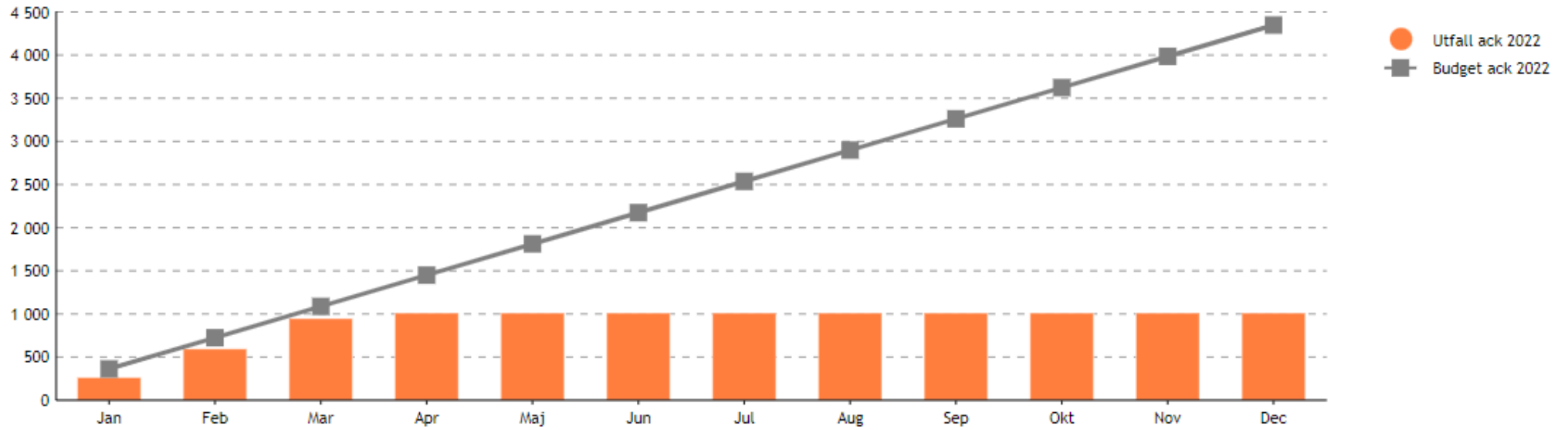
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Utfall ack 2022	1 403	3 444	5 072	5 716	5 716	5 716	5 716	5 716	5 716	5 716	5 716	5 716
Budget ack 2022	1 800	3 599	5 399	7 198	8 998	10 797	12 597	14 397	16 196	17 996	19 795	21 595



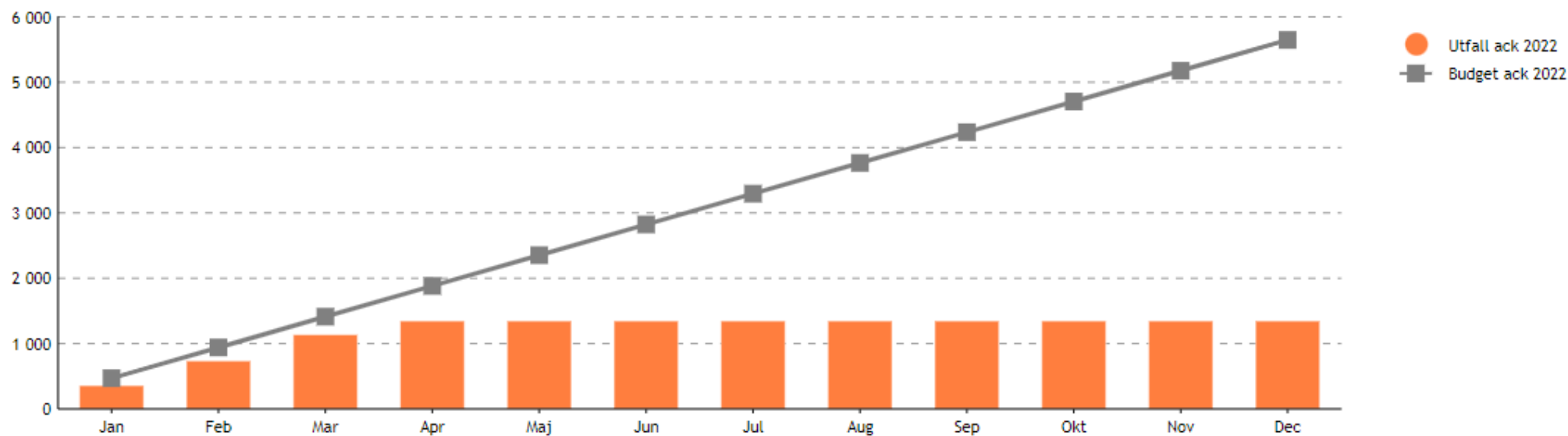
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Utfall ack 2022	237	484	778	768	768	768	768	768	768	768	768	768
Budget ack 2022	350	700	1 051	1 401	1 751	2 101	2 451	2 801	3 152	3 502	3 852	4 202



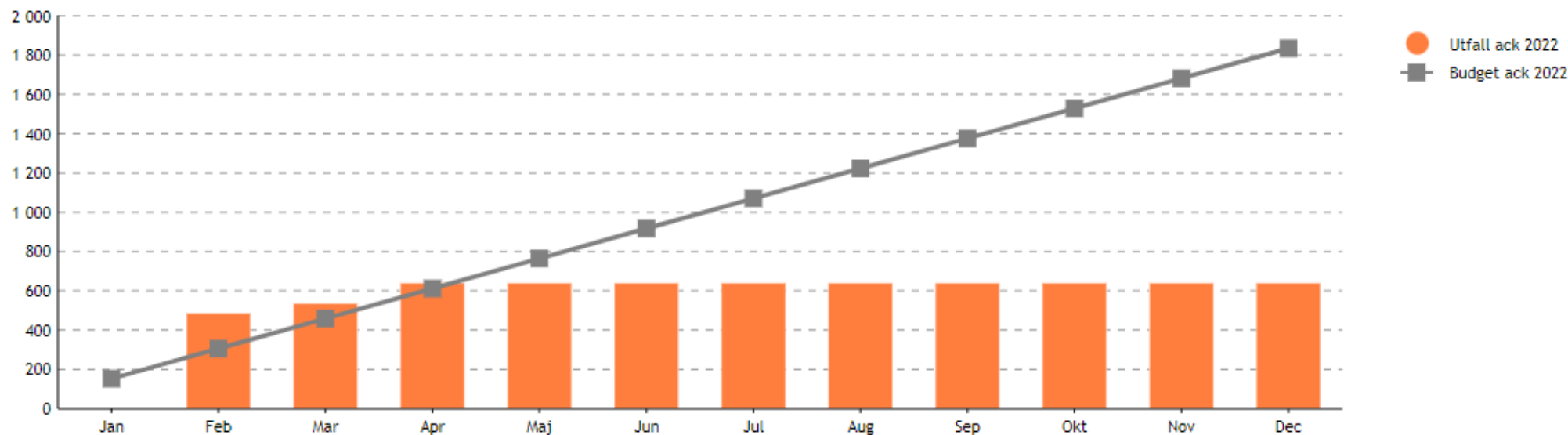
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Utfall ack 2022	545	1 143	1 675	1 949	1 949	1 949	1 949	1 949	1 949	1 949	1 949	1 949
Budget ack 2022	463	927	1 390	1 854	2 317	2 781	3 244	3 708	4 171	4 635	5 098	5 562



	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Utfall ack 2022	263	595	947	1 012	1 012	1 012	1 012	1 012	1 012	1 012	1 012	1 012
Budget ack 2022	362	725	1 087	1 449	1 812	2 174	2 537	2 899	3 261	3 624	3 986	4 348



	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Utfall ack 2022	358	736	1 137	1 347	1 347	1 347	1 347	1 347	1 347	1 347	1 347	1 347
Budget ack 2022	471	941	1 412	1 883	2 353	2 824	3 294	3 765	4 236	4 706	5 177	5 648



	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Utfall ack 2022		486	536	640	640	640	640	640	640	640	640	640
Budget ack 2022	153	306	459	612	765	917	1 070	1 223	1 376	1 529	1 682	1 835