

Ansökan om bostadsanpassningsbidrag

Diarienummer (fylls i av kommunen):

I blankettens bilaga finns mer information om hur du fyller i och skickar in ansökan.

Sökande (person med funktionsnedsättning)

För- och efternamn	Personnummer
Adress	
Postnummer och ort	Telefonnummer
E-postadress	
Civilstånd Gift/sambo Ensamstående Barn	Antal personer i hushållet

Funktionsnedsättning och hjälpinsatser

Beskriv din funktionsnedsättning:

Använder du något förflyttningshjälpmedel?

Inget

Rullstol, el

Rullstol, manuell

Rullator

Käpp

Annat hjälpmedel, beskriv :

Vilka hjälpinsatser har du idag?

Ingen

Hemtjänst

Personlig assistans

Annan hjälpinsats, beskriv:

Har du planerat att flytta och/eller ansökt om annat boende?

Nej

Ja

Om ja, vad och var?

Har du haft bostadsanpassningsbidrag tidigare, i annan bostad?

Nej

Ja

Om ja, ange adress, fastighet och kommun:

Kontaktperson i detta ärende (om annan än sökanden)

För- och efternamn	Relation till sökanden
Adress	
Postnummer och ort	Telefonnummer
E-postadress	

Uppgifter om fastigheten

Fastighetsbeteckning	Lägenhetsnummer	Byggår	Senast ombyggt, år
Fastighetsägares namn			
Fastighetsägares adress			
Postnummer och ort		Telefonnummer	
E-postadress			
Upplåtelseform		Hustyp	
Hyresrätt	Bostadsrätt	Äganderätt	Flerbostadshus Småhus

Uppgifter om sökandens bostad

Antal rum (utöver kök)	Våningsplan	Hiss		Extra toalett	
		Ja	Nej	Ja	Nej
Inflyttningsdatum	Har tidigare fått bostadsanpassningsbidrag för denna bostad				
	Ja	Nej			
Boende					
Ordinärt boende	Särskilt boende (t.ex. gruppboende, LSS-boende, serviceboende)				

Sökta åtgärder**Övriga upplysningar från sökanden****Medgivande om kontakt**

Ja, undertecknad ger medgivande till att handläggare för bostadsanpassningsbidrag får kontakta biståndshandläggare, LSS handläggare, arbetsterapeuter och fysioterapeuter inom socialtjänsten på Habo kommun, samt från arbetsterapeuter på Region Jönköpings län och andra vårdcentraler för att inhämta information som är nödvändig för utredning av detta bostadsanpassningsärende. Kan även vara att inhämta information från eventuellt tidigare bostadsanpassningsärenden.

Sökandens underskrift

Ort och datum	
Underskrift	Namnförtydligande

Så fyller du i ansökan

Sökande

Ange uppgifter för personen som p.g.a. funktionsnedsättning behöver anpassa sin bostad.

Funktionsnedsättning och hjälpinsatser

Beskriv med egna ord funktionsnedsättningen och vilka problem den medför i bostaden.

Kontaktperson i detta ärende

Ange vem vi ska kontakta i ärendet. Vårdnadshavare till barn med funktionsnedsättning ska fylla i uppgifterna här.

Uppgift om fastighet och ägare

Ange uppgifter om den bostad som ansökan gäller. Om du inte äger bostaden själv behöver ägaren lämna ett medgivande via blanketten Ägarmedgivande.

Sökta åtgärder

Beskriv noggrant vilka åtgärder ansökan gäller. Det räcker alltså inte med att hänvisa till ett bifogat intyg. Om det gäller borttagning av trösklar och eller uppsättning av stödhantag, ange antal. Om utrymmet inte räcker kan du beskriva åtgärderna i en bilaga. Vid mer omfattande åtgärder kan även ritning och teknisk beskrivning krävas.

Övriga upplysningar

Här kan du lämna information som inte framgår på annat ställe i ansökan.

Sökandes underskrift

Skriv under med ort och datum, följt av din namnteckning. Om du fyllt i ansökan som en PDF i datorn, måste du skriva ut den och skriva under den för hand.

Skicka in ansökan med rätt bilagor

Skicka in ansökan med rätt bilagor. Följande ska alltid ingå:

- ett exemplar av ansökan (sida 1 och 2)
- intyg där en arbetsterapeut eller annan sakkunnig styrker ditt behov av de åtgärder du ansöker om. Om åtgärderna är omfattande kan det också ingå ett åtgärdsförslag.

Utöver dessa, kan fullmakt, ägarmedgivande och ritningar bifogas, se under respektive punkt i Så fyller du i ansökan.

Skicka ansökan till:

Habo kommun

Tekniska förvaltningen Bostadsanpassning

Box 212

566 24 Habo

Personuppgifter

Det är kommunstyrelsen som är personuppgiftsansvarig för de uppgifterna du lämnat in i samband med ansökan. Personuppgifterna behandlas för att utföra kommunens bidragsverksamhet enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag. Den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter är myndighetsutövning.

Handlingarna registreras i kommunstyrelsens ärendehanteringssystem och handläggare på tekniska förvaltningen kommer att handlägga ärendet. Handlingarna hanteras enligt kommunstyrelsens informationshanteringsplan.

Vid handläggningen kan det bli aktuellt att inhämta uppgifter i redan registrerade handlingar hos kommunen samt folkbokföringsregister. För att inhämta information som är nödvändig för utredning av detta bostadsanpassningsärende kan handläggare för bostadsanpassningsbidrag komma att kontakta biståndshandläggare, LSS-handläggare, arbetsterapeuter och fysioterapeuter inom socialtjänsten i Habo kommun, samt från arbetsterapeuter på Region Jönköpings län och andra vårdcentraler.

Som registrerad hos kommunstyrelsen har du rätt att begära tillgång till och rättelse av dina personuppgifter. Om inte personuppgifter lämnas i ansökan kommer inte tekniska förvaltningen kunna handlägga ärendet. Möjligheten till radering av personuppgifter är begränsad eftersom kommunens verksamhet omfattas av arkivlagen, tryckfrihetsförordningen samt offentlighets- och sekretesslagen, vilka kan avgöra kommunens möjlighet till radering och också styra vilka personuppgifter som kan komma att lämnas ut.

Om du har frågor kring personuppgifter kan du vända dig till kommunstyrelsen eller kommunens dataskyddsombud. Kontakta Integritetsskyddsmyndigheten om du anser att du inte har fått ett tillfredställande svar eller inte är nöjd med de åtgärder som kommunen vidtagit.